

**Kallelse, Underrättelse
Barn- och utbildningsnämnden**

Plats och tid för
sammanträde

OBS! Hasselgården, Hasselfors
måndag den 24 augusti 2015, kl 13.30

Ärenden

- 1 Sammanträdets öppnande
- 2 Val av justerare: Therese Magnusson
Tid för justering: Måndag 31 augusti 2015
- 3 Godkännande av dagordning

Beslutsärenden

- | | | |
|---|----|--|
| Controller, v-hetschef
Kl. 13.30-13.50 | 4 | Budgetuppföljning, januari-juli 2015
Dnr BUN 2015003 - 042
Omedelbar justering |
| Controller, v-hetschef
Kl. 13.30-13.50 | 5 | Ansökan om upplösning av stiftelsen
Laxå grundskolefond
Dnr BUN 2015041 - 046 |
| Controller, v-hetschef
Kl. 13.30-13.50 | 6 | Ansökan om upplösning av stiftelsen
Laxå gymnasiefond
Dnr BUN 2015042 - 046 |
| Verksamhetschef
Kl. 13.50-14.55 | 7 | Återrapport - Kanalskolefondens stadgar
Dnr BUN 2015024 - 046 |
| Verksamhetschef
Kl. 13.50-14.55 | 8 | Projektplan 1 - Bemanna förskolorna utifrån
erhållen standardkostnad
Dnr BUN 2015018 - 600
Barnkonventionen - checklista |
| Verksamhetschef
Kl. 13.50-14.55 | 9 | Projektplan 2 - Erbjudna intressenter att
driva förskolorna i Hasselfors och Tived i
alternativt regi
Dnr BUN 2015018 - 600
Barnkonventionen - checklista |
| Verksamhetschef
Kl. 13.50-14.55 | 10 | Projektplan 3 - Utredda sammanslagning av
fritidshemmen i Laxå tätort
Dnr BUN 2015018 - 600
Barnkonventionen - checklista |
| Verksamhetschef
Kl. 13.50-14.55 | 11 | Delegation gällande medicinskt ansvar,
skolhälсан
Dnr BUN 2015048 - 624 |

Dagordning BUN måndag 24 augusti 2015, kl. 13.30 (forts.)

Nämndsekreterare Kl. 14.55-15.00	12	Ärendebevakning 2015 - Andra kvartalet Dnr BUN 2015004 - 600
		<u>Informationsärenden</u>
Controller, verksamhetschef Kl. 15.45-15.55	13	Budget 2016 Dnr KS 2015008 - 041
Verksamhetschef Kl. 15.55-	14	Sammanställning över anmälda ärenden om kränkande behandling Dnr BUN 2015046 - 606
Verksamhetschef	15	Redovisning av handlingsplaner utifrån medarbetarenkät Dnr BUN 2015026 - 026
Verksamhetschef	16	Information från verksamhetschefen Dnr BUN 2015005 - 600
	17	Meddelanden Dnr BUN 2015002 - 600
	18	Delegationsbeslut Dnr BUN 2015001 - 002

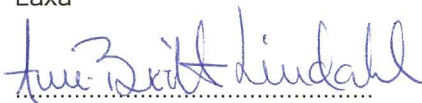

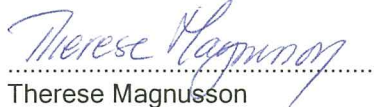
Ylva von Scheéle
Ordförande

Ordinarie:

Ylva von Scheéle (M)
Ann-Christin Johanson (C)
Frida Eriksson (C)
Nea Mustonen (KD)
Maud Pettersson (MP)
Lennart Eriksson (FP)
Kenth Gustafsson (S)
Therese Magnusson (S)
Ghuncha Alipour (S)
Emma Gustafsson (S)
Åsa Löfvenhaft (V)


Ersättare:

Bitte Bäckrud (KD)
Rebecka Schön (KD)
Christofer Carlander jr (M)
Paulina Pettersson (MP)
Arne Augustsson (C)
Sven-Erik Windh (FP)
Anna-Liisa Törmänen (S)
Ulf Appelkvist (S)
Sonny Gustafsson (S)
Vakant (S)
Pernilla Johansson (V)

	Sammanträdesdatum 2015-08-24
Plats och tid	Hasselgården, Hasselfors, kl. 13.30-15.00.
Beslutande	Ylva von Schéele (M) Ann-Christin Johanzon (C) Frida Eriksson (C) Nea Mustonen (KD) Maud Pettersson (MP) Lennart Eriksson (FP) Kenth Gustafson (S) Therese Magnusson (S) Ulf Appelkvist (S) ersättare för Ghuncha Alipour (S) Anna-Liisa Törmänen (S) ersättare för Emma Gustafsson (S) Åsa Löfvenhaft (V)
Övriga deltagande	Margaretha Zetterlund, verksamhetschef Lennart Wallin, controller Ann-Britt Lindahl, nämndsekreterare
Utses att justera Justeringens tid och plats	Therese Magnusson 31 augusti 2015, kommunkontoret Laxå
Underskrifter	Paragrafer 73, 75-88
Sekreterare	 Ann-Britt Lindahl
Ordförande	 Ylva von Schéele
Justerande	 Therese Magnusson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och utbildningsnämnden,	Paragrafer 73, 75-88
Sammanträdesdatum	24 augusti 2015	
Överklagningstid	31 augusti 2015 till 22 september 2015	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Laxå	
Underskrift		
Namnförtydligande	Ann-Britt Lindahl	

