

Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:30-16:35

Plats

Kunskapens hus, lokal Uden

Beslutande ledamöter

Thorbjörn Bäckrud (KD) (ordförande)
Pernilla Reinholdsson (C) (vice ordförande)
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)
§§69-80
Bitte Bäckrud (KD)
Karina Martinsson (KD)
Frida Eriksson (C)
Frida Larsson (S)
Geoffrey Lameck (M)
Klas-Göran Vilgren (V)
Lennart Eriksson (KD)
Henna Tirkkonen (KD) ersätter Ulla-Britt
Gunnarsson (KD)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga

Katarina Holmsten (Skolchef)
Ann-Britt Lindahl (Nämndsekreterare)
Desirée Garp (Controller)
Mikael Johansson (Rektor) §71

Protokollet innehåller paragraferna §§69-89

Ordförande

Thorbjörn Bäckrud

Justerare

Frida Larsson

Sekreterare

Ann-Britt Lindahl

Barn- och utbildningsnämnden

Laxå kommun	ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Styrelse/Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2021-08-30	
Datum för överklagan	2021-08-31	till och med 2021-09-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift/anslaget av	_____ Ann-Britt Lindahl	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 69 Val av justerare
- § 70 Godkännande av dagordning
- § 71 Presentation - Ny rektor på Centralskolan
- § 72 Ekonomisk uppföljning juni-juli 2021
- § 73 Redovisning av inkomna synpunkter, förslag och klagomål inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- § 74 Kostnader och plan för flytt av förskolan Jordgubben till Finnerödja skola
- § 75 Samråd kommunalt naturreservat Midsommarberget
Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Undervisning utifrån förskolans läroplan, trygghet, lärmiljö, inflytande, frånvaro, gruppens sammansättning och storlek, frånvaro
- § 76 Sammanställning av åtgärder med anledning av medarbetarenkäten 2020
- § 78 Ärendebevakning andra kvartalet 2021
- § 79 Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning
- § 80 Skolorganisation, lärarbehörighet och personalbemanning höstterminen 2021
- § 81 Lokalutredning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- § 82 Ärenden från Skolinspektionen
- § 83 Anmälan om misstänkt kränkande behandling
- § 84 Återrapportering av obligatorisk lovskola läsåret 2020/2021
- § 85 Lovskola som feriearbete
- § 86 Användning av skolmiljarden
- § 87 Information från skolchef
- § 88 Meddelanden 2021
- § 89 Delegationsbeslut 2021

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

§ 69 - Val av justerare

Till justerare utses Frida Larsson (S).
Protokollet justeras tisdag 31 augusti 2021.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 70 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 71 – Presentation - Ny rektor på Centralskolan Dnr BUN 2021-104

Mikael Johansson är ny rektor på Centralskolan från och med 1 augusti 2021. Mikael Johansson presenterar sig. Därefter presenterar sig övriga närvarande vid mötet.

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 72 – Ekonomisk uppföljning juni-juli 2021 Dnr BUN 2021-3

Per sista juli har verksamheten upparbetat ett utfall på 54,1 mnkr mot budgeterade 58,1 mnkr. Det genererar ett lägre utfall än budget på 4 mnkr. Budgetunderskottet uppgår till 2,8 mnkr och planeringsreserven till 0,5 mnkr. Planeringsreserven är fortsatt outnyttjad.

Resultatet saknar utfall för interkommunala ersättningar avseende juli månad, men har trots det upparbetat ett bättre resultat än budget på både intäkter och kostnader. Utfallet förväntas bli bättre än budget även vid årets slut.

Resultatet saknar även intäkter i form av statsbidrag för juli månad.

Under sommaren blev verksamheten beviljad 0,6 mnkr i bidrag för mindre barngrupper som avser höstterminen 2021. Posten finns inte med i budget, och verksamheten planerar för att nyttja hela beloppet.

Verksamheten har fått statlig ersättning för onormalt höga sjuklönekostnader, och beloppet uppgår till 0,9 mnkr för perioden och saknas i budget. Men ersättningen som avser juli månad saknas.

Verksamheten har fortsatt lägre utfall än budget på personalkostnader, vilket kan förklaras med att tjänster periodvis varit vakanta under året samt att vikarierande personal erhåller lägre lön än budgeterat.

Skolskjutsen fortsätter att generera lägre kostnader än budgeterat. Utifrån det avtal som skrivits inför hösten förväntas kostnaden vara på ungefärlig nivå som under våren, en positiv budgetavvikelse förväntas vid årets slut.

