



## Dagordning BUN måndag 23 mars 2015, kl. 13.30 (forts.)

Förskolechefer Representant fritidshem Kl. 15.45-16.15	12	Kvalitet i fritidshem Dnr BUN 2015007 - 716
Verksamhetschef Representant lärare Kl. 16.15-16.40	13	Information från verksamhetschefen Dnr BUN 2015005 - 600 * Kultur i förskola och skola (film)
Kl. 16.40-	14	Meddelanden Dnr BUN 2015002 - 600
	15	Delegationsbeslut Dnr BUN 2015001 - 002

Ylva von Scheéle  
Ordförande

### Ordinarie:

Ylva von Scheéle (M)  
Ann-Christin Johanson (C)  
Frida Eriksson (C)  
Nea Mustonen (KD)  
Maud Pettersson (MP)  
Lennart Eriksson (FP)  
Kenth Gustafsson (S)  
Therese Magnusson (S)  
Ghuncha Alipour (S)  
Vakant (S)  
Åsa Löfvenhaft (V)

### Ersättare:

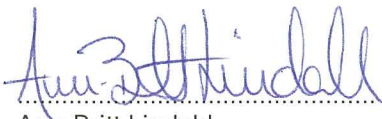

Bitte Bäckrud (KD)  
Rebecka Schön (KD)  
Christofer Carlander jr (M)  
Paulina Pettersson (MP)  
Arne Augustsson (C)  
Sven-Erik Windh (FP)  
Anna-Liisa Törmänen (S)  
Ulf Appelkvist (S)  
Sonny Gustafsson (S)  
Annette Gustafsson (S)  
Pernilla Johansson (V)

## Tidsplan

Ärende	Handläggare	Tid
4	Verksamhetschef	13.30-13.45
5	Verksamhetschef	13.45-14.00
6-8	Ekonom	14.00-14.10
9	Ekonom, verksamhetschef rektorer, kultur- och fritidschef	14.10-14.50
	Fika	14.50-15.20
10	Ekonom	15.20-15.30
11	Rektorer	15.30-15.45
12	Förskolechefer Representant fritidshem	15.45-16.15
13	Verksamhetschef Representant lärare	16.15-16.40
Kvarvarande ärenden	Verksamhetschef	16.40-

---

Verksamhetschef	Margaretha Zetterlund
Ekonom	Lennart Wallin
Kultur- och fritidschef	Thomas Forss
Rektor, förskolechef	Greta Särefors
Rektor, förskolechef	Peter Malmström Jonsson
Rektor	Peter Johansson
Representant fritidshem	Louise Önnefors Riddarborgens fritidshem Saltängsskolan
Representant fritidshem	Anna Hartman Lergöken Kanalskolan
Representant lärare	Carina Rickard

	Sammanträdesdatum 2015-03-23
Plats och tid	Centralskolan Laxå, sal 34, kl. 13.30-16.30.
Beslutande	Ylva von Schéele (M) Arne Augustsson (C) ersättare för Ann-Christin Johanson (C) Frida Eriksson (C) Nea Mustonen (KD) Maud Pettersson (MP) Lennart Eriksson (FP) Kenth Gustafson (S) Therese Magnusson (S) Ghuncha Alipour (S) § 32-38 Anna-Liisa Törmänen (S) ersättare för vakant plats (S) Åsa Löfvenhaft (V) § 26-34, 36
Övriga deltagande	Margaretha Zetterlund, verksamhetschef Lennart Wallin, ekonom Peter Malmström Jonsson § 32-36 Greta Särefors, rektor § 32 Peter Johansson, rektor § 33-34 Louise Önnfors, grundlärare med inriktning fritidshem § 35 Anna Hartman, fritidspedagog § 35 Ann-Britt Lindahl, nämndsekreterare Anna-Liisa Törmänen
Utses att justera Justeringens tid och plats	30 mars 2015, kommunkontoret Laxå.
Underskrifter	Paragrafer 26-38
Sekreterare	 Ann-Britt Lindahl
Ordförande	 Ylva von Schéele
Justerande	 Anna-Liisa Törmänen

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och utbildningsnämnden,	Paragrafer 26-38
Sammanträdesdatum	23 mars 2015	
Överklagningstid	30 mars 2015 till 21 april 2015	

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Laxå

Underskrift



Namnförtydligande Ann-Britt Lindahl

Sammanträdesdatum  
2015-03-23

Plats och tid Centralskolan Laxå, sal 34.

