

Barn- och utbildningsnämnden

**Tid**

13:30-15:55

**Plats**

Vargavidderna

**Beslutande ledamöter**

Thorbjörn Bäckrud (KD) (ordförande)  
Pernilla Reinholdsson (C) (vice ordförande)  
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)  
§§15-30  
Bitte Bäckrud (KD)  
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)  
Karina Martinsson (KD)  
Frida Eriksson (C)  
Maud Pettersson (MP)  
Frida Larsson (S)  
Klas-Göran Vilgren (V)

**Ej tjänstgörande ersättare**

**Övriga**

Maria Lavesson Hjortzberg (Administrativ chef BUN)  
Ann-Britt Lindahl (Nämndsekreterare)  
Desirée Garp (Controller) §§15-21

**Protokollet innehåller paragraferna §§15-34**

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Thorbjörn Bäckrud

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Klas-Göran Vilgren

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Ann-Britt Lindahl

## Barn- och utbildningsnämnden

<b>Laxå kommun</b>	<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Styrelse/Nämnd</b>	Barn- och utbildningsnämnden	
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-02-24	
<b>Datum för överklagan</b>	2020-02-25	<b>till och med</b> 2020-03-18
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkontoret	
<b>Underskrift/anslaget av</b>	_____ Ann-Britt Lindahl	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Ärendelista

- § 15 Val av justerare
- § 16 Godkännande av dagordning
- § 17 Interkommunal ersättning i förskola, grundskola och skolbarnomsorg 2020
- § 18 Belopp till fristående huvudmän 2020
- § 19 Årsredovisning av stiftelsen Laxå Grundskolefond 2019
- § 20 Årsredovisning av Stiftelsen Laxå Gymnasiefond 2019
- § 21 Åtgärder för budget i balans 2020
- § 22 Åtterrapporering av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete enligt huvudmannens årshjul för SKA, incidentrapportering
- § 23 Uppföljning hög frånvaro enskild elev
- § 24 Intern kontrollplan 2020 för barn- och utbildningsnämnden
- § 25 Statsbidrag 2020
- § 26 Delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden
- § 27 Barn- och utbildningsnämndens reglemente
- § 28 Åtterrapporering av resultat av medarbetarenkät 2019
- § 29 Anmälan om misstänkt kränkande behandling
- § 30 Ärenden från Skolinspektionen
- § 31 Information från skolchef
- § 32 Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider 2020
- § 33 Meddelanden 2020
- § 34 Delegationsbeslut 2020

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 15 - Val av justerare

Till justerare utses Klas-Göran Vilgren (V).  
Protokollet justeras tisdag 25 februari 2020, kl. 15.00.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 16 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 17 – Interkommunal ersättning i förskola, grundskola och skolbarnomsorg 2020 Dnr BUN 2020-27**

En kommun som tar emot barn/elever från annan kommun har rätt till ersättning för sina kostnader från barnets/elevens hemkommun. Beräkningen har samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

I de fall en elev har omfattande behov av särskilt stöd finns det möjlighet till en särskild ersättning i form av tilläggsbelopp. En individuell bedömning sker i varje enskilt fall.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Interkommunal ersättning år 2020
- Interkommunal prislista 2020

### **Beslut**

Interkommunal ersättning för året 2020 godkänns.

Förskola 102 375 kr per år.

Förskoleklass 43 689 kr per år.

Grundskolan 97 968 kr per år.

Fritidshem 42 011 kr per år.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 18 - Belopp till fristående huvudmän 2020 Dnr BUN 2020-21

Hemkommunen ska lämna bidrag till fristående huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, fritidshem eller annan pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola och fritidshem för varje barn/elev vid den fristående enheten. Ersättning till fristående huvudmän är beräknat efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag enligt likabehandlingsprincipen.

I beloppet ingår kompensation för administration samt moms med tre respektive sex procent. Beloppen är framräknade per kalenderår och går att dela på tolfte delar. I samband med bokslut kommer en avstämning att göras mot faktiskt utfall. Detta betyder att om den kommunala verksamheten överskrider sin budget kommer den fristående verksamheten kompenseras för detta.