Verksamheten har inte upparbetat en ny prognos sedan april. Det innebär att verksamheten fortsatt förväntas upparbeta högre kostnader med 2 mnkr i förhållande till budgetram. I prognosen förväntas kostnader vara lägre än budgeterat på främst skolskjuts, personalkostnader samt interkommunal ersättning.

Flertalet av investeringarna är beställda och en del är levererade. Samtliga investering förväntas att genomföras samt hålla budget.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ekonomisk uppföljning juni-juli 2021
- Bilaga 2 till tertialrapport - Delrapport - Nuläges- och kulturanalys av Centralskolan
- Tjänsteskrivelse - Bilaga 2 till tertialrapport - Utredning av kostnad för permanenta maxstorleken på småbarnsgrupp inom förskolan

Beslut

Budgetuppföljningen för perioden godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Utredningen om kostnader och möjligheter för att permanenta maxstorleken på småbarnsgrupperna inom förskolan skickas till kommunfullmäktige enligt uppdrag i budget och verksamhetsplan 2021.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 73 – Redovisning av inkomna synpunkter, förslag och klagomål inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter Dnr BUN 2021-110

För att ha kontroll på vilka synpunkter och klagomål som inkommit från medborgare i kommunen, sker en redovisning halvårsvis till barn- och utbildningsnämnden. Denna redovisning avser januari-juni 2021.

Antal inkomna synpunkter/förslag/klagomål är fyra stycken, samtliga är handlagda/besvarade.

Skolchef redogör muntligt för inkomna synpunkter och klagomål.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- Redovisning - Synpunkter, förslag och klagomål BUN

Beslut

Redovisningen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 74 – Kostnader och plan för flytt av förskolan Jordgubben till Finnerödja skola Dnr BUN 2021-23

En flytt av förskolan Jordgubben till Finnerödja skola förväntas minska barn- och utbildningsnämndens kostnader för hyra och drift. Dessutom förväntas en minskning av framtida kostnader för renovering av nuvarande förskolelokaler och förskolegård. Finnerödja skola behöver anpassas i två steg. Under hösten 2021 montering av staket inklusive klyksäkring och mindre lokalanpassningar. Under första halvåret 2022 fortsätter arbetet och förskolegården iordningställs. Beräknad totalkostnad för anpassning av fastigheten är preliminärt cirka 2.5 mnkr, vilket ger en beräknad hyresökning om cirka 171 tkr per år.

Kostnaden för att ytskiktsrenovera nuvarande förskolelokaler och åtgärda nuvarande förskolegård beräknas uppgå till minst samma kostnad. En flytt av förskolan Jordgubben beräknas medföra en minskad årlig kostnad med omkring 170 tkr, det vill säga mellanskillnaden mellan årlig hyra inklusive driftskostnad och hyresökning. Därutöver finns pedagogiska fördelar med en flytt. Denna behöver verkställas senast den 31 december 2021. Information om förslaget har under våren 2021 lämnats till berörda medarbetare. Samtal om vad en flytt av verksamheten innebär kommer att föras även under hösten 2021.

Yrkande

Ledamot Klas-Göran Vilgren (V) yrkar på en renovering av förskolans lokaler, och att nuvarande lokaler till förskolan Jordgubben behålls.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Klas-Göran Vilgrens (V) yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Kostnader och plan för flytt av förskolan Jordgubben till Finnerödja skola
- Bilaga - Ritning önskemål, anpassningar nya Jordgubben 2021-07-15
- Bilaga - Hyreskalkyl nya Jordgubben - Laxå kommunfastigheter AB maj 2021
- Risk- och konsekvensanalys, flytt av förskolan jordgubben (1 sida)
- Barnkonventionen, checklista
- Samverkansprotokoll 2021-08-25

Beslut

Förskolan Jordgubben flyttas till Finnerödja skola i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag.

Skolchef får i uppdrag att se till att flytt genomförs senast 31 december 2021.

Lokalerna i Finnerödja skola och utemiljön anpassas till den förändrade verksamheten enligt förvaltningens förslag.

Skolchef får i uppdrag att se till att nödvändiga anpassningar beställs.

Beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 75 – Samråd kommunalt naturreservat Midsommarberget Dnr BUN 2021-96

Den 2 juni 2021 inkom samrådshandlingar från samhällsbyggnad Sydärke beträffande förslag till beslut om bildande av kommunalt naturreservat kallat Midsommarberget. Yttrande över förslaget till beslut ska skickas senast 1 oktober till kommunstyrelsen. Syftet med förslaget till beslut är att bevara biologisk mångfald och värdefulla naturmiljöer samt att ytterligare höja områdets naturvärden. Syftet är också att säkerställa ett centralt och tillgängligt grönområde för rekreation, lek och undervisning. Förslaget till beslut uppges vara förenligt med tillämpliga regleringar. Samrådsmöten har hållits med näraliggande verksamheter. Verksamheternas synpunkter har beaktats. Särskilda föreskrifter för naturreservatet föreslås beslutas. Näraliggande pedagogisk verksamhet ska tillåtas nyttja delområden i enlighet med reservatets skötselplan. Särskilt området för lek och pedagogik uppges i förslaget till skötselplan hanteras i samverkan med näraliggande pedagogiska verksamheter och anpassas till dessa. Sammantaget bedöms förslaget till bildande av kommunalt naturreservat på Midsommarberget vara anpassat till behoven i näraliggande pedagogisk verksamhet. Det är viktigt att områdets användning för förskolans och skolans undervisning och friluftsliv och liknande ändamål tydligt säkerställs i områdets utformning och skötselplan.

Yrkanden

Therese Magnusson (S) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Klas-Göran Vilgren (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Therese Magnussons (S) yrkande om avslag av förvaltningens förslag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Samråd angående kommunalt naturreservat Midsommarberget
- Beslut om bildande av naturreservatet Midsommarberget i Laxå samt beslut om föreskrifter m.m.
- Förslag till beslutslista Midsommarberget
- Samråd om naturreservat
- Skötselkarta Midsommarberget
- Skötselplan för naturreservat Midsommarberget

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker bildandet av naturreservat på Midsommarberget under förutsättning att näraliggande pedagogiska verksamheters behov av att utnyttja området för undervisning och friluftsliv och liknande aktiviteter säkerställs.

Beslutet skickas till kommunstyrelsen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 76 – Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Undervisning utifrån förskolans läroplan, trygghet, lärmiljö, inflytande, frånvaro, gruppens sammansättning och storlek, frånvaro Dnr BUN 2021-4

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Huvudmannens ansvar innebär bland annat att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt att följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven kan uppfyllas. Huvudmannen ska även se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete på enhetsnivå.

Barn- och utbildningsförvaltningen har i juni och augusti följt upp och analyserat förskolans arbete utifrån läroplanens uppdrag, barn och elevers trygghet, lärmiljö och inflytande och elevernas frånvaro samt barn- och elevgruppens sammansättning och storlek i förskola och fritidshem, vilket redovisas i bilaga till nämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Arbete utifrån förskolans läroplan, trygghet, lärmiljö, frånvaro, gruppens sammanställning och storlek, inflytande
- Uppföljning av aktiviteter uppdaterad 2021-08-23

Beslut

Informationen är delgiven.

Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att fortsätta påbörjat arbete.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 77 – Sammanställning av åtgärder med anledning av medarbetarenkäten 2020 Dnr BUN 2021-19

Samtliga tillsvidareanställda medarbetare inom kommunen fick under november månad 2020 genomföra den årliga medarbetarenkäten. Årets medarbetarenkät för Laxå kommun och för barn- och utbildningsnämndens verksamheter visar liksom föregående år ett gott resultat. Laxå kommuns resultat ligger i nivå med samtliga kommuner och grannkommunerna. Barn- och utbildningsnämndens resultat ligger också i nivå med övriga nämnder i Laxå kommun.

På kommunnivå försämrades resultatet något inom ett antal områden jämfört med 2019. Även totalresultatet för barn- och utbildningsnämndens verksamheter har sjunkit något inom flera områden jämfört med 2019. Utvecklingen är liknande inom flertalet av nämndens verksamheter. Denna resultatutveckling kan troligtvis kopplas till de förändringsprocesser som genomfördes inför 2020 i respektive verksamhet samt till den ansträngda arbetssituation som många medarbetare har upplevt med anledning av coronapandemin.

Varje verksamhet har under våren 2021 tagit fram en handlingsplan mot bakgrund av resultatet av medarbetarenkäten. Åtgärderna i respektive handlingsplan har utformats i samråd med berörda medarbetare och utgår ifrån gemensamma prioriteringar mot bakgrund av resultatet. De åtgärder som verksamheterna har prioriterat under 2021 rör huvudsakligen vikänsla, struktur och arbetsbelastning.