Beslutande Ylva von Schéele (M)  
Arne Augustsson (C) ersättare för Ann-Christin Johanson (C)  
Frida Eriksson (C)  
Nea Mustonen (KD)  
Maud Pettersson (MP)  
Lennart Eriksson (FP)  
Kenth Gustafson (S)  
Therese Magnusson (S)  
Ghuncha Alipour (S) § 32-38  
Anna-Liisa Törmänen (S) ersättare för vakant plats (S)  
Åsa Löfvenhaft (V) § 26-34, 36

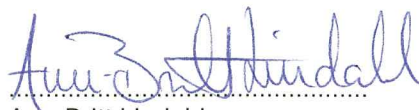
Övriga deltagande Margaretha Zetterlund, verksamhetschef  
Lennart Wallin, ekonom  
Peter Malmström Jonsson § 32-36  
Greta Särefors, rektor § 32  
Peter Johansson, rektor § 33-34  
Louise Önnefors, grundlärare med inriktning fritidshem § 35  
Anna Hartman, fritidspedagog § 35  
Ann-Britt Lindahl, nämndsekreterare  
Anna-Liisa Törmänen

Utses att justera  
Justeringens tid och plats Omedelbar justering

Underskrifter

Paragrafer 32

Sekreterare

  
Ann-Britt Lindahl

Ordförande

  
Ylva von Schéele

Justerande

  
Anna-Liisa Törmänen

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

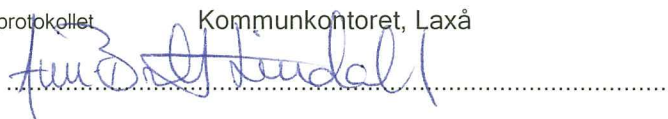
Nämnd/Styrelse Barn- och utbildningsnämnden, Paragrafer 32

Sammanträdesdatum 23 mars 2015

Överklagningstid 23 mars 2015 till 14 april 2015

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Laxå

Underskrift



Namnförtydligande Ann-Britt Lindahl

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 26

**Godkännande av dagordning**  
Förslag till dagordning godkänns.

*Anna-Liis & Talmannen*  
Justerare

*VA*

*B-LJ*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 27

Dnr BUN 2015017 - 714

### **Tillfällig utökning av verksamheten vid förskolan Solen**

Under hösten informerade förskolecheferna att det kunde bli platsbrist i förskolorna i Laxå tätort från januari 2015. Nya platser tillkommer vid förskolan Linnean, för inflyttning i augusti 2015 vid nya Kanalskolan.

För att lösa platsbristen föreslås en tillfällig utökning av verksamheten vid förskolan Solen, från den 15 mars-12 juni 2015. Därefter får föräldrarna sin barnomsorg vid Saltängens förskola för ordinarie placering, eller vid annan förskola som önskas av föräldrarna.

Förskolan Solen har idag plats för allmän förskola 15 timmar per grupp, för asylsökande barn 3-5 år. Förmiddagsgruppen består av 7 barn som har omsorg kl. 8.20-11.20 samt en eftermiddagsgrupp på 6 barn kl.13.00-16.00. Personalgruppen består av två pedagoger per grupp. Barnantalet kan förändras över tid, både minska eller öka för nytillkomna asylsökande barn 3-5 år. Den nuvarande personalbemanningen har utrymme för att ta emot 10-12 barn per grupp.

Till den utökade verksamheten med heldagsomsorg tillsätts cirka 2,0 tjänst pedagoger och viss procent till ett köksbiträde för mottagning av mat från Centralköket och efterföljande disk samt beställning av mjölk och frukt. Pedagogerna ansvarar för frukost och mellanmål.