I de fall en elev har omfattande behov av särskilt stöd finns det möjlighet till en särskild ersättning i form av tilläggsbelopp. En individuell bedömning sker i varje enskilt fall.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Belopp till fristående huvudman
- Interkommunal prislista 2020

### Beslut

Ersättning till fristående huvudmän 2020 godkänns.

Förskola 108 517 kr per år.

Förskoleklass 46 311 kr per år.

Grundskolan 103 847 kr per år.

Fritidshem 44 532 kr per år.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 19 – Årsredovisning av stiftelsen Laxå Grundskolefond 2019 Dnr BUN 2020-29**

En årsredovisning har upprättats för Laxå Grundskolefond avseende verksamhetsåret 2019. Fondens tillgångar uppgick den 31 december 2019 till 226 844,89 kr. En tiondel av årets avkastning ska tillföras kapitalet, då ingen avkastning har förekommit under 2019 samt att man beslutade att dela ut hela beloppet 2015 finns inget belopp att utdela 2019.

Enligt fondens stadgar sker utdelning vart tredje år, vilket innebär att nästa utdelning av fondens medel är år 2021.

Årsredovisningen i sin helhet medföljer i underlaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning av Stiftelsen Laxå Grundskolefond 2019
- Årsredovisning Laxå Grundskolefond 2019

### **Beslut**

Årsredovisningen godkänns och överlämnas till revisorerna.

Enligt barn- och utbildningsnämndens beslut 2 maj 2011 sker utdelning vart tredje år, vilket innebär att nästa utdelning av fondens medel är år 2021.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 20 – Årsredovisning av Stiftelsen Laxå Gymnasiefond 2019 Dnr BUN 2020-30

En årsredovisning har upprättats för Laxå Gymnasiefond avseende verksamhetsåret 2019. Fondens tillgångar uppgick den 31 december 2019 till 201 338,62 kr. En tiondel av årets avkastning ska tillföras kapitalet, då ingen avkastning skett på kapitalet under året är kapitalet oförändrat mot föregående år. Enligt fondens stadgar skall utdelning ske vart tredje år, vilket innebär att nästa utdelning av fondens medel är år 2021. Årsredovisningen i sin helhet medföljer i underlaget.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning av Stiftelsen Laxå Gymnasiefond 2019
- Årsredovisning Laxå Gymnasiefond 2019

### Beslut

Årsredovisningen godkänns och överlämnas till revisorerna. Enligt barn- och utbildningsnämndens beslut 2 maj 2011 sker utdelning vart tredje år, vilket innebär att nästa utdelning av fondens medel är år 2021.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 21 - Åtgärder för budget i balans 2020 Dnr BUN 2019-258

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 16 december 2019 konstaterades att barn- och utbildningsnämndens verksamheter trots kostnadsminskningar i framför allt personalbudget under 2019 inte hade kommit i ram inför 2020. Den beräknade avvikelsen uppgick till 8 225 tkr.

Vid sitt sammanträde 16 december 2019 beslöt barn- och utbildningsnämnden att uppdra åt förvaltningen att arbeta fram ytterligare förslag på åtgärder för att komma inom ram och att pedagogiken därvidlag ska stå i fokus. Vidare beslöts att barn- och utbildningsnämndens budget och verksamhetsplan skulle skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Verksamheten har fortsatt sitt arbete med att genomlys organisationen för att identifiera möjliga effektiviseringar samt möjligheter till att minska kostnader.

Barn- och utbildningsförvaltningen fortsätter att söka relevanta statsbidrag för verksamheten och beräknas i viss utsträckning kunna få sådana efter ändringar i regelverket. Om sökta statsbidrag beviljas återstår fortfarande en negativ avvikelse om cirka 4 mnkr för 2020.