	Sammanträdesdatum 2015-08-24
Plats och tid	Hasselgården, Hasselfors
Beslutande	Ylva von Schéele (M) Ann-Christin Johanzon (C) Frida Eriksson (C) Nea Mustonen (KD) Maud Pettersson (MP) Lennart Eriksson (FP) Kenth Gustafson (S) Therese Magnusson (S) Ulf Appelkvist (S) ersättare för Ghuncha Alipour (S) Anna-Liisa Törmänen (S) ersättare för Emma Gustafsson (S) Åsa Löfvenhaft (V)
Övriga deltagande	Margaretha Zetterlund, verksamhetschef Lennart Wallin, controller Ann-Britt Lindahl, nämndsekreterare
Utses att justera Justeringens tid och plats	Therese Magnusson Omedelbar justering
Underskrifter	Paragrafer 74
Sekreterare	 Ann-Britt Lindahl
Ordförande	 Ylva von Schéele
Justerande	 Therese Magnusson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och utbildningsnämnden,	Paragrafer 74
Sammanträdesdatum	24 augusti 2015	
Överklagningstid	24 augusti 2015 till 15 september 2015	

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Laxå

Underskrift 

Namnförtydligande Ann-Britt Lindahl

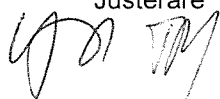
Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 73

Godkännande av dagordning
Förslag till dagordning godkänns.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun

Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 74

Dnr BUN 2015003 - 042

Budgetuppföljning, januari-juli 2015

Nämndens resultat för perioden januari-juli 2015 är 139 tkr bättre än budget. Budgeten för perioden är 47 695 tkr och förbrukat är 47 556 tkr vilket medför en differens på 139 tkr. Under perioden januari till juli har intäkter från Migrationsverket på cirka 2 096 tkr betalats ut, vilket motsvaras av de kostnader som verksamheterna haft under perioden. Personalkostnaderna är 33 tkr över vad som är budgeterat, och intäkterna är 316 tkr över budget. Periodens överskott på 139 tkr är ett bidrag till "Skapande skola". I övrigt ligger kostnaderna 143 tkr över ram. Sammantaget visar det prognostiserade resultatet för helåret, på ett nollresultat.

I enlighet med kommunfullmäktiges direktiv har barn- och utbildningsnämnden en planeringsreserv på 800 tkr och en volymreserv på 340 tkr. Det ekonomiska utfallet, tillsammans med de åtgärder som är beslutade, kommer med stor sannolikhet att räcka till för att uppnå budgetbalans. Dock med en viss reservation för hur våra nyanlända kommer att öka eller minska, samt hur bidragen kommer att vara framöver.

Underlag för beslut

Ekonom Lennart Wallins tjänsteutlåtande, daterat 21 augusti 2015.
Ekonomisk månadsuppföljning, juli 2015.

Beslut

Informationen är delgiven.

Kommunstyrelsen delges resultatet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.


.....
Ylva von Schéele
Ordförande


.....
Therese Magnusson
Justerare

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 75

Dnr BUN 2015041 - 046

Ansökan om upplösning av stiftelsen Laxå grundskolefond

Alla stiftelser ska senast 31 december 2015 vara registrerade hos länsstyrelsen. Länsstyrelsen kan under vissa förutsättningar ge stiftelser tillstånd att förbruka tillgångarna och därmed upplösas. Kriterierna för detta är att stiftelsen bildats för mer än 20 år sedan, inte kunnat främja sitt ändamål de senaste 5 åren (till exempel på grund av låg avkastning), värdet understiger 10 gånger gällande prisbasbelopp samt att stiftelsen saknar skulder.

Stiftelsen Laxå grundskolefond bildades 1992 genom en sammanläggning av flera fonder.

Stadgarnas tredje paragraf anger:

"Den årliga avkastningen, sedan minst en tiondel tillförts kapitalet, får efter beslut av barn- och utbildningsnämnden användas till förmån för elever i Laxå kommuns grundskola, företrädesvis för

- belöning eller uppmuntran åt elever som visat goda kunskaper i särskilt ämne eller god kamratanda eller berömvärd flit.
- studiebesök, skolresa, fritidsverksamhet, kulturell verksamhet, idrottstävling eller annat för eleverna gemensamt ändamål.
- förvärv av material m.m.

Avkastningen får dock inte användas för att täcka behov som enligt lag ska tillgodoses med utdebiterade medel."

Fondens behållning uppgick per 31 december 2014 till 237 935 kr och pengarna är placerade på ett specialkonto i Nordea. Ränteavkastningen har de senaste åren varit låg. Avkastningen 2014 var 815 kr, 2013 - 2 159 kr, 2012 - 3 838 kr, 2011 - 4 538 kr och 2010 - 983 kr. De senaste fem årens ränteavkastning uppgår alltså till 12 333 kr, varav 10 % ska kapitaliseras och utdelningsbara medel är därför 11 099 kr för fem år.

Utdelningsbart belopp per år är ringa, och stiftelsen kan därför inte anses främja ändamålet att vara förmån för elever i Laxå kommuns grundskola för bland annat studiebesök och skolresa.

