

Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:30-16:20

Plats

Laxå kommunkontor,
sammanträdesrum Getaryggen

Beslutande ledamöter

Ivonny Falk (KD) (ordförande)
Gundega Hallinder (V) (vice ordförande)
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)
Karina Martinsson (KD)
Ankie Johanzon (C)
Jonas Kristofersson (S)
Elvy Wicklund (S)
Elena Nyström (M)
Mikael Wallin (KD) ersätter Jonna Larsson (C)
Arne Augustsson (C) ersätter Linda Wallgren (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga

Katarina Holmsten (skolchef)
Ann-Britt Lindahl (nämndsekreterare)
Maria Lavesson Hjortzberg (administrativ chef barn- och utbildningsverksamheten) §§131-135
Linda Larsson (kvalitetsutvecklare) §136, §§139-140
Jan Hallemark (controller) §§131-140

Protokollet innehåller paragraferna §§131-149

Ordförande

Ivonny Falk

Justerare

Elena Nyström

Sekreterare

Ann-Britt Lindahl

Barn- och utbildningsnämnden

Laxå kommun	ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Styrelse/Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2023-11-27	
Datum för överklagan	2023-11-28	till och med 2023-12-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift/anslaget av	_____ Ann-Britt Lindahl	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 131 Val av justerare
- § 132 Godkännande av dagordning
- § 133 Uppföljning problematisk skolfrånvaro 2023 november
- § 134 Regler och taxor för barnomsorgen Laxå kommun 2024
- § 135 Uppföljning och utvärdering av lokalutredning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- § 136 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - november 2023
- § 137 Ekonomisk uppföljning oktober 2023
- § 138 Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026
- § 139 Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024
- § 140 Belopp till enskild huvudman 2024
- § 141 Uppföljning av kompensatorisk resursfördelning
- § 142 Rutin för uppsökande verksamhet i förskolan
- § 143 Ärenden från Skolinspektionen - Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Centralskolan 2023
- § 144 Anmälan misstänkt kränkande behandling
- § 145 Reviderad resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem
- § 146 Information från skolchef
- § 147 Meddelanden november 2023
- § 148 Delegationsbeslut november 2023
- § 149 Justering av föregående protokoll § 130 - Information om Skolinspektionens beslut för Centralskolan

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

§ 131 - Val av justerare

Till justerare utses Elena Nyström (M).
Protokollet justeras digitalt 28 november 2023.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 132 - Godkännande av dagordning

Yrkande

Jonas Kristofersson (S) yrkar på tillägg till dagordningen med ett ledamotsinitiativ. Stärkande av demokratin genom ökad medborgarinsyn.

Arne Augustsson (C) yrkar på avslag på tillägg med ledamotsinitiativ till dagordningen.

Propositionsordning

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut.

Jonas Kristoferssons yrkande om tillägg till dagordningen av ett ledamotsinitiativ och Arne Augustssons (C) yrkande om avslag på tillägg till dagordningen.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att yrkandet om tillägg av ledamotsinitiativet till dagordningen avslås.

Beslut

Dagordningen godkänns.

Reservation

Jonas Kristofersson (S), Therese Magnusson (S) och Elvy Wicklund (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 133 – Uppföljning problematisk skolfrånvaro 2023 november Dnr BUN 2023-13

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kap. 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

I nuläget (8 november 2023) finns sex pågående anmälningar från rektor till huvudman angående problematisk skolfrånvaro, som inkommit år 2023.

En utredning är avslutad sedan senaste uppföljningen på grund av utflytt från kommunen.

De ärenden som är aktuella vid denna redovisning har dnr:

2022-143

2022-34

2023-25

2023-35

2023-67

2023-65

2023-64

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning problematisk skolfrånvaro november 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av inkomna anmälningar till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen och rekommenderar rektor att göra kartläggning av vidtagna åtgärder, samt vilka ytterligare åtgärder som kan behöva vidtas och dokumentera dessa.