Då ett stort antal åtgärder för att effektivisera verksamheten redan vidtagits under 2019 har möjligheterna att i större utsträckning minska kostnaderna inom befintlig organisation minskat betydligt under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden står fast vid en ambitionsnivå för resurstilldelningen som ligger i nivå med riksgenomsnittet och som bedöms kunna leva upp till skollagens krav.

Förvaltningens bedömning är att åtgärder som behöver vidtas för att uppnå en budget i balans behöver beslutas under första halvåret 2020 för att kunna verkställas med start under andra halvåret med sikte på budget i balans inför 2021. Sådana åtgärder behöver ha en viss bredd och omfattning för att ge avsedd effekt och beröra såväl förskolans och skolans personaltäthet och gruppstorlekar som förskolans och skolans organisation och struktur.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## Barn- och utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige beslutade 19 februari 2020, § 6 att acceptera att barn- och utbildningsnämndens budget visar ett underskott i förhållande till tilldelad driftsram för år 2020. Motivet till detta är att omkring hälften av underskottet beräknas täckas av de prognostiserade ökade skatteintäkter och de generella statsbidrag som härrör från ett bättre utfall i befolkningsciffran den 1 november, en summa som uppgår till cirka 3,9 mnkr. Den återstående hälften av det prognostiserade underskottet beräknas kunna täckas genom att barn- och utbildningsnämnden med stor sannolikhet kommer att kunna erhålla bidraget "Likvärdig skola" för år 2020 efter att kostnadsvillkoret för detta statsbidrag förändrats inför 2020. Av kommunfullmäktiges beslut framgår att barn- och utbildningsnämnden därmed inte behöver arbeta med ytterligare organisationsanpassningar för att komma inom erhållen driftsram under år 2020 utifrån ovanstående förutsättningar. Av kommunfullmäktiges beslut framgår vidare att barn- och utbildningsnämnden måste fortsätta att arbeta med kostnadsmedvetenhet. Kommunfullmäktiges beslut innebär dock inte att nämndens driftsram utökas.

Risk- och konsekvensanalyser behöver eventuellt upprättas utifrån de åtgärder som barn- och utbildningsnämnden väljer att fatta beslut om.

**Beslutsunderlag**

- Samverkansprotokoll 12 februari 2020
- Tjänsteskrivelse - Åtgärder för budget i balans 2020

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden kommer att följa kommunfullmäktiges beslut.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 22 - Återrapportering av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete enligt huvudmannens årshjul för SKA, incidentrapportering Dnr BUN 2020-17**

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Huvudmannens ansvar innebär bland annat att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt att följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven kan uppfyllas. Huvudmannen ska även se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete på enhetsnivå.

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet har barn- och utbildningsförvaltningen följt upp incidentrapporteringen efter höstterminen 2019. Totalt inträffade under hösten 2019 19 incidenter av tillbud och skada, varav nio på Saltängsskolan, två på Finnerödja skola, fem på Centralskolan och tre inom förskolan.

Incidenterna skedde på varierande platser och inget tydligt mönster i händelser och platser kan ses. Det mönster som kan ses gällande elever i årskurserna F-6 är att flertalet incidenter inträffar under lek på raster och under fritidshemstid.

Det finns förhållandevis få incidentrapporter. Samtal behöver föras inom verksamheterna om huruvida incidenter rapporteras på rätt sätt.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 23 – Uppföljning hög frånvaro enskild elev Dnr BUN 2020-13**

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kap. 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt elevhälsan. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 27 januari 2020 uppdrogs åt förvaltningen att följa upp utvecklingen i ärende "Familjen X" och återkomma med återrapportering till nämnden i februari 2020.

### Familjen X:

Vid kontakt med Skatteverket 11 februari 2020 ges besked om att familjen X nu är skriven i annan kommun med bakåtdaterat datum, 1 januari 2020.

