

**Tid**

10:00-14:50

**Plats**

Kommunkontoret, sammanträdesrum  
Vargavidderna

**Beslutande ledamöter**

Bo Rudolfsson (KD) (ordförande)  
Sara Pettersson (MP) (vice ordförande)  
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)  
Anette Schön (KD)  
Thorbjörn Bäckrud (KD)  
Jan Wallgren (KD)  
Nils-Olof Tivemyr (C)  
Ylva von Schéele (M)  
Clara Ericson (V)  
Arne Augustsson (C) ersätter Ann-Christin  
Johanzon (C)  
Eva Hermansson (S) ersätter Kenth Gustafsson  
(S)

**Ej tjänstgörande ersättare**

**Övriga**

Harry Lundin (kommunchef)  
Anna Eriksson (kommunsekreterare)  
Anna Håkansson (ekonomichef)  
Ellen Henriksen (folkhälsoutvecklare) §§201-203  
Katarina Holmsten (skolchef) §§205-206  
Hans Traav (utvecklingschef) §213

**Protokollet innehåller paragraferna §§201-226**

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Bo Rudolfsson

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Clara Ericson

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Anna Eriksson

## Kommunstyrelsen

|  |                        |                                |
|--|------------------------|--------------------------------|
| <b>Laxå kommun</b>   | <b>ANSLAG/BEVIS</b>    |                                |
| Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. |                        |                                |
| <b>Styrelse/Nämnd</b>  | Kommunstyrelsen        |                                |
| <b>Sammanträdesdatum</b>   | 2019-10-30             |                                |
| <b>Datum för överklagan</b>  | 2019-10-31             | <b>till och med</b> 2019-11-21 |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b>                                 | Kommunkontoret         |                                |
| <b>Underskrift/anslaget av</b>   | _____<br>Anna Eriksson |                                |

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## Ärendelista

- § 201 Godkännande av dagordning
- § 202 Val av justerare
- § 203 Rapport om Sydnärkes ungdomsråd 2018-2019
- § 204 Information om intern kontroll
- § 205 Information om skolresultat år 2019
- § 206 Information om skolverksamheten
- § 207 Inköp av konsultstöd avseende chefsstöd, schemaanalys och bemanningscontrollerutbildning
- § 208 Revisionsrapport - Granskning av Systematiskt Brandskyddsarbete
- § 209 Policy för Systematiskt brandskyddsarbete
- § 210 Detaljplan för Storängen, Laxåskogen 26:10 m.fl.
- § 211 Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2020
- § 212 Förfrågan om representation i regionala rådet om totalförsvaret
- § 213 Rapporter 2019
- § 214 Meddelanden 2019
- § 215 Delegationsbeslut 2019
- § 216 Skattesats 2020
- § 217 Taxa för prövning och tillsyn inom miljönämndens område
- § 218 Taxa för kommunens arbete enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter
- § 219 Måltidspriser i kommunens seniorserveringar
- § 220 Reglemente för Sydnärkes IT-nämnd
- § 221 Styrdokument krisberedskap mandatperioden 2019-2022
- § 222 Krishanteringsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022
- § 223 Kriskommunikationsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022
- § 224 Medborgarförslag om vägunderhåll genom Rölfors - svar
- § 225 Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2020
- § 226 Brandskyddsombyggnation kommunkontoret

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 201 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns efter följande ändring.

Punkt 16  
Budgetbeslut flyttas till nästa kommunstyrelse  
Endast skattesats hanteras på detta sammanträde.

Tillägg:

Punkt 26  
Brandskyddsombyggnad kommunkontoret  
Dnr KS 2019-83

Förslag till dagordning godkänns efter justeringar.

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 202 - Val av justerare

Till justerare utses Clara Ericson (V).

Justering sker den 31 oktober 2019.

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 203 – Rapport om Sydnärkes ungdomsråd 2018-2019 Dnr KS 2019-201**

Sydnärke folkhälsoteam önskar i rollen som samordnare av Sydnärke ungdomsråd redovisa sammanfattande dokumentation från 2018-19 för kommunstyrelsen i Laxå kommun samt presentera underlag för fortsatt arbete med ungdomsrådet läsåret 2019-20 och framåt.