Dokumentationen delges nämnden vid kommande uppföljning.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 134 – Regler och taxor för barnomsorgen Laxå kommun 2024 Dnr BUN 2023-148

Dokumentet ”Regler och taxor för barnomsorgen i Laxå kommun 2024” har reviderats för att anpassas till verksamhetens behov, samt gällande lagar och regler.
Taxorna uppdateras enligt Skolverkets riktlinje när dessa släpps, senast 1 december 2023.
Kontaktuppgifter till rektorerna har uppdaterats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Regler och taxor för barnomsorgen i Laxå kommun 2024
- Barnchecklista - Regler och taxor 2024
- Regler och taxor 2024 barnomsorg i Laxå kommun

Beslut

Regler och taxor 2024 antas och börjar gälla 1 januari 2024.
Tidigare beslut om regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg upphävs.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 135 – Uppföljning och utvärdering av lokalutredning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter Dnr BUN 2021-114

Ett resultat finns från den lokalutredning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter som har pågått sedan hösten 2021.

Av inkommen dokumentation går att utläsa att nuvarande lokaler efter genomförda åtgärder, bedöms räcka för kommande tre år utifrån nuvarande barn och elevunderlag som verksamheten har kännedom om. I vissa av våra områden bedöms vi ha överkapacitet dessa kommande år, och ekonomiska besparingar kan göras om lokaler sägs upp och verksamheter slås samman och centraliseras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning och utvärdering av lokalorganisationen
- Prognosunderlag - Barn och elever alla verksamheter

Beslut

Uppföljning och utvärdering av åtgärderna efter lokalutredningen godkänns. Lokalutredningen avslutas därmed.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 136 – Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - november 2023 Dnr BUN 2023-5

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för november innehåller nationell statistik för genomsnittlig betygspoäng årskurs 6, uppnått minst E i alla ämnen årskurs 6, meritvärde årskurs 9, uppnått minst E i alla ämnen årskurs 9, gymnasiebehörighet årskurs 9.

Det innehåller också statistik kring gymnasievalet vårterminen 2023, uppföljning av gymnasiestudier och avslutade studier som är nationell statistik från Kolada och kvalitet i studie- och yrkesvägledning.

Sista delen som ingår i november är utvärdering av inskolningen i förskolan, överkolning mellan förskola–förskoleklass samt övergångarna mellan årskurs 3–4 och 6–7.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete november 2023
- Bilaga SKA november 2023

Beslut

Informationen är meddelad.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 137 – Ekonomisk uppföljning oktober 2023 Dnr BUN 2023-3

Utfallet per sista oktober uppgår till 92 888 tkr och är 3 045 tkr sämre än budget för perioden. Periodens budget uppgår till 89 843 tkr. I samband med att budgeten upprättades identifierades ett högre behov än vad budgetramen medgav, varför verksamheten gick in i året med en budgetavvikelse på 6 935 tkr per helår. Det motsvarar 5 778 tkr för perioden. Budgetavvikelsen ingår i övriga verksamhetskostnader.

Intäkterna för perioden är bättre än budgeterat med 1 535 tkr, och beror främst på ökade statsbidrag från Skolverket och Migrationsverket.

Personalkostnaderna har för perioden ett betydligt lägre utfall än budget. Samtliga chefer har upparbetat ett överskott på personalkostnaderna. Den positiva avvikelsen för personal är 3 509 tkr för perioden och beror främst på vakanser, sjukskrivningar och lägre tjänstgöringsgrad. Rekryteringar pågår. Vad gäller kostnadsposterna är det ökade kostnader för drift, skolskjuts och skadegörelse, jämfört med budget.

Planeringsreserven har utnyttjats med 265 tkr för perioden. Planeringsreserven uppgår till 450 tkr på helår.