### Familjen Y:

- Familjen Y försvann i samband med ramadan i maj 2019. Upprepade försök att nå familjen, via mejladress och mobilnummer som de själva uppgivit, har misslyckats. På folkbokföringsadressen som finns uppgiven, bor andra människor i dagsläget. Orosanmälningar till socialtjänsten är genomförda av rektor. Samarbete med arbetsmarknadsenheten, i avsikt att finna familjen har skett, utan resultat. Boendeutredningsanmälan är gjord till skatteverket av administrativ chef, barn-och utbildningsverksamheten. Utredningen finns redovisad under diarienummer BUN 2020-13.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Hög frånvaro, enskild elev

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av anmälan till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen och uppdrar åt förvaltningen att följa upp utvecklingen i båda ovan nämnda ärenden, och återkomma med återrapportering till nämnden i april 2020.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 24 – Intern kontrollplan 2020 för barn- och utbildningsnämnden Dnr BUN 2020-20

Kommunfullmäktige har utfärdat ett reglemente för intern kontroll och kommunstyrelsen har utfärdat tillämpningsanvisningar till reglemente för intern kontroll. I kommunen ska vi arbeta likriktat med intern kontroll varför gemensamma dokument har tagits fram för att uppnå detta. Genom att använda likartade dokument och därigenom arbeta likriktat uppnås en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten och efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Följande dokument finns och ska användas av respektive nämnd:

Internkontrollplan med följande flikar:

- 1. Risk och väsentlighetsanalys info
- 2. Risk och väsentlighetsanalys
- 3. Bedömning av internkontroll på lång sikt
- 4. Plan för internkontroll för respektive år
- 5. Granskningsprogram

Ett förslag på internkontrollområden för barn-och utbildningsnämnden har tagits fram för 2020. Förslaget innebär att barn-och utbildningsnämnden 2020 arbetar med följande internkontrollområden:

- Kommunens klagomålshantering. Det ska vara lätt att som medborgare vända sig till kommunens egna klagomålssystem. Är klagomålshanteringen svår att nå eller av medborgarna okänd innebär detta att vårdnadshavare vänder sig till andra instanser (Skolinspektionen).
- Barnomsorgsavgift – uppföljning reskontra. För att säkerställa att kommunens medborgare inte är skyldiga kommunen pengar tack vare obetalda barnomsorgsavgifter.
- Behörighetstilldelning och avslut av behörigheter i personaladministrativa system. Stickprovskontroller på nyanställda och avslutade anställningar.
- Systematiskt brandskyddsarbete. Kontroll av övergripande dokument samt organisation.
- Delegationsordning. Delegationsordning, efterlevnad och rätt delegat.
- Hantering av personuppgifter. Avstämning så att uppgifter hanteras på rätt sätt.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Intern kontrollplan 2020
- Intern kontrollplan 2020
- Samverkansprotokoll 12 februari 2020

**Beslut**

Föreslagna internkontrollområden för barn-och utbildningsnämnden 2020 antas.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 25 – Statsbidrag 2020 Dnr BUN 2020-32

Barn- och utbildningsnämnden ansöker löpande om statsbidrag hos Skolverket. Statsbidrag som planeras att ansöka år 2020 finns redovisade under diarienummer BUN 2020-32.

I ansökan till statsbidraget likvärdig skola 2020 anges att en plan som definierar våra insatser ska skickas in till Skolverket. Beloppet Laxå kommun ansöker om är 4 485 138 kr. Ambitionen är att vi ska kunna fortsätta arbeta med i huvudsak de områden som togs fram i "Plan Likvärdig skola 2019". Nämnden informeras om de områden som finns i planen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Statsbidrag
- Planerade statsbidrag 2020

### Beslut

Information kring prioriterade arbetsområden för plan likvärdig skola 2020 samt vilka statsbidrag som är planerade att söka år 2020 är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 26 – Delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden Dnr BUN 2020-9**

PwC (PricewaterhouseCoopers) har på uppdrag av revisorerna genomfört en granskning av delegationsordningarna i kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, social- och omsorgsnämnden samt Sydnärkes miljönämnd. Utifrån denna granskning har en översyn gjorts av respektive nämnd/styrelses delegationsordningar.