Folkhälsoutvecklare informerar muntligt.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Rapport om Sydnärke ungdomsråd 2018-2019
- Bilaga 1 Dokumentation dialogmöte 1 sydnärke ungdomsråd
- Bilaga 2 Dokumentation dialogmöte 2 sydnärke ungdomsråd
- Bilaga 3 Dokumentation dialogmöte 3 sydnärke ungdomsråd
- Bilaga 4 Dokumentation elevriksdag sydnärke ungdomsråd
- Bilaga 5 Slutrapport Sydnärke ungdomsråd

### **Beslut**

Information samt dokumentationen för Sydnärkes ungdomsråd 2018-2019 är delgivna.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 204 – Information om intern kontroll Dnr KS 2019-251

Kommunstyrelsen beslutade i november 2018 om att ge förvaltningen i uppdrag att ta en plan för arbetet med intern kontroll samt att se över de styrande dokument som fanns antagna. Kommunfullmäktige har fastställt uppdaterat reglemente och kommunstyrelsen har fastställt uppdaterade riktlinjer. En arbetsgrupp som leds av ekonomichefen har under året arbetat med att ta fram övriga rutiner och dokument.

En del i beslutet var att ta fram en plan för kontinuerlig utbildning av förtroendevalda.

Alla nämnder kommer att få information om vad intern kontroll är, hur nämnden kan arbeta med intern kontroll och vad nämnden har för ansvar för denna. Materialet som används är det som Sveriges kommuner och landsting tagit fram.

Kommunsekreteraren informerar muntligt om intern kontroll.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - information om intern kontroll
- På den säkra sidan

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 205 – Information om skolresultat år 2019 Dnr KS 2019-259**

Skolchef Katarina Holmsten informerar om skolresultatet i Laxå kommun.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation måluppfyllelse vt 2019, åk 6 och 9

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|



## **§ 206 – Information om skolverksamheten Dnr KS 2019-270**

Skolchef Katarina Holmsten informerar om skolverksamheten i Laxå kommun.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 207 – Inköp av konsultstöd avseende chefsstöd, schemaanalys och bemanningscontrollerutbildning Dnr KS 2019-258**

Social- och omsorgsnämnden genomgår en stor omställning inom äldreomsorgen med centralisering av särskilt boende och korttidsvård och en sammanslagen hemtjänstorganisation. Omställningen skapar förbättrade förutsättningar för samordning och samverkan i personalfrågor. En central bemanningsenhet inrättades under 2018, vilket också ger goda möjligheter att ha ett sammanhållet grepp om bemanningsfrågor och schemaläggning. Kommunal och SKL har kommit överens om att heltid ska vara norm senast vid utgången av 2021, vilket verksamheten måste förberedas inför.

Mot denna bakgrund påbörjades ett projekt i augusti 2019 som syftar till att på ett sammanhållet sätt övergå till ett nytt arbetssätt inom vård och omsorg avseende bemanning och schemaläggning. Målet är ett mer kostnadseffektivt nyttjande av personalen, att klara verksamhetens kostnader inom tilldelad budgetram och att Laxå kommun ska klara heltidsresan. Delar av projektet handlar om att optimera schemaplaneringen och höja kompetensen för chefer och planerare. För detta krävs externt stöd.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Inköp av konsultstöd avseende chefsstöd, schemaanalys och bemanningscontrollerutbildning

### **Beslut**

Kommunchefen får i uppdrag att teckna avtal med konsultbolag för inköp av konsultstöd avseende chefsstöd, schemaanalys och bemanningscontrollerutbildning. Kostnaden om cirka 165 tkr ska belasta kommunchefens konto ansvar 3000, konto 46000. Rese- och logistikostnader tillkommer.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 208 – Revisionsrapport - Granskning av Systematiskt Brandskyddsarbete Dnr KS 2019-250**

På uppdrag från Laxå kommuns revisorer har PwC granskat kommunens systematiska brandskyddsarbete. Vid granskningen har man funnit relativt omfattande brister i den kommunövergripande strukturen för brandskyddsarbetet. Det behöver arbetas fram gemensamma styrdokument, rutiner för uppföljning och rapportering med mera.