Anpassning av lokalerna sker. Huvuddelen av ett rum anpassas för barn i ålder 1-3 år med heldagsomsorg, och ett rum anpassas för 4-5 åringar där huvuddelen av allmän förskola sker. Där kommer även möjlighet att ges till de äldre barnen, som har heldagsomsorg, att ingå i den gruppens verksamheter.

Anpassning av skötrum och av rum för vila inomhus, sker på bästa sätt. Inredning behöver kompletteras till viss del, men den kommer till användning på förskolan Saltängen sedan. Utemiljön är den befintliga, eventuellt tillkommer behovet av förvaring av kärror.

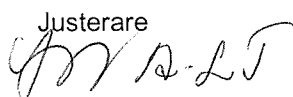
### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015. Samverkansprotokoll 11 mars 2015, § 23.

### **Beslut**

Förskolan Solen utökas med 2,0 personal under perioden 15 mars-12 juni för att tillgodose behovet av barnomsorg inom fyra månader efter anmälan om behov.

Utökningen ryms inom budgetram för förskoleverksamhet Solen.

Justerare  


Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 28

Dnr BUN 2015018 - 600

### **Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige**

I verksamhetsplan och budget för 2015-2017 fick barn- och utbildningsnämnden följande fem uppdrag.

1. Bemanna förskolorna utifrån erhållen standardkostnad.
2. Erbjudna intressenter att driva förskolorna i Hasselfors och Tived i alternativt regi.
3. Utredda sammanslagning av fritidshemmen i Laxå tätort.
4. Utredda för en eventuell återstart av årskurs 4-6 (helt eller delvis) i Finnerödja skola.
5. Utredda att utöka med förskoleklass i Hasselfors.

Nämnden har delgetts projektplanerna.

### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Projektplaner.

### **Beslut**

Projektplanerna godkänns.

  
Justerare

  
Utdragsbestyrkande



Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 29

Dnr BUN 2015019 - 046

**Årsredovisning 2014 - Stiftelsen Laxå grundskolefond, organisationsnummer 875002-6992**

Det har inte skett någon utdelning under verksamhetsåret 2014. Utdelning ur stiftelsen Laxå grundskolefond sker vart tredje år, enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden den 2 maj 2011, § 57. Sedan kapitalisering skett finns 11 090 kr att dela ut 2015. Behållningen den 31 december 2014 är 237 935 kr.

**Underlag för beslut**

Ekonomi- och kvalitetschef Cecilia Aldéns tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Stiftelsen Laxå grundskolefond.  
Sammanställning av inkomster och utgifter.  
Sammanställning av tillgångar och skulder.  
Förvaltningsberättelse.

**Beslut**

Årsredovisning 2014 för Stiftelsen Laxå grundskolefond godkänns, och överlämnas till revisorerna.

*Anna-Liisa Törnåker*  
Justerare  
*NO*

*R-LT*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 30

Dnr BUN 2015020 - 046

**Årsredovisning 2014 - Stiftelsen Laxå gymnasiefond, organisationsnummer 875002-7008**

Det har inte skett någon utdelning under verksamhetsåret 2014. Utdelningen ur stiftelsen Laxå gymnasiefond sker vart tredje år, enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden den 2 maj 2011, § 57. Redovisningen för 2013 är korrigerad eftersom kapitaliseringen var felräknad. Med denna omräkning och kapitaliseringen av resultatet 2014 finns 6 687 kr att dela ut 2015. Behållningen den 31 december 2014 var 207 939 kr.

**Underlag för beslut**

Ekonomi- och kvalitetschef Cecilia Aldéns tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Stiftelsen Laxå gymnasiefond.  
Sammanställning av inkomster och utgifter.  
Sammanställning av tillgångar och skulder.  
Förvaltningsberättelse.

**Beslut**

Årsredovisning 2014 för Stiftelsen Laxå gymnasiefond godkänns, och överlämnas till revisorerna.