De rekommendationer som lämnas är att:

Skapa en enhetlig struktur för delegationsordningarna

Se över delegering av personalärenden – förhållandet till reglementen

Se över rutiner för anmälan av delegationsbeslut

Genomföra intern kontroll av återrapporteringsrutinerna

Inledningen till delegationsordningen har utökats med förtydligande text om de lagliga förutsättningarna för delegering enligt kommunallagens 6 och 7 kap. Information om föreslagna revideringar och tillägg finns redovisad i tjänsteskrivelse, och informeras till ledamöterna vid mötet.

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar de föreslagna revideringarna av delegationsordningen att börja gälla 24 februari 2020.

Tidigare delegationsordning inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde upphävs.

Samtliga delegater inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska informeras om vikten av återrapportering av delegationsbeslut till nämnden.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 27 – Barn- och utbildningsnämndens reglemente Dnr BUN 2020-8**

Vid revision av kommunens delegationsordningar framkom att det behövdes ett förtydligande i kommunens reglementen om vilken nämnd/styrelse som är anställningsmyndighet och personalpolitiskt ansvarig.

Barn- och utbildningsnämndens reglemente § 3 föreslås ändras till följande text:

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet och personalpolitiskt ansvarig. Nämnderna har hand om personalfrågor och ansvarar för arbetsmiljön inom respektive verksamhetsområde.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse -Reglemente för barn- och utbildningsnämnden
- Förslag till revidering av reglemente

### **Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås anta reviderat reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

Reglementet gäller från 1 maj 2020.

Tidigare reglemente för barn- och utbildningsnämnden upphävs.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 28 – Återrapport av resultat av medarbetarenkät 2019 Dnr BUN 2020-35**

Samtliga tillsvidareanställda medarbetare inom kommunen fick under november månad 2019 genomföra den årliga medarbetarenkäten. Denna enkät genomförs i ett stort antal kommuner i Sverige, vilket gör det möjligt att jämföra kommunens resultat med samtliga deltagande kommuner och med grannkommunerna. Inom Laxå kommun kan de olika nämndernas resultat jämföras med varandra.

Medarbetarenkäten besvaras per enhet. Om en enhet har färre än fem medarbetare redovisas inget resultat för den enheten.

Årets medarbetarenkät för Laxå kommun och för barn- och utbildningsnämndens verksamheter visar ett gott resultat. Laxå kommuns resultat står sig väl i jämförelse med samtliga kommuner och grannkommunerna. Barn- och utbildningsnämndens resultat står sig väl i jämförelse med övriga nämnder i Laxå kommun.

Totalresultatet för barn- och utbildningsnämndens verksamheter har ökat inom flertalet områden jämfört med 2018. Resultatet skiljer sig dock åt mellan verksamheterna. Det är tydligt att resultatet har utvecklats negativt inom flertalet områden inom grundskolan medan det generellt har utvecklats positivt inom förskolan jämfört med 2018. Denna resultatutveckling kan troligtvis kopplas till de förändringsprocesser som har genomförts under 2019 i respektive verksamhet.

Efter att medarbetarenkäten har sammanställts och presenterats ges enhetscheferna i uppdrag att tillsammans med medarbetarna ta fram prioriterade områden att arbeta med under året. Enheter som är för små för att få ett eget enkätresultat arbetar utifrån totalresultatet för barn- och utbildningsnämndens verksamheter. De prioriterade områdena och föreslagna åtgärder från respektive enhet redovisas i en handlingsplan som följs upp under verksamhetsåret.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av resultat av medarbetarenkät 2019
- Medarbetarenkät BUN 2019

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

Uppföljning av resultat och åtgärder sker i samband med återrapport av resultatet av medarbetarenkäten 2020.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 29 – Anmälan om misstänkt kränkande behandling Dnr BUN 2020-4**

Det har inkommit 12 anmälningar om misstänkt kränkande behandling som redovisas i bilaga nr 3-14, 2020.