Underlag för beslut

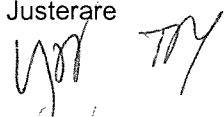
Ekonomichef Cecilia Aldéns tjänsteutlåtande, daterat 29 juli 2015.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om länsstyrelsens tillstånd att få förbruka tillgångarna i stiftelsen Laxå grundskolefond.

Förbrukningen ska ske årligen under tio år, och utifrån det i stadgarna angivna ändamålet att ge förmån för elever i Laxå kommuns grundskola.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun

Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 76

Dnr BUN 2015042 - 046

Ansökan om upplösning av stiftelsen Laxå gymnasiefond

Alla stiftelser ska senast 31 december 2015 vara registrerade hos länsstyrelsen. Länsstyrelsen kan under vissa förutsättningar ge stiftelser tillstånd att förbruka tillgångarna och därmed upplösas. Kriterierna för detta är att stiftelsen bildats för mer än 20 år sedan, inte kunnat främja sitt ändamål de senaste 5 åren (till exempel på grund av låg avkastning), värdet understiger 10 gånger gällande prisbasbelopp samt att stiftelsen saknar skulder.

Stiftelsen Laxå gymnasiefond bildades 1992 genom en sammanläggning av flera fonder.

Stadgarnas tredje paragraf anger:

"Den årliga avkastningen, sedan minst en tiondel tillförts kapitalet, får efter beslut av barn- och utbildningsnämnden användas till förmån för elever i gymnasieskolan, vilka är mantalsskrivna i Laxå kommun, företrädesvis för

- belöning eller uppmuntran åt elever som visat goda kunskaper i särskilt ämne eller berömvärd flit.
- speciell prestation inom kultur eller idrott.
- stipendium för fortsatt utbildning.
- hjälp åt elev för studier på annan ort än ordinarie gymnasieort.
- studier utomlands.

Avkastningen får dock inte användas för att täcka behov som enligt lag ska tillgodoses med utdebiterade medel."

Fondens behållning uppgick per 31 december 2014 till 207 939 kr och pengarna är placerade på ett specialkonto i Nordea. Ränteavkastningen har de senaste åren varit låg. Avkastningen 2014 var 713 kr, 2013 - 1 882 kr, 2012 - 3 406 kr, 2011 - 4 026 kr och 2010 - 872 kr. De senaste fem årens ränteavkastning uppgår alltså till 10 899 kr, varav 10 % ska kapitaliseras och utdelningsbara medel är därför 9 809 kr för fem år. Utdelningsbart belopp per år är ringa och stiftelsen kan därför inte anses främja ändamålet att vara förmån för gymnasieelever för bland annat speciell prestation inom kultur eller idrott, stipendium för fortsatt utbildning, hjälp åt elever för studier på annan ort än ordinarie gymnasieort eller studier utomlands.

Underlag för beslut

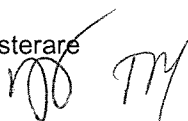
Ekonomichef Cecilia Aldéns tjänsteutlåtande, daterat 29 juli 2015.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om länsstyrelsens tillstånd att få förbruka tillgångarna i stiftelsen Laxå gymnasiefond.

Förbrukningen ska ske årligen under tio år, och utifrån det i stadgarna angivna ändamålet att ge förmån för elever i gymnasieskolan vilka är mantalsskrivna i Laxå kommun.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 77

Dnr BUN 2015024 - 046

Återrapport - Kanalskolefondens stadgar

Verksamhetschef Margaretha Zetterlund har fått i uppdrag att ta fram Kanalskolefondens stadgar. Eftersökning av dessa fortsätter av arkivansvarig. Det finns ett beslut från barn- och utbildningsnämnden daterat 8 december 2003, § 202 där det beskrivs hur fonden ska användas.

Följande är hämtat från beslutet 2003:

"Inrättande av fond - Kanalskolefonden

Karin Boberg-Nilsson, som arbetat som lärare på Kanalskolan till sin pensionering har inrättat en fond till fördel för Kanalskolans elever. I de stadgar, som finns för fonden framgår att fondmedlen dels skall användas till utsmyckning av Kanalskolan och dels till bokpremium till elever i Kanalskolans avgångsklass. De elever, som skall få bokpremium skall utses av den personal, som finns i avgångsklassen. Fonden skall finnas till och med utgången av år 2033. Fondens stadgar ryms inom den värdegrund, som tillämpas i Laxå kommun.

Karin Boberg-Nilsson önskar att kommunen åtar sig förvaltningen av fonden i den meningen att rektor för Kanalskolan i förening med skolchefen får mandat att ta ut pengar från fonden i enlighet med fondens syfte och att ombesörja den årliga redovisningen av fonden. Barn- och utbildningsnämnden åtar sig förvaltningen av fonden i den meningen att rektor för Kanalskolan i förening med skolchefen i tjänsten får ta ut pengar från fonden till fondens syfte och svara för den årliga redovisningen av fondens kapital. Nämnden uttrycker sitt tack till Karin Boberg-Nilsson."