Kommunchefen bör med anledning av resultatet av granskningen ges i uppdrag att åtgärda identifierade brister enligt rapporten.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport Systematiskt brandskyddsarbete
- Revisionsrapport - Granskning av Systematiskt Brandskyddsarbete Revisorernas skrivelse
- Revisionsrapport - Granskning av Systematiskt Brandskyddsarbete

### **Beslut**

Kommunchefen får i uppdrag att åtgärda de brister som identifierats vid revisionens granskning av kommunstyrelsens systematiska brandskyddsarbete. Åtgärder ska senast rapporteras till kommunstyrelsens sammanträde under mars månad år 2020.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 209 – Policy för Systematiskt brandskyddsarbete Dnr KS 2019-263**

Enligt Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor ska varje kommun bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA).

Laxå kommun saknar en policy för det systematiska brandskyddsarbetet varför ett förslag på policy har arbetats fram. Vidare föreslås kommunchefen få i uppdrag att ta fram övergripande riktlinjer för det systematiska brandskyddsarbetet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Policy för systematiskt brandskyddsarbete

### **Beslut**

Policy för systematiskt brandskyddsarbete antas. kommunchefen får i uppdrag att arbeta fram övergripande riktlinjer.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 210 – Detaljplan för Storängen, Laxåskogen 26:10 m.fl. Dnr KS 2019-253

Den nuvarande detaljplanen från 1990 är ett hinder för FFAB Legopack och andra befintliga företag att expandera. En del av detaljplanen för området närmast E20 ändrades 2009 men medger inte att bygga en ny anslutning från väg 205 för den eventuella ÅVC-etableringen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ny detaljplan för Storängen, Laxåskogen 26:10 m.fl
- Storängen - område som berörs av detaljplaneändringen
- Befintlig detaljplan 1860-p74
- Befintlig detaljplan 1860-p90\_7

### Beslut

Sydnärkes byggförvaltning får i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för området Storängen, Laxåskogen 26:10 m.fl..

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 211 – Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2020 Dnr KS 2019-252**

Kommunens kalendarium 2020 är utformat utifrån de ärenden som handlar om ekonomi. Nämnderna fattar beslut om sina sammanträdesdagar men dessa ska synkroniseras med kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens sammanträden är förlagda till onsdagar och börjar klockan 10.00.

Kommunstyrelsen sammanträdesdatum 2020:

5 februari  
26 februari  
1 april  
29 april  
3 juni

2 september  
7 oktober  
28 oktober  
25 november

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2020 kommunstyrelsen

### **Beslut**

Kommunstyrelsens sammanträdesdagar för år 2020 fastställs enligt förslag.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 212 – Förfrågan om representation i regionala rådet om totalförsvaret Dnr KS 2019-265

Länsstyrelsen har inrättat ett regionalt råd om totalförsvaret. Till detta råd inbjuds alla regionens kommuner att delta och önskar få personer till detta utskott.

Varje kommun får som ordinarie utses en förtroendevald samt en tjänsteperson. Kommunen får också utse ersättare för dessa.

### Beslutsunderlag

- Förfrågan om representation i regionala rådet om totalförsvaret

### Beslut

Till ordinarie ledamot i regionala rådet om totalförsvaret utses kommunstyrelsens ordförande Bo Rudolfsson (KD). Till ersättare utses 1:e vice ordförande Sara Pettersson (MP).

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 213 – Rapporter 2019 Dnr KS 2019-2

\* Sydnärkes utbildningsförbund

Bo Rudolfsson (KD) informerar om det utredningsuppdrag som kommunstyrelsens ordförande i de ingående kommunerna gett till utbildningsförbundet.

\* Kommunala bolag

Ny VD börjar på Laxå Vatten AB och Laxå Värme AB den 1 december. Avtackning av Maritha Hörising sker den 20 november.

\* Bor Rudolfsson (KD) informerar om den eventuellt planerade neddragningen av busstrafik i kommunen från hösten 2021.

\* Redovisning av projekt inom kommunstyrelsen

Utvecklingschef Hans Traav informerar om planerade projekt. Projekten är klimatsmart cykel, cykla i Tived, Tiveden Live samt livskvalitet i landet Laxå.

\* Skriftlig rapport om arbetet med att ta fram underlag för att kunna besluta om kommunalt naturreservat på Midsommarberget.

