

Social- och omsorgsnämnden

Tid

14:00-16:00

Plats

Kommunkontorets sammanträdesrum
Vargavidderna

Beslutande ledamöter

Richard Nygren (M) (ordförande)
Anette Schön (KD) (vice ordförande)
Nils-Olof Tivemyr (C)
Rolf Johansson (KD)
Linda-Mari Hartman (MP)
Ewa Österberg (L)
Ulf Appelkvist (S)
Anna-Liisa Törmänen (S) (2:e vice ordförande)
Hubert Oskarsson (S)
Pirkko Mustonen (S)
Gundega Hallinder (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga

Majlill Persson (socialchef)
Maria Blomfeldt (nämndsekreterare)
Jan Hallemark (controller) §§41-43
Madelene Maxe (1:e socialsekreterare) §45
Arnela Bogaljevic (socialsekreterare) §44
Salina Strömbäck (biståndshandläggare) §45

Protokollet innehåller paragraferna §§41-55

Ordförande

Richard Nygren

Justerare

Pirkko Mustonen

Sekreterare

Maria Blomfeldt

Social- och omsorgsnämnden

Laxå kommun	ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Styrelse/Nämnd	Social- och omsorgsnämnden	
Sammanträdesdatum	2016-04-26	
Datum för överklagan	2016-05-02	till och med 2016-05-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift/anslaget av	_____	
	Maria Blomfeldt	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 41 Val av justerare
- § 42 Godkännande av dagordningen
- § 43 Ekonomisk uppföljning mars 2016
- § 44 Uppföljningsärenden 2016
- § 45 Verksamhetsredovisning 2016
- § 46 Borttagen på grund av Sekr.
- § 47 Rapport angående TES-införande på särskilt boende
- § 48 Borttagen på grund av Sekr.
- § 49 Ärendebevakning 2016 – första kvartalet
- § 50 Rapport ej verkställda beslut 2016 – första kvartalet
- § 51 Kösituation 2016
- § 52 Delegationsbeslut 2016
- § 53 Meddelanden 2016
- § 54 Avsägelse av uppdrag i socialutskottet
- § 55 Val av ledamot i socialutskottet

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

§ 41 - Val av justerare

Till justerare utses Pirkko Mustonen.

Justeringen sker den 2 maj 2016, klockan 10.00 på kommunkontoret i Laxå.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 42 - Godkännande av dagordningen

Förslag till dagordning godkänns efter följande tillägg:

* Avsägelse av uppdrag i socialutskottet, dnr SON 2016-93

* Val av ledamot i socialutskottet, dnr SON 2016-94

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 43 – Ekonomisk uppföljning mars 2016 Dnr SON 2016-23

Nämndens resultat för perioden till och med mars månad 2016, är 628 tkr bättre än budget. Budgeten för perioden är -28 466 tkr och förbrukat är -27 838 tkr vilket medför en differens på – 628 tkr. Under perioden januari till mars har intäkter och kostnader fördelat sig enligt följande. Personalkostnaderna var 1 866 tkr över vad som var budgeterat, och intäkterna var 889 tkr bättre än budget. Hemtjänsten har utfört betydligt fler timmar än motsvarande period ifjol vilket medfört sämre resultat än budgeterat. Den största delen av periodens överskott på 628 tkr är inom IFO, där exempelvis institutionsvård för vuxna är 262 tkr bättre än budget.

Framtiden är dock oviss med tanke på den rådande situationen inom hemtjänsten och med våra nyanlända medborgare. Gruppen är rörlig och det medför stora krav på planering och resurstilldelning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - ekonomisk uppföljning mars samt uppföljningsredovisning
- Diagram som visar utförda timmar inom hemtjänstområdet city/söder under perioden 2014-2016

Beslut

Budgetuppföljningen för perioden samt förslag på åtgärder godkänns.

Kommunstyrelsen delges resultatet.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 44 – Uppföljningsärenden 2016 Dnr SON 2016-8

Socialsekreterare Arnela Bogaljevic informerar muntligt om ett beslut hon fattat på delegation från social- och omsorgsnämnden. Beslutet avser fastställelse av faderskap.

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 45 – Verksamhetsredovisning 2016 Dnr SON 2016-7

1:e socialsekreterare Madelene Maxe och biståndshandläggare Salina Strömbäck informerar muntligt om lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

LSS ska underlätta ett självständigt liv. Syftet med lagen är att människor med funktionsnedsättningar ska få det stöd som behövs för att kunna leva ett så självständigt liv som möjligt. LSS är en så kallad rättighetslag, vilket betyder att man kan kräva de rättigheter som finns i lagen i domstol.

Den som har en funktionsnedsättning begär en insats, och biståndshandläggaren prövar om behoven tillgodoses på annat sätt (t.ex. genom insats enligt socialtjänstlagen). Om behoven inte tillgodoses på annat sätt har den enskilde rätt till insats enligt LSS.