Verksamhetschef Margaretha Zetterlund kontaktade fondens inrättare, Karin Boberg, vårterminen 2015 gällande vilka elever som skulle få ta del av premierna. Anledningen till det var att Kanalskolan från och med läsåret 2014-15 inte längre har årskurs sex, och att från och med läsåret 2015-16 finns inte Kanalskolan kvar längre. Karin Bobergs vilja är att de elever, som ska få bokpremie, utses bland kommunens elever i årskurs sex. Någon utsmyckning av Lindåsens skola är inte aktuell.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.

Beslut

Stipendier (bokpremie) ur Kanalskolefonden delas ut varje läsårsavslutning.

De elever, som ska få bokpremie, utses bland Laxå kommuns elever i årskurs sex.

Kanalskolefonden fortlever till år 2033.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 78

Dnr BUN 2015018 - 600

Projektplan 1 - Bemanna förskolorna utifrån erhållen standardkostnad

I verksamhetsplan och budget för 2015-2017 fick barn- och utbildningsnämnden fem uppdrag. Uppdraget i projektplan 1 är att utreda hur man ska bemanna förskolan utifrån standardkostnad. Med standardkostnad menas den kostnad förskolan bör klara utifrån antal barn och strukturen i kommunen. En-avdelningsförskolorna i Hasselfors och Tived har en högre kostnad per barn än förskolor med flera avdelningar. Den tilldelade budgeten enligt standardkostnad räcker inte till för att bemanna och hålla förskolan öppen i den utsträckning som behoven har varit.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.

Projektplan 1.

Pedagogisk utredning från rektor Greta Särefors och rektor Peter Malmström Jonsson.

Ekonomisk utredning, controller Lennart Wallin.

Samverkansprotokoll, 2015-08-19 § 54.

Barnchecklista.

Beslut

Förskolan i Tived och Hasselfors får tillägg till budget 2016 utöver standardkostnadstilldelning för att ge vårdnadshavare samma service som i Finnerödja och Laxå, gällande kvalitet och öppethållande i förskolan.

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 79

Dnr BUN 2015018 - 600

Projektplan 2 - Erbjudna intressenter att driva förskolorna i Hasselfors och Tived i alternativ regi

I verksamhetsplan och budget för 2015-2017 fick barn- och utbildningsnämnden fem uppdrag. Uppdrag 2 var att erbjuda privata intressenter att driva förskola i alternativ regi. Det finns två varianter att bedriva barnomsorg i privat regi, förskola i enskild regi, och pedagogisk omsorg. För att få bedriva förskola ska skollagen och läroplaner följas. För att bedriva pedagogisk omsorg ska de övergripande målen för annan pedagogisk verksamhet följas. Barn- och utbildningsnämnden behöver ta ställning till hur informationen ska utformas.

Med anledning av att regeringen utreder förutsättningarna för att driva friskolor, föreslår ordförande Ylva von Schéele (M) att ärendet återremitteras tills regeringen har presenterat de nya förutsättningarna.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.
Projektplan 2.

Bilaga 2:1 - Förslag till utformning av annons och av informationstext till kommunens hemsida.

Bilaga 2:2 - Kommunens nuvarande information i ärendet, på hemsidan.

Bilaga 2:3-2:5 - Information om pedagogisk omsorg och fristående skolor på andra kommuners hemsidor. Ronneby, Trollhättan och Ljusnarsbergs kommuner.

Bilaga 2:6 - Frågor för Laxå kommun att ta ställning till.

Samverkansprotokoll, 2015-08-19 § 54.

Beslut

Nuvarande information på hemsidan, om barnomsorgsavgift och att etablera förskola och fritidshem, ligger kvar oförändrad.

Ärendet återremitteras i avvaktan på regeringsbeslut gällande friskolor.

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 80

Dnr BUN 2015018 - 600

Projektplan 3 - Utredda sammanslagning av fritidshemmen i Laxå tätort

I verksamhetsplan och budget för 2015-2017 fick barn- och utbildningsnämnden fem uppdrag. Uppdrag 3 var att utreda sammanslagning av fritidshemmen i tätorten. Det finns två fritidshem i Laxå tätort, Saltängsskolans fritidshem Riddarborgen, och Lindåsens fritidshem. Antal inskrivna barn vid Saltängsskolans fritidshem är cirka 75 st och vid Lindåsens fritidshem är det 45 barn. Det finns inte möjlighet, på något av de nuvarande fritidshemmen, att få plats med tätortens samtliga fritidshemsbarn. Då krävs en extern lokal.

Gällande direktiv för fritidshemmen är att de ska vara ett komplement till skolan. För att kunna vara det bör fritidshemmet ligga i anslutning till skolan.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.

Projektplan 3.

Pedagogisk utredning gällande projekt 3.

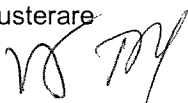
Samverkansprotokoll, 2015-08-19 § 54.

Barnchecklista.

Beslut

Skolbarnomsorg ska finnas i anslutning till samtliga grundskolor med förskoleklass-årskurs 3, samt möjlighet till skolbarnomsorg i anslutning till förskolorna i Hasselfors och Tived.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 81

Dnr BUN 2015048 - 624

Delegation gällande medicinskt ansvar, skolhälsan

Chef för elevhälsan är verksamhetschef där den medicinska delen ingår. Verksamhetschefen ansvarar under barn- och utbildningsnämnden för den medicinska delen. Verksamhetschef för elevhälsan är den som har det samlade ansvaret för den medicinska delen av elevhälsan, 29 § HSL. Verksamhetschef kan, och måste i vissa fall, mot bakgrund av sin kompetens, uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter, med stöd av 30 § HSL. Mot bakgrund av ovanstående och av att nuvarande verksamhetschef inte uppfyller vissa kompetenskrav föreslås att nämnden godkänner delegation enligt följande:

Verksamhetschef delegerar ansvar till skolsköterska för det samlade medicinska ansvaret för skolhälsovården.