### Beslutsunderlag

- Rapport Naturreservat Midsommarberget

### Beslut

Rapporterna är delgivna.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|



## § 214 – Meddelanden 2019 Dnr KS 2019-3

### Meddelanden

Kallelse till extra årsstämma för AB Laxåhem 2019-10-07  
Kallelse till extra årsstämma för Laxå Kommunfastigheter AB 2019-10-07  
Tertialrapport för Vätternvatten AB, 2019-08-31  
Delårsrapport för Sydnärkes Utbildningsförbund 2019  
Skrivelse om kommunalekonomisk utjämning för kommuner, preliminärt utfall, år 2020  
Delårsbokslut för Samordningsförbundet Sydnärke 2019  
Utlåtande avseende delårsrapport 2019 för Sydnärkes kommunalförbund  
Överklagan Migrationsverket  
Inbjudan till BRO-byggardagen 21 november  
Social- och omsorgsnämnden § 121 Ekonomisk uppföljning september 2019

### Sveriges kommuner och landsting

Cirkulär 19:38, 19:40 och 19:41

### Protokoll

Protokoll från Nerikes Brandkår 2019-09-13  
Protokoll från Regionalt samverkansråd 2019-09-20  
Protokoll från Specifika samverkansrådet för kultur 2019-09-13  
Protokoll från Sydnärkes kommunalförbund 2019-09-20  
Protokoll från Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice 2019-10-02  
Protokoll från överförmyndarnämnden 2019-10-14  
Protokoll från Sydnärkes byggnämnd 2019-10-17

### Beslut

Meddelandena är delgivna.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 215 – Delegationsbeslut 2019 Dnr KS 2019-1

Delegationsbeslut för perioden 2019-09-17 - 2019-10-21 delges kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2019-09-17 - 2019-10-21

### Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 216 – Skattesats 2020 Dnr KS 2019-80

Laxå Kommun har upprättat en budget och verksamhetsplan för åren 2020-2022. Ärendet ska förhandlas enligt Medbestämmandelagen (MBL) och kommer att hanteras på nästkommande sammanträde.

Skattesatsen måste dock tas upp på kommunstyrelsen under oktober månad.

Skattesatsen föreslås vara oförändrad 22,18 kr per intjänad hundralapp.

### Yrkanden

Clara Ericson (V) yrkar att kommunfullmäktige beslutar om en höjning av skattesatsen med 50 öre.

Ylva von Scheele (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag på oförändrad skatt.

### Propositionsordning

Ordförande finner att det finns två förslag. Clara Ericsons (V) förslag på en skattehöjning och Ylva von Scheeles (M) förslag till oförändrad skatt. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om oförändrad skatt.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Budget Verksamhetsplan 2020-2022 Laxå kommun
- Förslag till budget och verksamhetsplan 2020-2022 Laxå kommun ny version 191024
- Förslag till budget 2020 och verksamhetsplan 2020-2022
- Barn- och utbildningsnämnden § 109 Ändrade målformuleringar

**Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås fastställa skattesatsen till oförändrad på 22.18 kronor för Laxå kommun.

**Reservation**

Clara Ericson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 217 – Taxa för prövning och tillsyn inom miljönämndens område Dnr KS 2019-247**

Motivet till en ny miljöbalkstaxa är både en samsyn i landet för en mer likriktad taxa samt att den ska vara behovsstyrd. Dessutom är taxan uppdaterad med de nyaste prövningskoderna enligt miljöprövningsförordningen. I taxan ingår både Miljöbalkstaxan samt taxebilaga 1, 2 och 3.

### **Beslutsunderlag**

- Sydnärkes miljönämnd § 28 Taxa för prövning och tillsyn inom miljönämndens område
- Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område
- Taxebilaga 1
- Taxebilaga 2
- Taxebilaga 3

### **Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås att anta redovisat förslag till taxa för tillsyn och prövning inom miljöbalkens område.

Den nya taxan gäller från 1 januari 2020.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 218 – Taxa för kommunens arbete enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter Dnr KS 2019-162**

Den 1 juli 2019 trädde en ny tobakslag ikraft som kräver försäljningstillstånd för den som detaljhandlar med tobaksvaror och liknande produkter. Kommunen får ta ut en avgift för sin handläggning och sin tillsyn enligt den nya lagen.

Övergångsregler säger att den som idag detaljhandlar med dessa produkter senast den 1 november 2019, måste ansöka om ett försäljningstillstånd hos kommunen.