Verksamheten prognostiserar ett utfall på 113 443 tkr och det innebär att verksamheten förväntas få ett sämre resultat än budget med 5 581 tkr.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ekonomisk uppföljning
- Stram budgetuppföljning 2023

Beslut

Den ekonomiska uppföljningen för oktober godkänns och lämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 138 – Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 Dnr BUN 2023-82

Budget 2024 och ekonomisk plan för 2025–2026 är baserad på den budgetprocess där tjänstemän och den politiska representationen i dialog fastställer satsningar och utvecklingsbehov. Ramtilldelning till barn- och utbildningsnämnden beslutad av kommunfullmäktige uppgår till 117 887 tkr för 2024. Tillägg till grundram för budgetår 2024 har gjorts för det som från nästa år kommer att ingå i grundram. Därtill finns också tillfälligt tillskott för 2024 för lovskola med 150 tkr. Extra tillägg i ram har gjorts för att täcka budgeterat underskott med 6 110 tkr.

Utöver tilldelad ram har barn- och utbildningsnämnden räknat med bidrag från Skolverket uppgående till cirka 10 mnkr och migrationsintäkter på 4,4 mnkr.

Barn- och utbildningsnämnden kommer att ligga kvar på planeringsreserven för oförutsedda utgifter med motsvarande 0,5 % av preliminär ram för 2024. Planeringsreserven ska användas om extraordinära behov uppstår som inte gått att förutsäga eller planera för. Planeringsreserven för 2024 uppgår till 552 tkr.

Investeringsbudgeten fastställs år 2024 till 1 050 tkr för att sedan sänkas till 300 tkr under år 2025 och till 400 tkr under år 2026. Investeringsbudgeten för år 2024 avser möbler och inredning för förskola och skola, nya IT-system, digitala lärverktyg och utveckling av verksamheternas utemiljö.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-26
- Budget 2024 och verksamhetsplan för nämnderna
- BSG 2023-11-22.pades

Beslut

Budget 2024 och verksamhetsplan 2025–2026 fastställs.

Verksamheten ska tillämpa generell ekonomisk återhållsamhet.

Dialogen med förvaltningen fortsätter om åtgärder för att minska kostnader på längre sikt.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 139 – Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024 Dnr BUN 2023-145

En kommun som tar emot barn/elever från annan kommun har rätt till ersättning för sina kostnader från barnets/elevens hemkommun. Beräkningen har samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Fakturering sker varje tertiäl med avstämningsdatum den 15:e varje månad. Om elev/barn påbörjar sin vistelse inom Laxå kommuns verksamheter den 15:e i månaden eller tidigare, faktureras hemkommunen för hela månaden. Om elev påbörjar skolgång den 16:e i månaden eller senare, utgår ingen avgift förrän nästkommande månad.

I samband med överenskommelse för mottagande i anpassad grundskola bedömer elevhälsoteamet om ersättningen behöver utökas eller är skälig i förhållande till budgeterad hjälpinsats. Hemkommunen får ta del av bedömningen. Laxå kommun har inte beräknat bidragsbelopp för elever som läser ämnesområden, utan beloppet utgår från anpassad grundskolans bidragsbelopp med tillägg för faktiska utökade kostnader. Om bedömningen görs att eleven kräver omfattande stöd kan Laxå kommun komma att fakturera faktiska kostnader.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024

Beslut

Interkommunal ersättning för året 2024 godkänns.

Förskola	156 141 kr per år
Pedagogisk omsorg	54 978 kr per år
Fritidshem	51 233 kr per år
Förskoleklass	60 451 kr per år
Grundskola 1-3	99 421 kr per år
Grundskola 4-6	130 082 kr per år
Grundskola 7-9	111 985 kr per år
Anpassad grundskola	271 545 kr per år

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 140 – Belopp till enskild huvudman 2024 Dnr BUN 2023-146

Enskild huvudman ska tilldelas ett bidrag för sina kostnader för barnets/elevens utbildning från hemkommunen. Beräkningen har samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Fakturering sker varje tertial med avstämningsdatum den 15:e varje månad. Om elev/barn påbörjar sin vistelse inom Laxå kommuns verksamheter den 15:e i månaden eller tidigare, faktureras hemkommunen för hela månaden. Om elev påbörjar skolgång den 16:e i månaden eller senare, utgår ingen avgift förrän nästkommande månad.