Delegationen gäller från och med 1 september 2015 och tills vidare.

Detta innebär att:

- skolsköterska ansvarar för att tillse hög patientsäkerhet
- skolsköterska ansvarar för att vården håller god kvalitet
- skolsköterska ansvarar för avvikelshantering enligt "Metodbok för skolhälsan".
- skolsköterska ansvarar för anmälningar enligt Lex Maria
- tillsammans med verksamhetschef ansvara för att kvalitetsarbetet utvecklas och dokumenteras.
- tillsammans med verksamhetschef ansvara för att aktuella nationella riktlinjer, rutiner och policys är kända samt att lokala rutiner och policys upprättas och revideras.

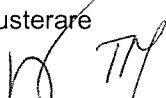
Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.
Samverkansprotokoll, 2015-08-19 § 54.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna att verksamhetschef delegerar ansvar till skolsköterska för det samlade medicinska ansvaret för skolhälsovården, från 1 september 2015.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 82

Dnr BUN 2015004 - 600

Ärendebevakning - Andra kvartalet 2015

För att ha kontroll på vilka uppdrag som förvaltningen fått av barn- och utbildningsnämnden förs en lista, som redovisas varje kvartal.

Barn- och utbildningsnämnden ska vid uppdrag bestämma återrapporteringsdatum, så att det blir tydligt när ärenden ska redovisas tillbaka till nämnden.

Förslag på datum finns framtaget för samtliga uppdrag som finns på ärendebevakningslistan för andra kvartalet 2015.

Enligt ärendebevakningslistan skulle uppdrag nr 9 redovisats i tertialrapporten, vid nämndens möte i maj 2015. Uppdraget redovisades inte vid detta tillfälle.

Underlag för beslut

Nämndsekreterare Ann-Britt Lindahls tjänsteutlåtande, daterat 11 augusti 2015.

Beslut

Redovisning av uppdrag nr 9, personalenhetens sammanställning angående sjukfrånvaro, sker 28 september 2015 i delårsrapporten.

Redovisning av ärende nr 23, dialog med Laxå Biografförening, redovisas vid nämndens möte den 28 september 2015.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 83

Dnr KS 2015008 - 041

Budget 2016

Tidsplan för budgetarbetet 2016 delges nämnden. Målet är att nämnden ska ta beslut om budget 2016 den 26 oktober 2015.

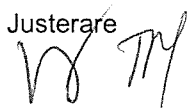
Mål och delmål fastställs av politiken. Verksamheterna arbetar med att ta fram aktiviteter för att nå målen. För att ekonomerna ska kunna göra den ekonomiska redovisningen, bör målen fastställas vid budgetgruppens möte den 8 september 2015.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.
Tidsplan för budgetarbetet 2016.

Beslut

Föreslagen tidsplan för budgetarbetet 2016 antas.

Justerare


Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 84

Dnr BUN 2015046 - 606

Sammanställning över anmälda ärenden om kränkande behandling

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden, 30 januari 2012, ska en sammanställning av antal utredningar rapporteras till nämnden i december och juni. För perioden 1 januari 2015 - 30 juni 2015 har det inkommit en anmälan gällande Centralskolan, och en från Lindåsens skola, dåvarande Kanalskolan. Ärendena är behandlade och klara. Från Finnerödja skola och Saltängsskolan har inga anmälningar inkommit under perioden.

Alla verksamheter har en framtagen trygghets- och likabehandlingsplan som revideras årligen. Aktivt samtal sker återkommande mellan pedagoger och elever, för att förebygga kränkningar.

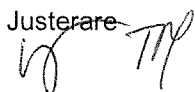
Aktivt arbete sker vid skolorna enligt skollagen 6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling.

Underlag för beslut

Rektor Greta Särefors tjänsteutlåtande, daterat 5 augusti 2015.

Beslut

Informationen är delgiven.

Justerare 

Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 85

Dnr BUN 2015026 - 026

Redovisning av handlingsplaner utifrån medarbetarenkät

I Laxå kommun har en medarbetarenkät för alla anställda genomförts under hösten 2014. Respektive verksamhet ska, utifrån inkomna svar, välja ut tre områden som de anser behöver förbättras och ta fram en handlingsplan för dessa områden.

Vid nämndens möte 25 maj 2015 redovisades de handlingsplaner som var färdigställda vid det tillfället. Kvarvarande handlingsplaner redovisas vid dagens möte tillsammans med en sammanställning, i form av ett diagram, som visar resultatet av svaren från barn- och utbildningsenheten samt totalt i Laxå kommun.

Medarbetarenkäten ska återkommande genomföras, för att arbetsgivaren ska kunna följa utvecklingen och göra rätt insatser.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 Juli 2015.

Diagram - Barn- och utbildningsenheten.

Diagram - Laxå kommun totalt.

