

Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:30-16:54

Plats

Kunskapens hus, lokal Unden

Beslutande ledamöter

Ivonne Falk (KD) (ordförande)
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)
Henna Tirkkonen (KD)
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)
Karina Martinsson (KD)
Frida Eriksson (C)
Lennart Eriksson (KD)
Geoffrey Lameck (M)
Klas-Göran Vilgren (V)
Paul Särholm (C) ersätter Pernilla Ljungstedt
(C) (vice ordförande)
Ulf Appelkvist (S) ersätter Frida Larsson (S)

Ej tjänstgörande ersättare

Amal Obeid (KD)
Mikael Wallin (M)

Övriga

Katarina Holmsten (skolchef)
Ann-Britt Lindahl (nämndsekreterare)
Desirée Garp (controller) §§4-6, §11, §§14-17
Maria Lavesson Hjortzberg (administrativ chef BUN) §§4-18

Protokollet innehåller paragraferna §§4-28

Ordförande

Ivonne Falk

Justerare

Geoffrey Lameck

Sekreterare

Ann-Britt Lindahl

Barn- och utbildningsnämnden

Laxå kommun	ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Styrelse/Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2022-02-14	
Datum för överklagan	2022-02-16	till och med 2022-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift/anslaget av	_____ Ann-Britt Lindahl	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 4 Val av justerare
- § 5 Godkännande av dagordning
- § 6 Åtgärder med anledning av budgetunderskott 2022
- § 7 Problematisk skolfrånvaro, rapport till huvudman sammanfattning 2021
- § 8 Regler och taxor i barnomsorgen Laxå kommun 2022
- § 9 Intern kontrollplan 2022
- § 10 Genomlysning, barn- och utbildningsnämndens verksamheter - KPMG
- § 11 Resursfördelningsmodell grundskolan och pedagogisk omsorg grundskola
- § 12 Revisionsrapport Granskning av barn- och utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse
- § 13 Statistik över tillbud och arbetsskador BUN 2021
- § 14 Årsredovisning av stiftelsen Laxå Grundskolefond 2021
- § 15 Årsredovisning av stiftelsen Laxå Gymnasiefond 2021
- § 16 Överföring av medel till Swedbank för Laxå grundskolefond
- § 17 Överföring av medel till Swedbank för Laxå gymnasiefond
- § 18 Reviderad SKA-kalender 2022
- § 19 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – kunskapsresultat efter höstterminen 2021, åtgärdsprogram, frånvaro, incidentrapportering
- § 20 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål juli-december 2021
- § 21 Åtterrapporering av resultatet av medarbetarenkäten 2021
- § 22 Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden
- § 23 Anmälan om kränkande behandling
- § 24 Ärenden från Skolinspektionen
- § 25 Ärendebevakning fjärde kvartalet 2021
- § 26 Information från skolchef, februari 2022
- § 27 Meddelanden 2022
- § 28 Delegationsbeslut 2022

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

§ 4 - Val av justerare

Till justerare utses Geoffrey Lameck (M).
Protokollet justeras onsdag 16 februari 2022, kl. 11.00.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 5 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns efter förändrad ordningsföljd av punkterna.
De ärenden där controller är föredragande, hanteras först.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 6 – Åtgärder med anledning av budgetunderskott 2022 Dnr BUN 2021-181