### **Yrkande**

Bo Rudolfsson (KD) föreslår att en taxa för ansökningsavgift som innebär att befintliga försäljningsställen fastställs till 1000 kronor och nya försäljningsställen fastställs till 5000 kronor, väsentligt ändade ägarförhållande 5000 kronor, ansökan tillfälligt tillstånd 2000 kronor, ansökan om säsongstillstånd 1000 kronor (befintliga försäljningsställen) respektive 5000 kronor (nya försäljningsställen).

Förslag till tillsynsavgifter avvaktas med till våren efter ytterligare samtal med kommunens handläggare.

### **Ajournering**

Mötet ajourneras 14.25-14.35.

### **Beslutsunderlag**

- Social- och omsorgsnämnden § 87 Riktlinjer och taxa för kommunens arbete enligt lag (20182088) om tobak och liknande produkter
- Tjänsteskrivelse SON - riktlinjer och taxa för kommunens arbete enligt lag (20182088) om tobak och liknande produkter
- Förslag på riktlinjer och taxa för kommunens arbete enligt lag (20182088) om tobak och liknande produkter

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

Kommunstyrelsen

**Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås anta följande taxa:

Ansökningsavgift för befintliga försäljningsställen fastställs till 1000 kronor

Ansökningsavgift för nya försäljningsställen fastställs till 5000 kronor

Ansökningsavgift vid väsentligt ändade ägarförhållande 5000 kronor

Ansökningsavgift vid tillfälligt tillstånd 2000 kronor

Ansökningsavgift vid säsongstillstånd 1000 kronor (befintliga försäljningsställen)

Ansökningsavgift vid säsongstillstånd 5000 kronor (nya försäljningsställen)

Beslut om årliga tillsynsavgifter avvaktas med till våren 2020

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|



## § 219 – Måltidspriser i kommunens seniorserveringar Dnr KS 2019-260

Med anledning av att den nya restaurangen i Ramundergården ska öppna har självkostnadspriset för en lunch räknats fram av måltidschefen. Eftersom kommunen nu har två seniorrestauranger som vänder sig till samma målgrupp och har liknande meny bör prisbilderna vara densamma. Därmed föreslås nya priser och ny rutin för prissättning både i Ramundergårdens och Björkhagens seniorrestauranger från och med 18 november 2019.

### Yrkande

Ylva von Scheele (M) yrkar att anhöriga/besökare och kommunanställda ska betala 85 kronor, 82 kronor för hämtlåda respektive 820 kronor för kuponghäfte om 10 kuponger.

### Propositionsordning

Ordförande finner att det finns ett förslag på avgifter när det gäller pensionärer och ställer frågan om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslaget. Kommunstyrelsen beslutar så.

Ordförande finner att det finns två förslag när det gäller avgift för anhöriga/besökare samt anställda. Dels förvaltnings förslag dels Ylva von Scheeles (M) förslag. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Måltidspriser i kommunens seniorrestauranger

## Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta om måltidspriserna i seniorrestaurangerna i Ramundergården och Björkhagen.

Från och med år 2021 ska priserna höjas med KPIF. Ekonomichefen har delegation på uppräkningsen. Ingen justering på priserna sker till år 2020. Första uppräkningsen sker år 2021. Ingen subventionering av måltider ska ske i kommunen. Självkostnadspris gäller och detta ska kunna ändras beroende på livsmedelskostnader, personalkostnader med mera. Nya priser i Ramundergårdens och Björkhagens seniorrestauranger från och med 18 november 2019:

Pensionärer:

Lunch inklusive grönsaker, måltidsdryck, bröd och margarin samt kaffe 65 kr  
Hämtlåda, varm lunch inklusive grönsaker (utan dryck, bröd och kaffe) 62 kr  
Lunch x 10, Kuponghäfte (gäller både lunch i servering och hämtlåda) 620 kr

Anhöriga/besökande, kommunanställda:

Lunch inklusive grönsaker, måltidsdryck, bröd och margarin samt kaffe 75 kr  
Hämtlåda, varm lunch inklusive grönsaker (utan dryck, bröd och kaffe) 72 kr  
Lunch x 10, Kuponghäfte (gäller både lunch i servering och hämtlåda) 720 kr

Övriga priser får köken själva fatta beslut om.

## Reservation

Ylva von Scheele (M) reserverar sig mot beslutet gällande avgifter för anhöriga/besökande samt kommunanställda till förmån för eget yrkande.

## Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 220 – Reglemente för Sydnärkes IT-nämnd Dnr KS 2019-158

Sydnärkes IT-nämnd har tagit fram ett nytt reglemente för nämnden. Det förslag till avtal som nämnden tagit fram bereds ytterligare och kommer att tas upp till beslut senare.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Reglemente för Sydnärkes IT-nämnd
- Sydnärkes IT-nämnd § 30 Revidering av avtalsförslag Sydnärkes IT-nämnd
- Förslag till Reglemente för Sydnärkes IT-nämnd

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslår fastställa reglemente för Sydnärkes IT-nämnd. Turordningen för ordförandeskapet startar med Hallsbergs Kommun som därmed innehar ordförandeskapet för innevarande mandatperiod.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 221 – Styrdokument krisberedskap mandatperioden 2019-2022 Dnr KS 2019-254**

En överenskommelse har tecknats mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och landsting (SKL), som säger att kommunerna, länsstyrelsen och MSB ska arbeta tillsammans för att öka samhällets krisberedskap på lokal nivå. En god utveckling av krisberedskapen ska bygga på ett nära samarbete mellan staten, SKL samt kommunerna.

Enligt överenskommelsen ska kommunen uppfylla en god beredskap inför extra ordinära händelser i fredstid, och vid höjd beredskap. Kommunen ska ha en planering för vilka åtgärder som ska genomföras under mandatperioden samt en planering för hur kommunen ska hantera en extra ordinär händelse.

Ett styrdokument är framtaget för krisberedskapsarbetet under mandatperioden 2019-2022. Styrdokumentet anger kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskapen under den här mandatperioden.

Syftet är att ge en samlad bild över krisberedskapsarbetet i Laxå kommun under mandatperioden 2019-2022. Styrdokumentet innehåller en översikt över planerade aktiviteter samt en utbildnings- och övningsplan för kommunens krisberedskapsarbete. Vissa utbildnings- och övningstillfällen kommer att vara direkt kopplade till kommunens risk- och sårbarhetsanalys. Allt för att öka kommunens förmåga att hantera olika kriser, samhällsstörningar och extraordinära händelser.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - styrdokument krisberedskap mandatperioden 2019-2022
- Förslag till Styrdokument krisberedskap mandatperioden 2019-2022

**Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås anta framtaget styrdokument för krisberedskapsarbetet i kommunen för mandatperioden 2019-2022.

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 222 – Krishanteringsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022 Dnr KS 2019-255**

Kommunen har ansvar för sina medborgare, och det gäller även vid en större inträffad olycka eller katastrof. Vid en situation där viktiga samhällsfunktioner slås ut, ska kommunen ändå kunna leda och organisera sina verksamheter.

För att få ett säkrare samhälle krävs att samhällets aktörer arbetar gemensamt och mot samma mål för att minska sårbarheten, och öka förmågan att hantera olyckor och kriser när de inträffar.

Kommunfullmäktige ska, för varje ny mandatperiod, anta en krishanteringsplan enligt lag (2006:554) om kommuners och landstingsåtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Den fredstida krisberedskapen utgör även grunden för det civila försvaret, det vill säga beredskapen för höjd beredskap och krig. Arbetet med civilt försvar och höjd beredskap regleras i "Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar" som avser perioden 2018-2020. Avsikten är att en ny överenskommelse från och med 2023 ska reglera kommunernas arbete med både krisberedskap och civilt försvar.

En krishanteringsplan för mandatperioden 2019-2022 är framtagen, och dess syfte är att den ska vara ett hjälpmedel för kommunen i dess krisberedskapsarbete. Planen ska vara ett hjälpmedel för hanteringen av en oönskad händelse, liten som stor, och vid omställning från ordinarie organisation till en anpassad krisledningsorganisation vid en extraordinär händelse.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Krishanteringsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022
- Förslag till Krishanteringsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022

**Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås anta krishanteringsplanen för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022.

**Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 223 – Kriskommunikationsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022 Dnr KS 2019-256**

Enligt lagen (2003:778) om skydd om olyckor, LSO, är kommunen skyldig att planera för hur allmänheten ska varnas och informeras vid allvarliga olyckor.

Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, LEH, reglerar kommunens ansvar för att hantera en extremt besvärlig situation som inträffar.