Vägledningsmaterial, Laxå kommun medarbetarenkät 2014.

Handlingsplaner: Centralskolan, förskolan Junibacken, Saltängens förskola.

Beslut

Diagram och handlingsplaner är redovisade.

Laxå kommun

Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 86

Dnr BUN 2015005 - 600

Information från verksamhetschefen

Kostverksamheten

Livsmedelsupphandling pågår för Sydnärkegruppen. Det är oerhört mycket arbete, då alla produkter ska gås igenom. Livsmedelskostnaden har ökat sista året. Frukt och grönt har gått upp med 15 % och kött 23 %. Det svenska köttet är 100 % dyrare än europakött. Den vanliga ökningen (KPI) brukar ligga på 2-3 %. Statistik för första halvåret visar att Laxå kommun handlar mest ekologiskt och näst mest närodlat i Sydnärke av varugruppen som tas från Trädgårdshallen, frukt och grönt. Statistik från grossist och mejeri kommer. Ökade kostnader och hög andel ekologiskt och närodlat innebär att livsmedelskostnaden ligger över ram. Åtstramningar under hösten ska göras för att hålla budget. **Kostcheferna i Sydnärke har önskemål om en tjänst som avtalscontroller, som kan kontrollera att avtalen följs.**

Nytt statsbidrag

Det finns ett nytt statsbidrag för insatser i förskolan som syftar till att minska barngruppernas storlek. Barngrupper med de yngsta barnen ska prioriteras. Bidraget ska stödja arbetet med att minska barngruppernas storlek. De som beviljas bidrag får 30 000 kr för varje plats som barngruppen minskas med. Man kan också få statsbidrag för att undvika en planerad utökning av barngruppens storlek. Den totala summan att fördela under 2015 är 415 miljoner kronor, med en beräknad ökning till 830 miljoner kronor årligen från och med 2016. Ansökningsperioden kommer att påbörjas den 3 augusti och pågå fram till 4 september 2015. I ansökan ska anges vilka åtgärder som kommer att göras, för att minska barngruppernas storlek. Problemet för Laxå kommun är att det inte finns plats i befintliga lokaler, att flytta nya barngrupper till.

Statsbidrag - Lågstadiesatsning

Statsbidraget kan sökas av huvudmän, för insatser i förskoleklass-årskurs 3. Pengarna ska användas till mer personal. Pengar kan bara sökas när antalet tjänster ökar i förhållande till antalet elever, jämfört med läsåret 2014-15. Bidragsramen för Laxå kommun är 814 326 kr. Ansökan ska lämnas in senast 15 september. Ledningsgruppen och ekonom har påbörjat ansökan.

Mer Koll - Effektivisering av kollektivtrafiken

Skolskjutsansvarig Madeleine Larsson har lämnat en skriftlig redogörelse gällande införandet av Mer Koll, som startade den 16 augusti 2015. Detta arbete syftar till att behovsinventera samt effektivisera kollektivtrafiken i de fyra södra kommunerna i Örebro län, Askersund, Laxå, Hallsberg och Kumla samt södra delen av Örebro kommun. Ett mål har varit att skapa förutsättningar för ett ökat resandet i kollektivtrafiken genom enklare tidtabell, relevanta körvägar samt konkurrenskraftiga restider. Ett annat mål har varit att genom integrering av skolskjutsar i linjetrafiken, minska kostnaderna samt skapa förutsättningar för kollektivtrafik i glesbygd.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 86 (forts.)

Dnr BUN 2015005 - 600

Tyvärn har genomförandet av samgåendet mellan linjetrafik och skolskjutstrafik inte fungerat utan komplikationer. Det har varit en hektisk vecka för skolskjutsansvarig som fått agera både lots vid elevers bussbyten samt chaufför för elever som inte fick plats i de bussar som kom. Detta trots att kommunen lämnat korrekta uppgifter om antal resande barn.

Nämnden sänder att stort tack till skolskjutsansvarig Madeleine Larsson för det stora arbete hon utfört, för att få skolskjutsorganisationen att fungera.

Hemmasittare

Det finns två hemmasittare i kommunen. Det pågår ett samarbete med socialtjänsten för att få eleverna tillbaka till skolan.

Underlag för beslut

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 21 juli 2015.

Beslut

Informationen är delgiven.

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 87 Dnr BUN 2015002 - 600

Meddelanden

Följande meddelanden har inkommit:

1. Kulturrådet - Beslut 2015-06-15, dnr KUR 2015/4170.
Fördelning av statsbidrag till inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek
2. Polismyndigheten - Anmälan 2015-06-01, 5000-K664741-15.
Stöld Saltängsskolan. Dnr BUN 2015039 - 609.
3. Polismyndigheten - Underrättelse om beslut 2015-06-01, 5000-K664741-15.
Förundersökningen läggs ned
4. Polismyndigheten - Anmälan 2015-05-31 och tilläggsanmälan 2015-06-04,
5000-K663870-15.
Stöld Centralskolan. Dnr BUN 2015040 - 609.
5. Polismyndigheten - Underrättelse om beslut, 2015-07-29, 5000-K663870-15.
Förundersökningen läggs ned. Dnr BUN 2015040 - 609.
6. Polismyndigheten - Anmälan 2015-05-25, 5000-K632689-15.
Skadegörelse, Centralskolan.
7. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, 2015-05-20, § 83.
Avsägelse av politiska uppdrag i Laxå kommun - Annette Gustavsson.
8. Sydnärkes folkhälsoteam - Nyhetsbrev nr 9, juni 2015.
9. Skolinspektionen - Beslut 2015-06-17, dnr 01-2015:1814.
Kopior på bedömda nationella prov - Centralskolan.
10. Skolverket - Beslutsmeddelande, 2015-06-18, dnr 2015:68.
Statsbidrag för utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd 2014.
11. Polismyndigheten - Anmälan 2015-07-28, 5000-K935177-15.
Stöld, Saltängsskolan.
12. Polismyndigheten - Anmälan 2015-07-29, 5000-K940455-15.
Inbrott på Saltängens förskola.