Sammanställning av handlingsplaner inom barn- och utbildningsnämndens finns i bilaga som nämnden har tagit del av.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av åtgärder med anledning av medarbetarenkäten 2020
- Sammanställning av handlingsplaner för medarbetarenkät 2020

Beslut

Informationen är delgiven.

Uppföljning av resultat och åtgärder sker i samband med återrapport av resultatet av medarbetarenkät 2021.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 78 – Ärendebvakning andra kvartalet 2021 Dnr BUN 2021-55

För att ha kontroll på vilka uppdrag förvaltningen fått av barn- och utbildningsnämnden förs en lista som ska redovisas varje kvartal. Barn- och utbildningsnämnden ska vid uppdrag även sätta återrapporteringsdatum så att det är tydligt när ärenden ska tillbaka till nämnden.

Vid rapportering för andra kvartalet 2021 finns 18 ärenden på listan. Av dessa är två återrapporterade. Nio ärenden har återrapporteringsdatum under 2021, ett ärende ska återrapporteras i februari 2022, ett i februari 2023 och ett ärende återrapporteras i tertialdelårs och årsredovisning. Fyra uppdrag saknar återrapporteringsdatum.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebvakning andra kvartalet 2021
- Ärendebvakning andra kvartalet 2021

Beslut

Ärendebvakning för andra kvartalet 2021 är redovisad.

Ärende 14 och 15 återrapporteras 25 oktober, ärende 16 återrapporteras 4 oktober, ärende 17 återrapporteras enligt tidsplan för det systematiska kvalitetsarbetet (SKA-kalendern) och kan därför utgå från ärendebvakningslistan.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 79 – Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning Dnr BUN 2021-113

Verksamheten har uppmärksammat behov av revidering och komplettering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

Delegationsordningen förslås kompletteras med följande delegeringar.

Tilllägg under rubriken - Förskoleklass

3:2 Skolstart som 5-åring, delegat skolchef

3:3 Uppskjuten skolplikt, delegat skolchef

Delegeringarna saknas i befintlig delegationsordning.

Anledningen till att skolchef är delegat är att det är oklart vilken rektor som kan vara delegat.

Rektor i förskola kan inte besluta om uppskjuten skolplikt i förskoleklass och rektor för förskoleklass kan inte beslut om uppskjuten skolplikt för en elev som inte finns i den egna verksamheten ännu.

Följande revideringar föreslås.

Borttag under rubriken - Grundskola

Uppskov med skolstart tas bort eftersom skolplikten inträder i förskoleklass.

Revidering av delegat under rubriken - Grundskola

Skolchef ska vara delegat för skolstart som 6-åring i grundskolan.

I nuvarande delegationsordning står rektor som delegat.

Revidering av giltighetstid under rubriken - 11 Förskola, grundskola, förskoleklass, fritidshem, grundsärskola

I befintlig delegationsordning finns slutdatum för delegationsbesluten 11:1-11:13. Dessa har förlängts och gäller nu så länge förordningen är i kraft.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning
- Delegationsordning augusti 2021 (1)

Beslut

Redovisade förslag till revidering av delegationsordning antas, och gäller från och med 30 augusti 2021.

Tidigare delegationsordning upphör då att gälla.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 80 – Skolorganisation, lärarbehörighet och personalbemanning höstterminen 2021 Dnr BUN 2021-59

Vid höstterminsstart 2021 fanns 605 elever inskrivna i grundskolan inklusive förskoleklass. Därutöver var 12 elever inskrivna i grundsärskola. Eleverna var fördelade på 25 klasser (men 26 klassresurser), grundsärskolans elever och klass oräknad, vilket ger en genomsnittlig klasstorlek på 23.3 elever.

Inom förskolan fanns 248 barn inskrivna fördelade på 18 avdelningar (varav en flexavdelning), vilket innebär en minskning av barnantalet med 20 och en ökning med en permanent avdelning och en flexavdelning. Sammanlagt fanns höstterminen 2021 cirka 106,6 årsarbetare anställda inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter, varav cirka 67 % enligt intern statistik hade lärarlegitimation eller motsvarande. Det innebär alltså en ökning av antalet anställda med cirka 6 tjänster samtidigt som andelen legitimerade medarbetare har minskat. Vid höstterminens start 2021 var andelen legitimerade lärare 66 % inom förskoleklass.