Barn- och utbildningsnämnden kan även utdela ett tilläggsbelopp till enskild huvudman för extraordinära stödåtgärder som inte ingår i den vanliga undervisningen. En individuell bedömning sker i varje enskilt fall och det är hemkommunen som avgör om åtgärden är extraordinär.

Bidraget till enskild huvudman har ett påslag för administrativa kostnader på 3 % (för pedagogisk omsorg 1 %) samt tillägg för moms som motsvarar 6 %.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Belopp till enskild huvudman 2024

Beslut

Belopp till enskild huvudman för året 2024 godkänns.

Förskola	170 474 kr per år
Pedagogisk omsorg	58 860 kr per år
Fritidshem	55 937 kr per år
Förskoleklass	66 000 kr per år
Grundskola 1-3	108 548 kr per år
Grundskola 4-6	142 023 kr per år
Grundskola 7-9	122 265 kr per år
Anpassad grundskola	296 473 kr per år

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 141 – Uppföljning av kompensatorisk resursfördelning Dnr BUN 2023-147

Enligt skollagen ska kommuner fördela resurser till skolväsendet utifrån elevers olika förutsättningar och behov. Vid sitt sammanträde den 31 augusti 2020 fattade barn- och utbildningsnämnden beslut om modell för uppföljning av den kompensatoriska resursfördelningen. Förvaltningen har därför följt upp den kompensatoriska resursfördelningen enligt beslutad modell. Sammantaget tycks uppföljningen visa att effekten av rörlig resurs blir störst när den fördelas med ett huvudfokus på fördelning på gruppnivå. Det syns också en tydlig förskjutning från individ- till gruppfokus i resursfördelningen. Rektor är ansvarig för fördelning av resurserna utifrån barnens/elevernas behov och behöver i den totala resursfördelningen inom sitt rektorsområde regelbundet utvärdera resursfördelningen. Detta innebär återkommande avvägningar mellan behoven hos gruppen/klassen och individen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning av kompensatorisk resursfördelning

Beslut

Redovisningen av användningen av den kompensatoriska resursen 2023 godkänns.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 142 – Rutin för uppsökande verksamhet i förskolan Dnr BUN 2023-143

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen (kap 8, 12a §) som syftar till att fler barn ska gå i förskola och få möjlighet till bättre språkutveckling i svenska genom att hemkommunen i vissa fall åläggs att bedriva uppsökande verksamhet för erbjudande av förskoleplats. Ändringarna innebär bland annat att hemkommunen inför hösten det år ett barn fyller tre år ska ta kontakt med barnets vårdnadshavare, om barnet inte redan har en förskoleplats. Vårdnadshavarna ska få information om förskolans syfte och om barnets rätt till förskola. Om barnet inte börjar i förskolan ska ny kontakt tas inför varje höst och varje vår. Sista kontakten ska tas inför våren det år barnet fyller sex år. En annan ändring är att hemkommunen blir skyldig att erbjuda förskoleplats till vissa grupper av barn, även om deras vårdnadshavare inte har anmält önskemål om förskola. Det gäller om barnet är fött utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år samt om barnets vårdnadshavare är födda utomlands men nu är bosatta i Sverige och vistas här sedan högst fem år.

Verksamheten har tagit fram en rutin för det uppsökande arbetet enligt de nya bestämmelserna i skollagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rutin för uppsökande verksamhet i förskolan
- Rutin för uppsökande verksamhet i förskolan

Beslut

Rutinen för uppsökande verksamhet är meddelad.
Skolchef bemyndigas att vid behov revidera rutinen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 143 – Ärenden från Skolinspektionen - Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Centralskolan 2023 Dnr BUN 2023-12

Skolinspektionen genomförde i september 2023 en tillsyn av Centralskolan. Områden där inga brister i verksamheten konstaterades var extra anpassningar och särskilt stöd, personals agerande vid kränkande behandling, utredning av kränkande behandling, ordningsregler samt forum för samråd med elever.