År 2022 är barn- och utbildningsnämndens beräknade underskott cirka 5 888 tkr. Av denna summa utgörs cirka 4 210 tkr av reserverade medel för volymökningar. Verksamheten ligger lägre i bland annat bemanning jämfört med riksgenomsnittet och liknande kommuner, varför det är rimligt att anta att budgetunderskottet inte beror på överkapacitet på personalsidan utan att det är av strukturell karaktär. Grundskolans enheter är jämförelsevis små eller mycket små. Inom förskolan är tre enheter mycket små och två normalstora. Socioekonomiska faktorer påverkar i hög grad verksamhetens resursbehov för att den ska kunna fylla sitt kompensatoriska uppdrag. Den åtgärd som kan genomföras på relativt kort sikt och som ger kortsiktiga kostnadsminskningar i storleksordningen 5 888 tkr är att ytterligare minska bemanningen inom skola och förskola med omkring 12 årsarbetare. Detta beräknas ge en kostnadsminskning på omkring 5 853 tkr. Det finns skäl att anta att ytterligare minskning av organisationens volymer medför risk för lägre måluppfyllelse och risk att verksamheten inte längre kan leva upp till skollagens och läroplanernas krav. Dessutom skulle en sådan volymminskning med stor sannolikhet innebära att verksamheten inte längre är berättigad till vissa statsbidrag. Om barn- och utbildningsnämnden beslutar att minska bemanningen kommer risk- och konsekvensanalyser att upprättas utifrån de beslutade åtgärderna. Risk finns också att åtgärden ger kostnadsökningar på längre sikt.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Åtgärder med anledning av budgetunderskott 2022
- Samverkansprotokoll 2022-02-09

Beslut

Bemanningen i barn- och utbildningsnämndens verksamheter bedöms inte kunna minskas ytterligare. En sådan åtgärd skulle med stor sannolikhet medföra en försämring av måluppfyllelsen samt risk för att verksamheten inte kan leva upp till de krav som läroplaner och skollag ställer.

Barn- och utbildningsnämnden hänvisar ärendet till kommunfullmäktige för beslut om åtgärder samt äskar ramökning motsvarande budgetunderskottet.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 7 – Problematisk skolfrånvaro, rapport till huvudman sammanfattning 2021 Dnr BUN 2020-97

En förteckning över anmälningar till huvudmannen avseende elevers frånvaro enligt 7 kap. 19a § skollagen har tagits fram.

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kap. 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Utredningar som gjorts över inkomna ärenden år 2021 finns redovisad under diarienummer BUN 2020-97.

Beslutsunderlag

- Problematisk skolfrånvaro - Sammanfattning 2021
- BUN 2022-13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av sammanfattningen av anmälningar till huvudmannen genomförda år 2021 enligt 7 kap. 19a § skollagen och uppdrar åt förvaltningen att följa upp utvecklingen och återkomma med återrapportering till nämnden i april 2022 under nytt ärende dnr BUN 2022-13.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 8 – Regler och taxor i barnomsorgen Laxå kommun 2022

Dnr BUN 2022-7

Dokumentet ”Regler och taxor för barnomsorgen i Laxå kommun 2022” har reviderats för att anpassas till verksamhetens behov samt gällande lagar och regler, bland annat har taxorna uppdaterats enligt Skolverkets riktlinjer.

Ett stycke om pedagogisk omsorg för särskolan har lagts till, och kontaktuppgifter till rektorerna har uppdaterats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Regler och taxor 2022 för barnomsorg i Laxå kommun
- Regler och taxor 2022 barnomsorg i Laxå kommun
- Delegationsbeslut uppräknig av barnomsorgstaxor 2022 enligt Skolverkets index

Beslut

Regler och taxor 2022 antas och börjar gälla från 1 januari 2022.

Tidigare beslut om regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg upphävs.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 9 – Intern kontrollplan 2022 Dnr BUN 2022-6

Beslutade internkontrollområden för 2021 var kommunens klagomålshantering, barnomsorgsavgifter, avtalstrohet, behörighetstilldelning och avslut av behörigheter i personaladministrativa system, och systematiskt brandskyddsarbete.

Sammanfattningsvis har de interna kontrollområden för barn- och utbildningsnämnden 2021 utvecklats positivt men alla interna kontrollområden bedöms ännu inte vara helt tillfredsställande.

Utifrån det är förslag till fortsatta granskningsområden för barn- och utbildningsnämnden år 2022:

- Systematiskt brandskyddsarbete - Kontroll av övergripande dokument samt organisation
- Barnomsorgsavgift – Uppföljning reskontra.