Inom fritidshemmet var 96.2 % av medarbetarna legitimerade fritidspedagoger eller motsvarande. Inom förskolan var 64 % av personalen legitimerade förskollärare. Det innebär att den politiskt beslutade målsättningen om minst 65 % legitimerade förskollärare inom förskolan i stort sett har uppnåtts. Andelen legitimerade förskollärare har dock sjunkit med 12 procentenheter sedan 2020. Sammantaget bedöms andelen legitimerade lärare eller motsvarande från och med 2020 vara god i barn- och utbildningsnämndens verksamheter, även om andelen legitimerad personal delvis har minskat mellan 2020 och 2021. Särskilt stor är bristen på legitimerad personal inom grundsärskolan

Av den officiella statistiken framgår att Laxå kommuns förskolor och skolor ofta har en lägre personaltäthet än i riket i övrigt. Utbildningsnivån är dock god jämfört med riket i övrigt utom i grundsärskolan.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Skolorganisation, lärarbehörighet och personalbemanning
- Organisationsöversikt september 2021

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 81 – Lokalutredning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter Dnr BUN 2021-114

Antalet barn och elever inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter ökar igen. Vissa lokaler har också tagits i anspråk för grundsärskolan, där antalet elever har ökat kraftigt. Efter omDispositionering av befintliga lokaler ryms samtliga barn och elever i dessa under läsåret 2021/2022 men troligen inte läsåret därefter. Samtliga lokaler är heller inte långsiktigt ändamålsenliga. Genom utredning av lokalbehovet i god tid kan kostnadseffektiva lösningar för den framtida lokalorganisationen skapas. Ett lokalutredningsprojekt behöver därför genomföras under hösten 2021. Målet är att barn- och utbildningsnämndens verksamhet bedrivs i ändamålsenliga lokaler med rätt kapacitet och att utredningen utmynnar i alternativa förslag till lokalorganisation på kort och på lång sikt.

Frida Larsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Lokalutredningsprojekt för barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- Projektplan lokalutredning barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2021

Beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att genomföra ett lokalutredningsprojekt för barn- och utbildningsnämndens verksamhet.

Förslag på framtida lokalorganisation för barn- och utbildningsnämndens verksamheter återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden den 29 november 2021.

Styrgrupp för projektet utgörs av barn- och utbildningsnämndens presidium.

Skolchef får i uppdrag att ta fram och fastställa projektplan för lokalutredningen.

Månatlig rapport över hur arbetet fortskrider ska lämnas till styrgruppen.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Paragrafen är justerad

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

§ 82 – Ärenden från Skolinspektionen Dnr BUN 2021-20

Vi har ett pågående ärende hos Skolinspektionen, dnr BUN 2021-78. Barn- och elevombudet har den 22 mars 2021 tagit emot en anmälan om kränkande behandling vid Centralskolan. Barn- och elevombudet syftar till att fastställa om huvudmannen har följt lagens krav när det gäller skolans skyldighet att förebygga och motverka kränkande behandling. Skolchef har skickat yttrande i ärendet den 3 maj 2021.

Begäran om komplettering har inkommit från barn- och elevombudet den 12 maj 2021. Komplettering är insänd 25 maj 2021.

Anmälarna har kommit in med synpunkter på huvudmannens yttranden och bifogat delar av en frånvaroutredning.

Huvudmannen ombads inkomma med komplettering, senast 24 juni 2021, när skolan tog del av uppgifterna i frånvaroutredningen, när och vilken utredning som har genomförts med anledning av uppgifterna om mobbing och vilka åtgärder som vidtagits därefter.

Huvudmannen har den 21 juni 2021 skickat svar på barn- och elevombudets begäran om komplettering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Ärenden från Skolinspektionen

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 83 – Anmälan om misstänkt kränkande behandling Dnr BUN 2021-6

Perioden 12 maj till 13 augusti 2021 har 3 anmälningarna om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga.

En djupare uppföljning för anmälda ärenden vårterminen 2021, redovisas i bilaga.

Uppföljningen redovisar den utsattes kön, vid vilken förskole/skolenhet händelsen ägde rum, i vilka årskurser det skett, vilken kategori anmälan handlar om, status för anmälan och om handlingen var kränkande eller ej.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan om misstänkt kränkande behandling
- Sammanställning kränkande behandling 12 maj-13 augusti 2021
- Sammanställning kränkande behandling 1 januari-30 juni 2021

Beslut

Anmälningar perioden 9 april till 11 maj 2021 är delgivna.