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden 2015-08-24

BUN § 87 (forts.) Dnr BUN 2015002 - 600

13. Polismyndigheten - Underrättelse om beslut 2015-07-29, 5000-K940455-15.
Förundersökning inleds inte.
14. Skolverket - Information 2015-08-04, dnr 2015:815.
Statsbidrag för lågstadiesatsningen läsåret 2015-16.
15. Skolinspektionen - Beslut 2015-07-16, dnr 41-2015:5047.
Anmälan gällande Centralskolan i Laxå kommun.
Skolinspektionen avskriver ärendet.
Dnr BUN 2015053 - 609.
16. Skolinspektionen - Begäran om yttrande, 2015-08-19 dnr 41-2015:5518.
Dnr BUN 2015052 - 609.

De meddelanden som tillkännages finns att tillgå i särskild pärm under sammanträdet.

Beslut

Meddelandena är delgivna.

Laxå kommun
Barn- och utbildningsnämnden

2015-08-24

BUN § 88

Dnr BUN 2015001 - 002

Delegationsbeslut

Det finns inga delegationsbeslut anmälda till dagens sammanträde.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Ansvarig Nämnd/Verksamhet: Barn- och utbildningsnämndne	Dnr: BUN 2015018 - 600
Ärende: Projektplan 1 - Bemanna förskolorna utifrån erhållen standardkostnad	Handläggare: Margaretha Zetterlund

1. Berör detta beslut Barn?

Ja Nej

Om Ja, fortsätt nedan.

Följande frågor skall ställas innan beslut fattas. Om någon/några frågor besvaras med Nej, bör en noggrann analys göras av vad detta får för konsekvenser för barn och ungdomar. Möjliga alternativ bör utredas ytterligare.

2. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?

Ja Nej

Motivering:

3. Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?

Ja Nej

Motivering:

4. Innebär beslutet att barns och ungdomars juridiska, sociala, ekonomiska och kulturella behov och rättigheter beaktas?

Ja Nej

Motivering:

5. Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?

Ja Nej

Motivering:

6. Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionshinder och/eller psykosociala svårigheter?

Ja Nej

Motivering:



Ansvarig Nämnd/Verksamhet: Barn- och utbildningsnämndne	Dnr: BUN 2015018 - 600
Ärende: Projektplan 3 - Utreda sammanslagning av fritidshemmen i Laxå tätort	Handläggare: Margaretha Zetterlund

1. Berör detta beslut Barn?

Ja Nej

Om Ja, fortsätt nedan.

Följande frågor skall ställas innan beslut fattas. Om någon/några frågor besvaras med Nej, bör en noggrann analys göras av vad detta får för konsekvenser för barn och ungdomar. Möjliga alternativ bör utredas ytterligare.

2. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?

Ja Nej

Motivering:

3. Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?

Ja Nej

Motivering:

4. Innebär beslutet att barns och ungdomars juridiska, sociala, ekonomiska och kulturella behov och rättigheter beaktas?

Ja Nej

Motivering:

5. Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?

Ja Nej

Motivering:

6. Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionshinder och/eller psykosociala svårigheter?

Ja Nej

Motivering:



Delges BUN
kvartalsvis

Ärendebvakning - BUN 2015

Andra kvartalet 2015

Dnr BUN 2015004 - 600

	Uppdrags- datum/Paragraf	Ärende	Uppdragsbeskrivning	Ansvarig	Återrapport BUN	Uppdrag slutför
1		Internkontrollplan 2014 Redovisning och analys av sjukfrånvaro	Sammanställning, personalenkät och statistik	Rektorer Personalsekreterare	27 oktober februari	2014-10-27, 2015-02-23,
2	Dnr BUN 201438 - 609	Frånvarorapportering av elever	Frånvarorapportering sker en gång per termin och vid tre veckors sammanhängande ledighet sker rapport omedelbart	Verksamhetschef	Juni och december Istället för juni, sep. i kvalitetsredovisn.	
3	Dnr BUN 2014039 - 606	Sammanställning över anmälda ärenden om kränkande behandling	Två gånger per år redovisa en sammanställning över anmälda ärenden om kränkande behandling	Verksamhetschef	Juni och december Istället för juni, sep. i kvalitetsredovisn.	
4	Dnr BUN 2014040 - 013	Återrapportering Elever med skolgång i annan kommun än hemkommunen		Verksamhetschef	Maj December	2015-05-25,
5		Återrapport - Avstängningar inom barnomsorgen			December	
6	2011-05-02, § 57	Stiftelsen Laxå Grund- skolefond och Stiftelsen Laxå Gymnasiefond	Utdelning ur fonderna sker vart tredje år. 2015, 2018 osv.		Gr. sk. f. Maj Gy.f. November	2015-05-25
7	2014-09-29, § 89 2014047 - 022	Bemanningsmodell enligt barnkonsekvensanalys	Utvärdering av modellen	Förskolechefer	25 maj 2015	2015-05-25
8	2014-11-24, § 117 Dnr BUN 2014072	Redovisning av närvaro- mätning i förskola och skolbarnomsorg	Analysera närvaromätningens resultat mot barn- konsekvensanalysens bemanningsmodell. Vid nästa kontrollmätning ges uppdrag att även göra en mätning vid lunchtid för att få statistikuppgifter över barn som deltar i allmän förskola, 15-timmarsbarn	Förskolechefer	23 november 2015	