Vid samhällsstörningar och extraordinära händelser har kommunens centrala krisledningsgrupp det övergripande ansvaret för kommunens information. En kriskommunikationsplan är framtagen, och riktar sig i första hand till den centrala krisledningsgruppen. Planen kompletterar kommunens krishanteringsplan.

Målet med kommunens krishantering är att de som bor och vistas i kommunen under en kris, upplever största möjliga trygghet och säkerhet. Kriskommunikationsplanens syfte är att bidra till detta genom att sprida snabb, tillförlitlig och tydlig information. Exempel på kommunikationskanaler är kommunens webbplats, kommunens reception och växel, intranätet samt sociala medier.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - kriskommunikationsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022
- Förslag till kriskommunikationsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022

### **Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås anta framtagen kriskommunikationsplan för Laxå kommun mandatperioden 2019-2022.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|



## § 224 – Medborgarförslag om vägunderhåll genom Rölfors - svar Dnr KS 2019-202

Det har inkommit ett medborgarförslag om att förbättra väg 572 genom Rölfors. Som skriftställaren så riktigt påpekar är vägen i dåligt skick, underhållet eftersatt samt att det är Trafikverkets, och inte kommunens, väg.

Under sommaren kontaktade kommunen Trafikverket som genomförde en skötselåtgärd för att ta bort ogräs. Kommunens utvecklingsenhet har bokat möte med Trafikverkets ansvarige för skötseln respektive den ansvarige för planering. Mötet ska genomföras på plats i Rölfors och är bokat i mitten på november. Ansträngningar för att boka möte med högre tjänsteman på Trafikverket har påbörjats för att kartlägga hur beslutsprocessen och tidplanen ser ut för ny beläggning och trafiksäkerhetsåtgärder. När det gäller hastighet och skyltning så är det enligt Trafikverket Länsstyrelsen i Örebro län som beslutar om detta och kontakt togs efter sommaren med syfte att begränsa genomfart av tung trafik. Ett pågående ärende i kommunen rörande trafiksäkerhet vid järnvägsstationen i Laxå och dess utredning kan även komma att omfatta sänkt hastighet i Rölfors. Frågan om kommunens eventuella övertagande av väg 572 genom Rölfors är för tidigt väckt och eventuell beslut i denna fråga kan tas först när kommunen fört diskussioner med Trafikverket och ett beslutsunderlag finns.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag om vägunderhåll genom Rölfors
- Medborgarförslag om vägunderhåll genom Rölfors

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## **§ 225 – Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2020 Dnr KS 2019-252**

Kommunens kalendarium 2020 är utformat utifrån de ärenden som handlar om ekonomi. Nämnderna fattar beslut om sina sammanträdesdagar men dessa ska synkroniseras med kommunstyrelsen som i sin tur är synkroniserade med kommunfullmäktiges möten.

Kommunfullmäktiges sammanträden är förlagda till onsdagar och börjar klockan 17.30.

Kommunfullmäktiges sammanträdesdatum 2020:

19 februari

22 april

13 maj

17 juni

23 september

21 oktober

11 november

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2020 kommunfullmäktige

### **Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås fastställa sammanträdesdagarna för år 2020.

### **Paragrafen är justerad**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|

## § 226 – Brandskyddsombyggnation kommunkontoret Dnr KS 2019-83

Ärendet har utretts ytterligare och tas åter upp för behandling.

Brandskyddet i kommunhuset är otillräckligt. Vid en inspektion som genomfördes av Nerikes Brandkår påpekades bland annat att det saknas så kallade celler på varje våningsplan vid trapphusen. Det är ett krav från Nerikes Brandkår att väggar samt dörr med brandlarmsfunktion byggs på varje våning enligt ritning. Det vill säga tre stycken byggnationer. Om föreslagna brandskyddsbyggnationer inte åtgärdas kommer Nerikes Brandkår att utfärda vite.

Utredning har skett om det var möjligt att göra andra lösningar än brandceller, vilket inte var möjligt.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Brandskyddsombyggnation kommunkontoret
- Ritning
- Sektionsritning
- Sektionsritning korridor

### Beslut

Kommunchefen får i uppdrag att skyndsamt beställa ombyggnation av brandskydd i trapphusen enligt ritningsförslag.

Ombyggnationen innebär en ökad hyreskostnad.

### Paragrafen är justerad

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Justerare signatur | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------------|