*Anna-Liisa Törnänen*  
Justerare  
*[Signature]*

*[Signature]*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 31

Dnr BUN 2015024 - 046

### **Årsredovisning 2014 - Kanalskolefonden**

Premier har delats ut till elever under 2014, men kostnaden för dessa redovisades inte på Kanalskolefonden. Kostnaden belastade istället Kanalskolans budget 2014. Utdelning av premier sker årligen. Orvan Windis donerade 600 kr under 2014. Fondens behållning den 31 december 2014 uppgick till 16 439 kr. Det finns 2 574 kr i Kanalskolefonden att dela ut 2015.

Med anledning av förändrad organisation för Kanalskolan, som nu har verksamhet för förskoleklass till årskurs 3, bör en översyn göras av stadgarna för att se om det finns behov av att förändra dem.

### **Underlag för beslut**

Ekonomi- och kvalitetschef Cecilia Aldéns tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Kanalskolefonden.  
Sammanställning av inkomster och utgifter.  
Sammanställning av tillgångar och skulder.  
Förvaltningsberättelse.

### **Beslut**

Årsredovisning 2014 för Kanalskolefonden godkänns, och överlämnas till revisorerna.

Verksamhetschef Margaretha Zetterlund får i uppdrag att kontrollera om det finns behov av att ändra stadgarna för Kanalskolefonden, för att anpassas till den nya skolorganisationen.

*Sanna-Liisa Toiminen*  
Justerare

*[Signature]*

*B-LT*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 32

Dnr KS 2014041 - 041

### **Budget 2015 och verksamhetsplan 2015-2017**

Tilldelad budgetram för 2015 är 80 049 tkr. Verksamhetschef, rektorer och kultur- och fritidschef har i samarbete med ekonom tagit fram underlag för budget 2015. Det har gjorts justeringar för att komma ner i kostnad men det fattas ändå 2 285 tkr. Sammanställningen av verksamheternas behov utgår från antal enheter, grupper, klasser, timplan, närvarotid i förskolan och på fritidshem.

För att verksamheterna ska nå den höga målsättningen som finns i nämndens verksamhetsmål med det antal enheter som finns idag, kräver det en större budget för personal i form av speciallärare, specialpedagoger och rektor/förskolechef, kommande år. Barn- och utbildningsnämndens budgetgrupp har arbetat med att hitta fler möjligheter att minska kostnaderna och öka intäkterna. De förslag som framkommit och som man jobbar vidare med är att se över lokalbehovet, öka frisknärvaron och jobba för att öka inflyttningen så det blir fler barn i förskola och skola.

### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Barn- och utbildningsnämndens budget 2015 och verksamhetsplan 2015-2017.  
Kultur- och fritidschef Thomas Forss tjänsteutlåtande, daterat 13 mars 2015.  
Minnesanteckningar från budgetmöte 2 mars 2015.  
Samverkansprotokoll 11 mars 2015, § 23.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ylva von Schéele (M) föreslår att budget 2015 antas med ett odefinierat spar på 2 285 tkr. Budgetgruppen och verksamhetschefen får i uppdrag att arbeta med kostnadsminskningar under året.

### **Beslut**

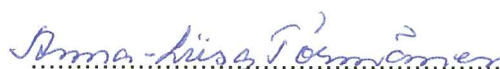
En översyn ska göras av vilka lokaler som barn- och utbildningsverksamheterna behöver, redovisning sker vid nämndens möte den 24 april 2015.

Kultur- och fritidschefen får i uppdrag att utreda och beskriva behovet av en bokautomat inför investeringsäskande 2016.

Budget 2015 antas med ett odefinierat spar på 2 285 tkr. Budgetgruppen och verksamhetschefen får i uppdrag att arbeta med kostnadsminskningar under året.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

  
Ylva von Schéele  
Ordförande

  
Anna-Liisa Törmänen  
Justerare



Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 33

Dnr BUN 2015003 - 042

**Budgetuppföljning, januari-februari 2015**

Med anledning av att nämnden ännu inte har fastställt sin budget för 2015, kan en ordinarie budgetuppföljning inte redovisas. Ekonom Lennart Wallin redovisar istället en jämförelse av kostnader mellan år 2014 och år 2015.

Verksamheterna har förbrukat ungefär lika mycket under 2015 som under 2014, för motsvarande period.