Delges BUN
kvartalsvis

Ärendebevakning - BUN 2015

Andra kvartalet 2015

Dnr BUN 2015004 - 600

	Uppdrags- datum/Paragraf	Ärende	Uppdragsbeskrivning	Ansvarig	Återrapport BUN	Uppdrags- slutfört
9	2015-01-26, § 6 Dnr KS 2014041 - 041	Budget 2015	Redogöra för personalenhetens sammanställning angående sjukfrånvaro	Verksamhetschef	2015-04-24 Redovisas i tertiärrapporten i maj	
10	2015-01-26, § 6 Dnr KS 2014041 - 041	Budget 2015	Göra en översyn av vilka lokaler i verksamheten som inte används och redovisa orsak till det.	Verksamhetschef	2015-03-23 24 april 2015	2015-04-24, 1
11	2015-01-26, § 6 Dnr KS 2014041 - 041	Budget 2015	Informera om eventuellt inköp av bokautomat och konsekvensen av det	Kultur- och fritidsche	2015-03-23 Tas med till investeringsb. 2016	
12	2015-01-26, § 6 Dnr KS 2014041 - 041	Budget 2015	Information - Killevippen - Samarbete	Förskollärare på Killevippen, skolkurator, specialpedagog	2015-03-23 24 april 2015	2015-04-24, 1
13	2015-01-26, § 7 Dnr BUN 2014017 - 012	Internkontrollplan 2014 Resultat och analys av elev- och föräldraenkät	Uppdrag att se över utformning, utseende, innehåll och med vilken tidsfrekvens enkäterna ska göras.	Rektorer	28 september 2015	
14	2015-01-26, § 7 Dnr BUN 2014052 - 609	Skolinspektionens beslut Riktad tillsyn avseende utb. För asylsök barn . . .	För de utvecklingsområden som Skolinspektionen identifierat gäller att kommunen inkommer med skriftlig redovisning av faktiskt vidtagna utvecklingsinsatser	Rektorer Verksamhetschef	26 oktober 2015	
15		Förskole- och skolplan			2016	
16	2015-03-23, § 31 Dnr BUN 2015024 - 046	Årsredovisning - Kanalskolefonden	Verksamhetschef Margaretha Zetterlund får i uppdrag att kontrollera om det finns behov av att ändra stadgarna för Kanalskolefonden, för att anpassas till den nya skolorganisationen.	Verksamhetschef	24 augusti 2015	
17	2015-03-23, § 28 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Utreda och ev. förbereda för en återstart av årskurs 4-6 i Finnerödja.	Verksamhetschef	24 april 2015	2015-04-24, 1
18	2015-03-23, § 28 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Utreda att utöka med förskoleklass i Hasselfors	Verksamhetschef	24 april 2015 Februari 2016	

Delges BUN
kvartalsvis

Ärendebevakning - BUN 2015

Andra kvartalet 2015

Dnr BUN 2015004 - 600

	Uppdrags- datum/Paragraf	Ärende	Uppdragsbeskrivning	Ansvarig	Återrapport BUN	Uppdrag slutfört
19	2015-03-23, § 28 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Utreda sammanslagning av fritidshemmen i Laxå tätort	Verksamhetschef	24 augusti 2015	
20	2015-03-23, § 28 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Bemanna förskolorna utifrån standardkostnad	Verksamhetschef	24 augusti 2015	
21	2015-03-23, § 28 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Erbjuda intressenter att driva förskola i alternativ regi	Verksamhetschef	24 augusti 2015	
22	2015-05-25, § 62	Redovisning av handlings- planer utifrån medarbetarenkät	Redovisning av de handlingsplaner som inte var klara vid redovisningen 25 maj 2015	Verksamhetschef	24 augusti 2015	
23	2015-05-25, § 56 Dnr BUN 2015016 - 805	Laxå Biografförening - Ansökan om bidrag	Dialog med Laxå Biografförening om möjligheter till bidrag	Kultur- och fritidschef	Hösten 2015	
24	2015-04-24, § 41 Dnr BUN 2015018 - 600	Projektplaner - Uppdrag från kommunfullmäktige	Utreda kostnader och förutsättning för eventuell start av årskurs 5-6 i Finnerödja skola.	Verksamhetschef	Februari 2016	
25	2015-04-24, § 43 Dnr BUN 2015004 - 600	Ärendebevakning 2015	Återrapportera uppdrag gällande Kanalskolefonden	Verksamhetschef	24 augusti 2015	