Förslag på gemensamma interna kontrollområden för alla nämnder är chefs/medarbetarpolicy och miljödiplomeringsarbetet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Intern kontrollplan 2022
- Samverkansprotokoll 2022-02-09

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisning av 2021 års internkontrollområden samt beslutar att fastställa förslag till intern kontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2022.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 10 – Genomlysning, barn- och utbildningsnämndens verksamheter - KPMG Dnr BUN 2021-136

Skolchef Katarina Holmsten informerar om att KPMG under hösten 2021 har genomfört en genomlysning av barn- och utbildningsnämndens verksamheter ur ett ekonomiskt och effektivitetsperspektiv och presenterar en sammanfattning av slutrapporten.

Syftet med genomlysningen var både att analysera om verksamheten har rimliga förutsättningar för uppdraget, och om det finns ytterligare åtgärder som kan vidtas för att barn- och utbildningsnämndens ska få en budget i balans.

Slutrapporten från KPMG delges barn- och utbildningsnämnden.

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 11 – Resursfördelningsmodell grundskolan och pedagogisk omsorg grundskola Dnr BUN 2021-164

Enligt skollagen ska kommuner fördela resurser till skolväsendet utifrån elevers olika förutsättningar och behov. Efter Skolinspektionens kvalitetsgranskning under 2019 framgick det att Laxå kommun behövde utveckla sin resursfördelningsmodell för grundskolan. Det var början på ett arbete att ta fram resursfördelningsmodeller för samtliga verksamheter inom nämnden för att säkerställa lika förutsättningar och förutsägbarhet i resurstilldelningen. Från det att grundskolans verksamhet startades inför höstterminen 2020 har antalet inskrivna barn ökat och rektor ser fortsatta ökade behov inom det närmsta året.

Yrkande

Ivonne Falk (KD) har ett tilläggsyrkande om ett förtydligande av de ekonomiska konsekvenserna av resursfördelningsmodellen vid återrapporteringen i oktober 2022.

Propositionsordning

Ordförande ställer fråga om nämnden antar barn- och utbildningsverksamhetens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar så. Ordförande ställer fråga om nämnden bifaller Ivonne Falks (KD) tilläggsyrkande och finner att nämnden antar tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Resursfördelningsmodell grundskolan och pedagogisk omsorg grundskola
- Samverkansprotokoll 2022-02-09

Beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen antar resursfördelningsmodell för grundskola och pedagogisk omsorg för grundskola.

Resursfördelningsmodellen för grundskola och pedagogisk omsorg riktad till grundskola börjar gälla 1 augusti 2022.

Utvärdering och eventuella justeringar av resursfördelningsmodellen samt ett förtydligande

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

av de ekonomiska konsekvenserna av resursfördelningsmodellen återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden senast i oktober 2022.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 12 – Revisionsrapport Granskning av barn- och utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse Dnr BUN 2021-152

PwC (PricewaterhouseCoopers) fick 2021 i uppdrag att granska barn- och utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse. Efter genomförd granskning rekommenderar revisorerna barn- och utbildningsnämnden att säkerställa att befintliga rutiner är väl kända och används i hela organisationen. En plan för implementering ska tas fram.

Yrkande

Ivonne Falk (KD) har ett tilläggsyrkande om att återkoppling sker till nämnden i april angående svar till revisionen samt svar på plan för implementering till verksamheten.

Propositionsordning

Ordförande ställer fråga om nämnden antar barn- och utbildningsverksamhetens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar så. Ordförande ställer fråga om nämnden bifaller Ivonne Falks (KD) tilläggsyrkande och finner att nämnden antar tilläggsyrkandet.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport granskning av barn- och utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse
- Barn- och utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden ger skolchef i uppdrag att ta fram ett förslag till plan för åtgärder i enlighet med de rekommendationer som revisorerna lämnar i sin granskning.

Barn- och utbildningsnämnden uppdrar till presidiet att svara på revisionsrapporten senast 15 mars 2022.