Uppföljning av anmälda ärenden vårterminen 2021 är redovisad.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 84 – Återrapportering av obligatorisk lovskola läsåret 2020/2021 Dnr BUN 2021-60

Lsåret 2020/2021 erbjöds lovskola under höst-, sport- och påsklovet samt i juni. Totalt erbjöds eleverna 99 timmar. De ämnen som erbjöds i lovskolan var svenska, matematik och engelska samt kemi, fysik och biologi. Endast ett fåtal elever deltog i lovskolan. Lovskola planeras genomföras vid Centralskolan även läsåret 2021/2022 i enlighet med skollagens bestämmelser. Planering för denna har påbörjats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av obligatorisk lovskola läsåret 2020-2021

Beslut

Informationen är delgiven.

Uppdraget att genomföra lovskola i enlighet med skollagens bestämmelser från och med läsåret 2020/2021 är genomfört.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 85 – Lovskola som feriearbete Dnr BUN 2021-112

Huvudmannen är skyldig att erbjuda elever i årskurs 8 och 9 lovskola. Elever som är berättigade är elever som riskerar att inte uppnå behörighet till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan. Lovskolan ska omfatta 50 timmar per år. Den som har fått undervisning i lovskola efter att ha slutfört årskurs 9 ska erbjudas att genomgå prövning för betyg i anslutning till lovskolan. Eleven ska då prövas mot samtliga kunskapskrav i ämnet. Huvudmannen kan erbjuda lovskola från och med augusti och förlägga timmarna till och med juni samma läsår. Det är att föredra att en elev deltar i lovskola som anordnas före juni, eftersom det ökar elevens möjlighet att avsluta läsåret med godkänt betyg. Det innebär också att en elev i årskurs 9 inte behöver göra en prövning för att uppnå godkänt betyg.

Lovskola har anordnats vid Centralskolan under läsåren 2019/2020 och 2020/2021. Ett fåtal elever har deltagit. Grundskolan ska kompensera för elevers olika förutsättningar. Laxå kommun har också utropat sig till akademisk kommun. De övergripande målen som riktas till barn- och utbildningsnämnden innebär att andelen elever med behörighet till gymnasieskolan samt det genomsnittliga meritvärdet behöver öka. Ytterligare åtgärder behöver därmed vidtas för att öka deltagandet i lovskola kommande läsår.

En möjlighet att öka elevers motivation till att delta i lovskola är att erbjuda lovskola som feriearbete, initialt i årskurs 9, både elever som är berättigade till lovskola enligt skollagen och elever som önskar nå högre betyg. Att erbjuda 55 elever lovskola om 50 timmar med en timlön på 50 kronor beräknas då kosta 192 706 kronor. Då barn- och utbildningsnämndens budget beräknas gå med underskott kan kostnaden för lovskola som feriearbete inte tas inom nämndens ram, utan medel för denna kostnad behöver tillföras barn- och utbildningsnämnden.

Frida Larsson (S) yrkar bifall till förslaget.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Lovskola som feriearbete
- Samverkansprotokoll 2021-08-25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker att lovskola erbjuds som feriearbete under 50 timmar för elever i årskurs 9 som försöksverksamhet under läsåret 2021/2022 under förutsättning att kommunstyrelsen tillför barn- och utbildningsnämnden medel för detta.

Rektor föreslås besluta om fördelning av timmar för lovskola under läsåret.

Resultatet av ett eventuellt genomförande av lovskola som feriearbete ska återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden senast i oktober 2022.

Ärendet skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra lovskola redan från höstlovet 2021.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 86 – Användning av skolmiljarden Dnr BUN 2021-120

Regeringen har beslutat om tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021, den så kallade "Skolmiljarden". Medlens syfte är att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att säkerställa att barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots covid 19-pandemin.

För Laxå kommun innebär detta ett tillskott på sammanlagt 601 739 kronor fördelat på två utbetalningar. Kommunstyrelsen förväntas besluta att medlen ska fördelas mellan Sydnärkes utbildningsförbund och barn- och utbildningsnämnden och att knappt hälften av summan då ska tillföras barn- och utbildningsnämnden att förfoga över samt fördela till berörda verksamheter utanför den egna organisationen.