Nr 3-14, 2020 anmäls som delegationsbeslut fattade på barn- och utbildningsnämndens vägnar.

Ett digitalt system kommer att införas för anmälan och utredning av kränkande behandling. Såväl anmälan till rektor som till huvudman görs i systemet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Anmälan, misstänkt kränkande behandling
- Sammanställning - Misstänkt kränkande behandling februari 2020

### **Beslut**

Anmälningarna är delgivna.

Delegationsbesluten är anmälda.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 30 – Ärenden från Skolinspektionen Dnr BUN 2020-10

Skolinspektionen tog den 15 januari 2020 emot en anonym anmälan som rör bland annat lärarbrist och bristande stöd till flera elever vid Finnerödja skola. Skolinspektionen lämnade i beslut den 20 januari 2020 anmälan till Laxå kommun för utredning och eventuella åtgärder. Skolinspektionen förutsätter att utredningen genomförs på huvudmannanivå.

Enligt den utredning som genomförts finner huvudmannen att det inte har förekommit brister i resurstilldelningen till eller resursfördelningen vid Finnerödja skola. Huvudmannen kommer därför att avsluta ärendet i detta hänseende.

Enligt den utredning som genomförts finner huvudmannen att det saknas tillgång till speciallärarkompetens vid Finnerödja skola. Huvudmannen kommer därför att följa upp ärendet i detta hänseende. Uppföljning kommer att ske i mars och augusti 2020.

### Beslutsunderlag

- Beslut att överlämna anmälan mot Finnerödja skola
- Utredning gällande anmälan mot Finnerödja skola
- Komplettering till utredning

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 31 – Information från skolchef Dnr BUN 2020-12

- Skolchef och rektorsgrupp för en kontinuerlig dialog med kostchef om kvaliteten på skolmaten. Matråd har nu inrättats på samtliga grundskolor. Dessa är ett forum för elevernas delaktighet och inflytande och även för utveckling av matsalsmiljön.
- Ansökan till Kulturrådet om medel för skapande skola är inlämnad för läsåret 2020/ 2021. Temat för det tänkta arbetet är film och digitalt skapande.
- Läsårets förläggning för läsåren 2020/2021 och 2021/ 2022 är nu beslutade. Informationen finns utlagd på kommunens webbplats.
- Sommaröppet i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg år 2020 blir veckorna 28-31 på Lindåsens skola.
- Som ett led i arbetsmiljöarbetet kommer tre avstämningsperioder för arbetstiden att införas för lärare från och med läsåret 2020/2021. Syftet är att säkerställa att lärarnas arbete ryms inom den reglerade arbetstiden.
- För närvarande förs förhandlingar med Lärarförbundet om ett lokalt kollektivavtal (LOK) för lärare i förskoleklass om en förändring som innebär 40 timmars reglerad arbetstid och 5.5 timmar förtroendearbetstid per vecka. Förändringen är föranledd av att det i den nya organisationen från januari 2020 är lärare med legitimation för förskoleklass och lågstadiet som undervisar i förskoleklassen och inte, som tidigare, förskollärare. Förste förskollärare har nu tillträtt sin tjänst. En tjänst som förstelärare med inriktning mot pedagogisk kontinuitet annonseras för närvarande, liksom tjänsten som förste fritidspedagog/lärare i fritidshem. Förste förskollärare, förste fritidspedagog och förstelärare med inriktning mot pedagogisk kontinuitet kommer, tillsammans med övriga förstelärare, att ha nyckelroller i förvaltningens arbete med att öka måluppfyllelsen inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.
- Det ekonomiska utfallet av organisationsförändringar och anpassningar av organisationen till den politiskt beslutade ramen har följts upp i ett första steg under slutet av 2019 och kommer också att mätas lite mer formellt efter första tertialen, det vill säga efter april 2020.
- Arbetet med att utveckla organisationen fortgår under 2020. Dels ska barn- och utbildningsnämndens beslut om att inrätta särskola verkställas och dels behöver formerna för administration och ledningsstöd ses över. Bland annat behöver en stabil lösning på skolskjutshandläggartjänsten hittas.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## Barn- och utbildningsnämnden

- Barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjat en översyn av handläggningen av skolskjutsarna. För att öka kvalitet och likvärdighet har avtal tecknats om ett digitalt system. Systemet beräknas på sikt även hjälpa till att minska kostnaderna. Förvaltningen kommer också att återkomma med förslag på revidering av nuvarande skolskjutsbestämmelser.
- Ett digitalt system kommer att införas för anmälan och utredning av kränkande behandling. Såväl anmälan till rektor som till huvudman görs i systemet.
- Barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjat ett arbete med att revidera uppdragsbeskrivningar för olika yrkeskategorier.
- Rutiner för arbetsgång vid elevärenden har tagits fram. Motsvarande arbete görs även för förskolorna. Detta arbete fortsätter nu med översyn av rutinerna för hur åtgärdsprogram arbetas fram.
- Skolchef har genomfört verksamhetsbesök på samtliga skolor och förskolor. Fokus har legat på enheternas trygghetsarbete. Särskilt de förskolor som tar del av statsbidraget för mindre barngrupper märker en tydlig skillnad i hur trygghetsarbetet kan bedrivas. I grundskolan pågår ett arbete med att lägga en gemensam grundstruktur för trygghetsarbetet.
- "Heltidsresan" är ett avtal mellan Kommunal och Sveriges kommuner via SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) som innebär att samtliga tillsvidare tjänster inom Kommunals avtalsområde ska vara heltidstjänster. Avtalet syftar till att ge kommunerna förbättrade möjligheter att tillgodose framtida behov av medarbetare samt att bidra till att undvika så kallade kvinnofällor. I barn- och utbildningsnämndens verksamheter gäller projektet främst barnskötare och eventuellt resurspedagoger.
- Ett brev har skickats in från pedagoger på Finnerödja skola till rektor, skolchef och kommunchef angående upplevd arbetssituation och resultat av organisationsförändringar. Kommunchef har haft samtal med representant för pedagoggruppen.
- Tillförordnad rektor på Centralskolan är från vecka 8 till 14 maj 2020, Annemo Johansson (specialpedagog vid Centralskolan). Ny annons på rektorstjänsten, Centralskolan läggs ut i slutet av mars.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef

**Beslut**

Informationen är delgiven.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 32 – Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider 2020 Dnr BUN 2019-162**

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesdagar för år 2020 fastställdes den 28 oktober 2019. Beslutet innehöll datum och starttid. Kommunstyrelsen har, den 5 februari 2020, beslutat att styrelsens sammanträden ska avslutas senast klockan 17.00. I beslutet uppmanade kommunstyrelsen Laxå kommuns nämnder att fastställa samma sluttid för sina sammanträden. Skälet är att ledamöterna till exempel ska kunna hinna till förskola och hämta sina barn, eller kunna boka in andra aktiviteter på kvällen.

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämndens sammanträden ska avslutas senast klockan 17.00.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 33 – Meddelanden 2020 Dnr BUN 2020-2

Följande meddelanden har inkommit:

1. Beslut Skolverket - Statsbidrag till kvalitetssäkrande åtgärder för 2019.
2. Beslut Skolverket - Personalförstärkningar inom elevhälsan och när det gäller specialpedagogiska insatser för 2018.
3. Sydnärkes ungdomsråd 2019-20. Dialogmöte 2, arbetsmiljö för elever.
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 5 februari 2020, § 13.  
Kommunstyrelsens sammanträdestider 2020, dnr KS 2019.252.
5. Minnesanteckningar - Dialoggrupp 10 februari 2020.

### Beslutsunderlag

- Meddelanden februari 2020

### Beslut

Meddelandena är delgivna.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 34 – Delegationsbeslut 2020 Dnr BUN 2020-1

Delegationsbeslut med dnr BUN 2019-277, BUN 2020-18, 2020-31 och daterat 2020-01-30 delges barn- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut februari 2020

### Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------