**Beslut**

Informationen är delgiven.

*Sanna-Liisa Taiminen*  
Justerare

*R-L T*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 34

Dnr BUN 2015014 - 611

### **Redovisning av förbättringsområden i handlingsplaner**

Rektorsgruppen har utvärderat de förbättringsområden som togs fram utifrån kvalitetsredovisningen 2013-2014, och som presenterades vid nämndens möte den 29 september 2014, § 93.

Rektorsgruppen har tittat på respektive förbättringsområden, och belyst nuläget i verksamheterna.


### **Underlag för beslut**

Rektor Peter Malmström Jonssons tjänsteutlåtande, daterat 13 mars 2015.

Utvärdering av förbättringsområden för förskola och skola, utifrån kvalitetsredovisning 2013-2014.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

*Sanna-Liisa Talmörens*  
Justerare  


*A-L V*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 35

Dnr BUN 2015007 - 716

### **Kvalitet i fritidshem**

Till dagens möte har grundlärare Louise Önnefors och fritidspedagog Anna Hartman bjudits in för att informera om fritidshemsverksamheten. Det finns fyra fritidshem i kommunen. Finnerödja fritidshem, Tiveds fritidshem/förskola, Saltängsskolans fritidshem och Kanalskolans fritidshem. Fritidshemmets uppdrag är tydligt reglerat i skollagen. Enligt skollagens 14 kap. 2 § ska fritidshemmet komplettera utbildningen i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan och särskilda utbildningsformer som skolplikt kan fullgöras i. Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Fritidshemmet ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap.

Louise Önnefors och Anna Hartman informerar muntligt om den verksamhet som bedrivs vid fritidshemmen. De signalerar att det finns önskemål om fler vuxna till verksamheten, för att kunna ha mindre barngrupper.

### **Underlag för beslut**

Kvalitet i fritidshem - Ett kvalitetsstöd för politiker och förvaltning.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

*Anna-Liisa Päämännö*

Justerare



*R. L. J.*  
Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 36

Dnr BUN 2015005 - 600

### **Information från verksamhetschefen**

#### ***Region Örebro***

Region Örebro ska göra en gemensam ansökan, med flera kommuner i Mellansverige, från europeiska socialfonden. Medlen ska gå till olika projekt i kommunerna för att minska avhopp från gymnasiet. Ansökan avser projekt för ungdomar i åldern 15-24 år. Laxå kommun har en väldigt liten målgrupp, med anledning av att det inte finns någon gymnasieskola i kommunen. Ett projekt som riktar sig till lägre åldrar är på gång, vilket kan vara av större intresse för kommunen att delta i. Kommunen har idag mål som gör att arbete sker för att minska avhopp från skolan.

#### ***Kunskapslyft - Barn och unga***

En ny handlingsplan för kunskapslyft för barn och unga ska tas fram under våren. Projektledare är Sofia Hadders.

#### ***Elevhälsodatabasen - Elsa***



Ett avtal har slutits, den 13 februari 2015, mellan Region Örebro och länets kommuner gällande elevhälsodatabasen ELSA. Målsättningen är att använda gemensamma rutiner för insamling av hälsofrågor som elever och vårdnadshavare fyller i inför hälsosamtalet hos skolsköterskan, i förskoleklass, årskurs 4, årskurs 7 och i gymnasiets årskurs 1. Syftet är att kunna jämföra hälsoläget för barn och unga på ett likvärdigt och kvalitetssäkrat sätt i hela länet. Genom samarbetet får kommuner och Region Örebro län planeringsunderlag för hälsofrämjande och förebyggande insatser för barn och unga.

#### ***Löneöversyn***

Löneöversyn pågår. Målet är att ny lön ska utbetalas i april.

#### ***Barnomsorg under sommaren***

Samordning av barnomsorgsverksamheten kommer att ske i sommar vecka 28-31 samt vecka 26-27, mellan förskolan Linnean och Saltängens förskola. I den information och förfrågan om behov av barnomsorg under sommaren, som gick ut i fjol var det redan vid utskick beslutat att samordning skulle ske av all barnomsorg, vid Saltängens förskola vecka 28-31. Då inkom inga synpunkter, men nu har det kommit förfrågan om barnomsorgsverksamheten i sommar i Tived, innan informationen skickats ut. Grunden är dock en samordning till en förskola under vecka 28-31.