Om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag kommer barn- och utbildningsnämnden att tillföras cirka 290 tkr att användas i verksamheten under 2021. Dessa medel är av engångskaraktär, varför lämpliga användningsområden kan vara inköp av lärverktyg samt tillfällig förstärkning av stöd till barn och elever i deras utveckling för att kompensera för barnets eller elevens egen frånvaro eller för frånvaro bland personal som lett till att kvaliteten i undervisningen blivit lidande under en längre tid.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Användning av skolmiljarden
- "Skolmiljarden" Utökad satsning gällande tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021
- Bilaga - "Skolmiljarden" Utökad satsning gällande tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021
- Bilaga - "Skolmiljarden" Utökad satsning gällande tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021
- Bilaga "Skolmiljarden" Utökad satsning gällande tillfällig förstärkning av statligt stöd till skolväsendet 2021
- Hallsbergs kommuns beslut om tillfällig förstärkning

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Under förutsättning av beslut i kommunstyrelsen om fördelning av del av den så kallade skolmiljarden till barn- och utbildningsnämnden får skolchef i uppdrag att fördela dessa medel för användning inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Skolchefen får vidare i uppdrag att se till att del av medlen fördelas till berörda verksamheter utanför den egna organisationen.

Medlen ska användas för tillfälliga kostnader och i linje med syftet med beslutet om "skolmiljarden". Skolchef beslutar om hur medlen ska användas i verksamheten.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 87 – Information från skolchef Dnr BUN 2021-5

Betygsresultatet i årskurs 9 efter vårterminen 2021 var det högsta sedan åtminstone 2015. Andelen elever i årskurs 9 som vårterminen 2021 nådde målluppfyllelse i alla ämnen var 71,93 % och andelen elever med gymnasiebehörighet var 77,19 %. Det genomsnittliga meritvärdet var 206,5.

Under höstterminen 2021 fortsätter arbetet med det kollegiala lärandet för grundskolan i egen regi. Samtliga tre grundskolor deltar i arbetet. Den forskare som var knuten till forsknings-projektet har timanställts för uppdraget.

Från januari och till och med den 29 juli hade Migrationsverket aviserat inflyttning av 43 barn och elever till barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Av dessa var 33 inskrivna i verksamheten den 17 augusti. Under perioden januari-juni kunde bidrag eftersökas från för i genomsnitt 45,5 barn och elever per månad.

I maj steg sjukfrånvaron ytterligare och kom då att ligga högre än både 2019 och 2020. I juni sjönk sjukfrånvaron igen för att landa strax ovanför 2020 års nivå.

Förvaltningsrätten har nu meddelat dom i samtliga överklaganden av skolskjutsbeslut som lämnades in inför föregående läsår. Förvaltningsrätten avslag samtliga tio överklaganden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 88 – Meddelanden 2021 Dnr BUN 2021-2

Meddelanden för kännedom.

1. Tack från Saltängsskolan till Majblommekommittén, dnr BUN 2020-188.
2. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-05-19, 82
Avsägelse av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.
Ingemar Schön (KD), dnr KS 2021-139.
3. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-06-16, § 91.
Preliminära drift- och investeringsramar Laxå kommun år 2022-2024, dnr KS 2021-113.
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2021-06-02, § 173.
Skolskjutsregler dnr KS 2021-161.
5. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-06-16, § 100.
Avsägelse av uppdrag från 1 september 2021 i kommunfullmäktige samt barn- och utbildningsnämnden. Bitte Bäckrud (KD), dnr KS 2021-187.
6. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-06-16, § 99.
Avsägelse av samtliga uppdrag från 1 september 2021.
Thorbjörn Bäckrud (KD), dnr KS 2021-186.
7. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-06-16, § 95.
Skolskjutsregler dnr KS 2021-161.
8. Information - Riksförbundet Attention och NPF.

Beslutsunderlag

- Meddelanden augusti 2021

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 89 – Delegationsbeslut 2021 Dnr BUN 2021-1

Anmälan av delegationsbeslut.

1. Dnr BUN 2020-141
2. Dnr BUN 2021-63
3. Dnr BUN 2021-64
4. Dnr BUN 2021-72
5. Dnr BUN 2021-78
6. Dnr BUN 2021-97
7. Dnr BUN 2021-98
8. Dnr BUN 2021-99
9. Dnr BUN 2021-105
10. Dnr BUN 2021-108
11. Dnr BUN 2021-109
12. Dnr BUN 2021-121

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut augusti 2021

Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------