I LSS beskrivs vilka personer som omfattas av lagen, och de delas in i så kallade personkretsar. Det finns tre personkretsar med olika bedömningsgrunder, eller kriterier, som ska vara uppfyllda för att man ska få stöd enligt LSS:

1 – personer som har utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd (dock inte ADHD)

2 – personer med stora begåvningsmässiga funktionsnedsättningar som inte går över efter en hjärnskada i vuxen ålder

3 – personer med andra fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar som inte beror på normalt åldrande och som finns kvar under lång tid.

Bedömningen av personkrets 1 och 2 görs utifrån den diagnos man har fått. I personkrets 3 måste funktionsnedsättningen vara så stor att den orsakar betydande svårigheter i det dagliga livet. Det innebär att man inte på egen hand klarar vardagssysslor som att klä på sig, laga mat, förflytta sig, kommunicera med omgivningen eller andra liknande saker, utan behöver hjälp regelbundet under lång tid. Diagnosen, orsaken eller graden av funktionshinder saknar betydelse i bedömning av personkrets 3.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Social- och omsorgsnämnden

LSS innehåller tio olika typer av hjälpinsatser. Insatserna är:

1. Råd och stöd (Region Örebro län som ansvarar för denna insats, inte kommunerna)
2. Personlig assistans eller ekonomiskt stöd för personlig assistans
3. Ledsagarservice
4. Kontaktperson
5. Avlösarservice i hemmet
6. Korttidsvistelse utanför hemmet
7. Korttidstillsyn för ungdomar över tolv år
8. Bostad i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet
9. Bostad med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna
10. Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd, och hjärnskador som man har fått i vuxen ålder (personkrets 1 och 2).

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 46 – Borttagen på grund av Sekr. Dnr SON 2016-68

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Bostadsanpassningsbidrag till installation av trapphiss till lägenhet våning 2 samt ramp utanför entré
- Borttagen på grund av Sekr.
- Borttagen på grund av Sekr.
- Borttagen på grund av Sekr.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 47 – Rapport angående TES-införande på särskilt boende Dnr SON 2016-13

TES (Trygghet, Enkelhet, Säkerhet,) är ett verktyg för arbetsledning och grunden för schemaläggning som används inom hemtjänsten sedan ett flertal år tillbaka. Under 2014 och 2015 har TES även införts på särskilt boende, Tivedsgården och Ramundergården. Därefter har TES införts för nattpatrullerna, och till viss del för nattpersonal på särskilt boende. För schemaläggningen används verksamhetssystemet TimeCare.

Personalens inställning till TES-införandet, har en avgörande betydelse för att TES-planeringen ska fungera fullt ut. Det har varit inledande svårigheter att få TES att fungera. Utvecklingen går sakta framåt, enligt TES-planerarnas och chefernas bedömning. Fortfarande behöver personalen påminnas om att omgående rapportera om förändringar, exempelvis sjukhusinläggningar, till TES-planeraren. Rapporteringen ska ske i verksamhetssystemet Treserva. Personalen ska även läsa i Treserva, vad TES-planerarna skrivit, vilket ibland sker bristfälligt.

På grund av att resursen för TES är fortsatt hårt ansträngd, är bedömningen likadan som vid tidigare rapporttillfälle (oktober 2015), nämligen att tills vidare avvakta med införandet av TES på kvarvarande enheter. Det gäller Solhöjden, Gläntan och Edegården.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Social- och omsorgsnämnden

När det gäller korttidsvården på Gläntan, bedöms det vara mindre lämpligt att införa TES. Anledningen är att korttidsvården präglas av alltför snabba förändringar inom vården av de mest sjuka äldre. Nyttan av TES ifrågasätts därför när det gäller korttidsvården på Gläntan.

Det är av vikt att noga följa upp hur TES fungerar inom särskilt boende, framförallt bör den största enheten, Ramundergården, prioriteras i detta avseende.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - rapport om TES-införande på särskilt boende

Beslut

Rapporten av TES-införandet godkänns.

Införandet av TES avvaktas gällande demensboendet Solhöjden och Edegården, samt nattpersonal på Tivedsgården.

Införandet av TES görs inte när det gäller korttidsvården på Gläntan.

Ny rapport ges vid social- och omsorgsnämndens sammanträde i oktober 2016.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 48 – Borttagen på grund av Sekr. Dnr SON 2016-74

Beslutsunderlag

- Borttagen på grund av Sekr.
- Borttagen på grund av Sekr.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 49 – Ärendebvakning 2016 – första kvartalet Dnr SON 2016-11

En ärendebvakningslista över första kvartalet 2016 redovisas för nämnden. Av listan framgår vilka uppdrag som lämnats av nämnden, och när de ska vara återrapporterade samt när uppdraget sedan är slutfört.