  
Justerare  


  
Utdragsbestyrkande



Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 36 (forts.)

Dnr BUN 2015005 - 600

***Kultur i förskola och skola***

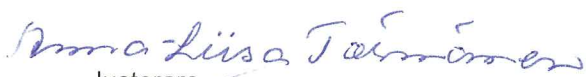

Nämnden tittar på filmen "Hjärnvilja - film om kultur för lärande". Carina Rickard, lärare på Centralskolan, informerar om vad eleverna arbetat med inom ramen för "Skapande skola" och vilka tankar som finns framöver. Det finns ett samarbete med konstnären Stefan Rydén, som ska inriktas på skolans fysiska miljö och vad eleverna skulle vilja förbättra. Nämndens ledamöter fick frågan om det finns några pengar till att genomföra elevernas idéer. Ordförande Ylva von Schéele (M) kommer att undersöka detta.

**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 11 mars 2015.  
Avtal gällande elevhälsodatabasen ELSA-Örebro län.

**Beslut**

Informationen är delgiven.

  
Justerare  


Utdragsbestyrkande

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden 2015-03-23

BUN § 37 Dnr BUN 2015002 - 600

### Meddelanden

Följande meddelanden har inkommit:

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2015-03-03, § 38.  
Anvisningar tertialrapport, delårsrapport och årsredovisning 2015
2. Skolverket, 2015-02-18.  
Beslut om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola -  
vart ska ett överklagande skickas?
3. Skolinspektionen, 2015-02-25.  
Remiss: Dnr 32-2015:673 Ansökan från Liaskolan Örebro AB.
4. Sydnärkes miljöförvaltning - Inspektionsrapport 2015-03-03,  
dnr 2015-000103.  
Tillsyn Centralskolan årskurs 4-9 och Kanalskolan årskurs F-3,  
Laxåskogen 1:296, Laxå kommun.
5. Sydnärkes miljöförvaltning - Inspektionsrapport 2015-03-03,  
dnr 2015-000104.  
Tillsyn Finnerödja skola årskurs F-3, Finneskog 1:90, Laxå kommun.
6. Sydnärkes miljöförvaltning - Inspektionsrapport 2015-03-03,  
dnr 2015-000105.  
Tillsyn Kanalskolan årskurs F-3 och Centralskolan årskurs 4-9,  
Laxåskogen 1:296, Laxå kommun.
7. Polismyndigheten - Anmälan 2015-03-02, 5000 - K254417-15.  
Brott/händelse, Centralskolans matsal.
8. Gryningen - Inbjudan till referensgrupp 2015-05-07.
9. Uppföljning efter riktad tillsyn av utbildning i Laxå kommun för  
asylsökande barn och barn som vistas i landet utan tillstånd.  
Dnr BUN 2014052 - 609.
10. Protokoll brukarstyrelsemöte, förskolan Junibacken och  
fritidshem daterat 11 februari 2015.
11. Skolverket, beslutsmeddelande daterat 18 mars 2015.  
Statsbidrag för handledare i läs- och skrivutveckling  
läsåret 2015-2016.

De meddelanden som tillkännages finns att tillgå i särskild pärm under sammanträdet.

### Beslut

Informationen är delgiven.

*Annika Lisa Järnsten*  
Justerare

*B. L. J.*  
Utdragsbestyrkande

*U*

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2015-03-23

BUN § 38

Dnr BUN 2015001 - 002

**Delegationsbeslut**


Myndighetsutövning

Delegationsbeslut nr 2/15- 5/15.

Delegationsbeslut nr 2/15- 5/15 finns att tillgå i särskild pärm under sammanträdet.

**Beslut**

Delegationsbesluten är anmälda och läggs till handlingarna.

*Anna-Liisa Tammén*  
Justerare  


*B. L. J.*  
Utdragsbestyrkande