Områden där brister i verksamheten konstaterades var studiehandledning på modersmålet och skolans arbete med att skapa trygghet och studiero. Laxå kommun förelades att åtgärda bristerna och redovisa åtgärderna för Skolinspektionen senast 16 januari 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Centralskolan 2023
- Beslut dnr SI 2023:6341

Beslut

Informationen är meddelad.

Åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut ska återrapporteras till nämnden under våren 2024.

Återrapportering sker under ärenden från Skolinspektionen under februari 2024.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 144 – Anmälan misstänkt kränkande behandling Dnr BUN 2023-10

Perioden 6 oktober-10 november 2023 har 39 anmälningar om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga. I statistiken syns även ärenden som inkommit före vald period som fortfarande pågår, därav skiljer sig antalet ärenden åt i statistiken och i sammanställningen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling 2023
- Sammanställning 6 oktober -10 november 2023

Beslut

Inkomna anmälningar för perioden 6 oktober-10 november 2023 är meddelade.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 145 – Reviderad resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem Dnr BUN 2023-154

Enligt skollagen ska kommuner fördela resurser till skolväsendet utifrån elevers olika förutsättningar och behov. Skolinspektionen konstaterade vid sin kvalitetsgranskning hösten 2019 att Laxå kommun behöver utveckla sin resursfördelningsmodell för grundskolan, så att budget i högre grad än tidigare tilldelas skolenheterna i kompensatoriskt syfte. Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 2019-12-16, 143 §, om resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem. Skolchef har tagit fram ett förslag till komplettering av modellen gällande resurstilldelning till fritidshemmet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Reviderad resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem
- Barnchecklista - Revidering resursfördelningsmodell 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar reviderad resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem. Den reviderade resursfördelningsmodellen träder i kraft 1 januari 2024.

Tidigare beslutad resursfördelningsmodell för grundskola, förskoleklass och fritidshem upphävs med undantag av beslut om komplettering fattat 29 november 2021, § 147 .

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 146 – Information från skolchef Dnr BUN 2023-4

Skolchefen informerar om aktuellt läge i verksamheterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef

Beslut

Informationen är meddelad.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 147 – Meddelanden november 2023 Dnr BUN 2023-2

Meddelanden för kännedom.

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 25 oktober 2023, § 125.
Begäran om utökad budgetram 2023 – barn- och utbildningsnämnden, KS 2022-117.

Minnesanteckningar från dialoggruppens möte den 13 november 2023.

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 15 november 2023 § 144.
Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 samt skattesats.

Protokoll från möte med specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning.

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 25 oktober 2023 § 129.
Motion om elevers inflytande i skolan, dnr KS 2023-117.

Skolverket - Beslut om avgiftsnivåer för maxtaxan 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Meddelanden november 2023
- Meddelanden november 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden för perioden 24 oktober-27 november 2023.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 148 – Delegationsbeslut november 2023 Dnr BUN 2023-1

Anmälan om delegationsbeslut.

Dnr BUN 2023-116

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut november 2023
- Delegationsbeslut november 2023

Beslut

Delegationsbeslutet är anmält.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 149 – Justering av föregående protokoll § 130 - Information om Skolinspektionens beslut för Centralskolan Dnr BUN 2023-110

§ 130 i barn- och utbildningsnämndens protokoll från den 23 oktober 2023, justerades inte vid justeringstillfället. Då paragraf inte justeras vid fastställt justeringstillfälle, ska nämnden besluta om justering vid nästkommande nämnd. § 130 överlämnas till nämnden den 27 november 2023 för beslut om justering.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag 2023-10-23, § 130
- Skolinspektionen ger Centralskolan bra betyg

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att justera § 130.

Jonas Kristofersson (S), Therese Magnusson (S) och Elvy Wicklund (S) deltar inte i beslutet.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------