Av dagens lista framgår att det finns fyra uppdrag, som ännu inte är slutförda:

1. En lägesrapport ska delges nämnden angående införandet av TES på särskilt boende. Rapporten ska delges nämnden i april. (Korrigeras till ny rapport till SON 25 oktober).
2. Ta fram en checklista för kvalitetskontroll före nämndens budgetbeslut. (Fanns inget återrapporteringsdatum, så nämnden bestämmer att ärendet ska återrapporteras till SON 25 oktober)
3. Internkontroll av missbruksvården och av social barnavård. Ärendet ska redovisas den 25 oktober.
4. Revidering av trygghetslarmstaxan. Sociala enheten ska kolla med Gullspångs kommun om för- respektive nackdelar med systemet. Ärendet ska tidigast upp på nämnden den 24 maj.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - ärendebvakning för första kvartalet 2016
- Ärendebvakningslista - första kvartalet 2016

Beslut

Ärendebvakningen över första kvartalet 2016 är delgivet efter korrigeringsarna ovan av återrapporteringsdatum på några ärenden.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 50 – Rapport ej verkställda beslut 2016 – första kvartalet Dnr SON 2016-73

Det finns en sammanställning av beslut som inte blivit verkställda, gällande första kvartalet 2016.

Sammanställningen visar på totalt åtta ärenden, där sex är inom äldreomsorgen och gäller permanent bostad. Av dessa är fyra verkställda, en har avlidit och det återstår endast en som inte har fått sitt beslut verkställt.

Inom LSS-verksamheten finns två beslut, där båda gäller ansökan om kontaktperson.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - rapport ej verkställda beslut första kvartalet 2016
- Sammanställning över ej verkställda beslut - första kvartalet 2016

Beslut

Rapporten är delgiven och lämnas över som meddelande till kommunfullmäktige och revisorerna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 51 – Kösituation 2016 Dnr SON 2016-6

Socialchef Majlill Persson informerar om hur platsituation respektive kösituationen ser ut i dag till särskilt boende.

Ramundergården (32 platser) är fullbelagt.

Tivedsgården (12 platser) har idag 6 belagda och 6 används till korttidsvård samt ett avlastningsrum i anslutning till avdelningen, används denna vecka till växelvård.

Edegården (9 platser) är fullbelagt.

Solhöjden (9 platser) är fullbelagt.

Gläntan (9 platser) är fullbelagt.

Idag används 6 platser på Tivedsgården och 1 plats på Solhöjden till korttidsboende, eftersom det är fullbelagt på Gläntan.

Två personer står idag i kö till särskilt boende, varav båda har tackat nej till erbjudna platser.

Beslutsunderlag

- Kölista daterad 2016-04-26
- Plattsituationen 2016-04-26

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 52 – Delegationsbeslut 2016 Dnr SON 2016-4

Följande delegationsbeslut finns anmälda:

- * Delegationsbeslut från bostadsanpassningshandläggare Siv Lamprecht: nr 25-28/2016.
- * Delegeringslista från IFO gällande barn och familj under mars.
- * Delegeringslista från IFO gällande vuxen och ekonomi under mars.
- * Delegeringslista från biståndshandläggarenheten: LSS mars.
- * Delegeringslista från biståndshandläggarenheten: äldreomsorgen mars.
- * Delegationsbeslut gällande institutionsplacering vuxen missbruk, enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL), 2016-03-09.
- * Delegationsbeslut gällande placering på HVB enligt 11 § LVU, 2016-03-29.

Besluten finns att tillgå i särskild mapp under mötet.

Under mars månad har inga beslut inom socialpsykiatri fattats på delegation.

Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 53 – Meddelanden 2016 Dnr SON 2016-5

Följande meddelanden är inkomna:

- * IVO-beslut 2016-03-18: Oanmäld tillsyn på HVB Polstjärnan. Dnr SON 2016-69
- * Linjediagram från individ- och familjeomsorgen – insatser för ensamkommande mars 2016.
- * Linjediagram från individ- och familjeomsorgen – insatser för vuxna respektive barn mars 2016.
- * Taxe- och avgiftsnämnden: Protokoll från sammanträde den 19 februari 2016.
- * Samverkansprotokoll från den 15 april 2016.
- * Socialchefen kommenterar och informerar nämnden om gällande fakta med anledning av en artikel som stod i Nerikes Allehanda lördagen den 23 april 2016.

Ovanstående meddelanden finns att tillgå i särskild mapp under mötet.

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 54 – Avsägelse av uppdrag i socialutskottet Dnr SON 2016-93

Richard Nygren (M) har avsagt sig sitt uppdrag som ledamot och ordförande i socialutskottet från och med den 27 april 2016.

Beslutsunderlag

- Avsägelse av uppdrag i socialutskottet

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Social- och omsorgsnämnden tackar Richard Nygren (M) för den tid han har haft uppdragen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 55 – Val av ledamot i socialutskottet Dnr SON 2016-94

Med anledning av att Richard Nygren (M) har av sagt sig sina uppdrag som ledamot och ordförande i socialutskottet, ska social- och omsorgsnämnden utse efterträdare för honom.

Nedanstående ledamöter föreslås som ordförande respektive vice ordförande i socialutskottet för resterande tid av mandatperioden:

Anette Schön (KD), ordförande

Nils-Olof Tivemyr (C), vice ordförande

Beslut

Anette Schön (KD) utses till ordförande i socialutskottet för den resterande delen av mandatperioden.

Nils-Olof Tivemyr (C) utses till vice ordförande samt ordinarie ledamot i socialutskottet för den resterande delen av mandatperioden.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------