Återkoppling sker till nämnden i april 2022 angående svar till revisionen samt svar på plan för implementering till verksamheten.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 13 – Statistik över tillbud och arbetsskador BUN 2021 Dnr BUN 2022-14

I rutinerna för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ingår information om och uppföljning av de tillbud- och arbetsskadeanmälningar som inkommit från verksamheten föregående år. Varje år sammanställer HR-enheten (HR - Human Resources) statistik för respektive nämnd samt på kommunövergripande nivå.

För år 2021 kan man inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter se att åtta tillbud samt en arbetsskadeanmälan har inkommit. I jämförelse med tidigare statistik är detta en minskning av inkomna anmälningar. Av statistiken framgår även att dessa inkomna anmälningar är relativt jämnt fördelade mellan de olika enheterna inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Åtgärder har vidtagits för samtliga tillbud och arbetsskador där det varit praktiskt möjligt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Statistik över tillbud och arbetsskador
- Sammanställning arbetsskador och tillbud 2021 BUN

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 14 – Årsredovisning av stiftelsen Laxå Grundskolefond 2021 Dnr BUN 2022-18

En årsredovisning har upprättats för Laxå Grundskolefond avseende verksamhetsåret 2021. Fondens tillgångar uppgick den 31 december 2021 till 226 844,89 kr. En tiondel av årets avkastning ska tillföras kapitalet, men ingen avkastning har förekommit under 2021.

Enligt fondens stadgar sker utdelning vart tredje år, vilket innebär att utdelning skulle skett 2021 men det fanns ingen avkastning att dela ut.

Under året beslutade länsstyrelsen att fonden ska avslutas, och medlen ska förbrukas inom fem år med start 2022.

Nämnden har delgivits årsredovisningen i sin helhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning Laxå Grundskolefond 2021
- Årsredovisning Laxå Grundskolefond 2021
- Kontoutdrag Laxå Grundskolefond 2021-12-31

Beslut

Årsredovisningen godkänns och överlämnas till revisorerna

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 15 – Årsredovisning av stiftelsen Laxå Gymnasiefond 2021 Dnr BUN 2022-19

En årsredovisning har upprättats för Laxå Gymnasiefond avseende verksamhetsåret 2021. Fondens tillgångar uppgick den 31 december år 2021 till 201 338,62 kronor. En tiondel av årets avkastning ska tillföras kapitalet, men ingen avkastning har förekommit under 2021.

Enligt fondens stadgar sker utdelning vart tredje år, vilket innebär att utdelning skulle skett 2021 men det fanns ingen avkastning att dela ut.

Under året beslutade länsstyrelsen att fonden ska avslutas, och medlen ska förbrukas inom fem år med start 2022.

Nämnden har delgivits årsredovisningen i sin helhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning Laxå Gymnasiefond 2021
- Årsredovisning Laxå Gymnasiefond 2021
- Kontoutdrag Laxå Gymnasiefond 2021-12-31

Beslut

Årsredovisningen godkänns och överlämnas till revisorerna

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 16 – Överföring av medel till Swedbank för Laxå grundskolefond Dnr BUN 2021-165

Den 25 oktober 2021 enligt § 115 fattade barn- och utbildningsnämnden beslut att utdelning av Laxå grundskolefond ska ske minst en gång per år med start 2022. För att kunna verkställa utdelningar från fonden som består av ett saldokonto hos Nordea behöver saldot avslutas hos Nordea och överföras till Swedbank. Nordea har meddelat att det bästa förfarandet i detta fall är att Swedbank kontaktar Nordea för ett kontoavslut och överföring av saldot.

Barn- och utbildningsnämnden är det organ som har fattat beslut via sina nämndmöten om utdelning enligt stadgarna. Länsstyrelsen i Dalarna har beslutat 1 september 2021 att fonden under fem år kan göra utdelningar och avslutas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Överföring av medel till Swedbank för Laxå Grundskolefond

Beslut

Beslut att avsluta specialkontot hos Nordea och genomföra en överföring av saldot till Swedbank. Saldot ska bestå som idag av ett vanligt konto och ska inte placeras.

Att de stadgar som skapades vid sammanslagningen av olika donationsmedel och fonder och bildandet av Laxå grundskolefond år 1992 fortfarande gäller och att beslutande styrelse är barn- och utbildningsnämnden via nämndbeslut.

Barn- och utbildningsnämnden är det beslutande organet via barn- och utbildningsnämndens möten för att fatta beslut i alla frågor gällande Laxå grundskolefond med organisationsnummer 875002-6992.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 17 – Överföring av medel till Swedbank för Laxå gymnasiefond Dnr BUN 2021-135

Den 25 oktober 2021 enligt § 114 fattade barn- och utbildningsnämnden beslut att utdelning av Laxå gymnasiefond ska ske minst en gång per år med start 2022. För att kunna verkställa utdelningar från fonden som består av ett saldokonto hos Nordea behöver saldot avslutas hos Nordea och överföras till Swedbank. Nordea har meddelat att det bästa förfarandet i detta fall är att Swedbank kontaktar Nordea för ett kontoavslut och överföring av saldot.

Barn- och utbildningsnämnden är det organ som har fattat beslut via sina nämndmöten om utdelning enligt stadgarna. Länsstyrelsen i Dalarna har beslutat 1 september 2021 att fonden under fem år kan göra utdelningar och avslutas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Överföring av medel till Swedbank avseende Laxå Gymnasiefond

Beslut

Beslut att avsluta specialkontot hos Nordea och genomföra en överföring av saldot till Swedbank. Saldot ska bestå som idag av ett vanligt konto och ska inte placeras.

Att de stadgar som skapades vid sammanslagningen av olika donationsmedel och fonder och bildandet av Laxå gymnasiefond år 1992 fortfarande gäller och att beslutande styrelse är barn- och utbildningsnämnden via nämndbeslut.

Barn- och utbildningsnämnden är det beslutande organet via barn- och utbildningsnämndens möten för att fatta beslut i alla frågor gällande Laxå gymnasiefond med organisationsnummer 875002-7008.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 18 – Reviderad SKA-kalender 2022 Dnr BUN 2021-172

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete (SKA) bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Huvudmannans ansvar innebär bland annat att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt att följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven kan uppfyllas. Huvudmannen ska även se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete på enhetsnivå.

Grundläggande i huvudmannans ansvarstagande är att utbildningen motsvarar skollagens krav på kvalitet, är likvärdig och att utbildningen förankras i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

För att kunna genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete krävs att man på huvudmannanivå säkrar systematiken i kvalitetsprocessen genom en tydlig struktur och fastställda rutiner, vilka i sin tur samordnas med kommunens tidplan för bland annat budgetberedning. För att kunna följa en kvalitetsutveckling över tid och se förändringar av måluppfyllelsen måste kvalitetsarbetet dessutom dokumenteras.

En SKA-kalender har tagits fram för presentation i barn- och utbildningsnämnden, utifrån revideringar efter det gångna året, som beskriver årets processer och när i tid de redovisas i nämnd.

En revidering av när processer redovisas till nämnd har genomförts och presenteras i underlaget. Statistik som publiceras hos exempelvis Skolverket och Skolinspektionen behöver bli tillgänglig och hinna analyseras innan de redovisas.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - reviderad SKA-kalender 2022
- Reviderad SKA-kalender 2022 till nämnd
- Samverkansprotokoll 2022-02-09

Beslut

Den reviderade SKA-kalendern antas och börjar gälla från 1 januari 2022.

Tidigare beslut om SKA-kalendern och dess innehåll upphävs.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 19 – Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – kunskapsresultat efter höstterminen 2021, åtgärdsprogram, frånvaro, incidentrapportering Dnr BUN 2021-172

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet har barn- och utbildningsförvaltningen följt upp kunskapsresultaten efter höstterminen 2021, antal handlingsplaner i förskolan och åtgärdsprogram i grundskolan, frånvaron i grundskolan under höstterminen 2021 samt incidentrapportering höstterminen 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete terminsresultat, åtgärdsprogram, frånvaro, incidenter
- Huvudmannens SKA januari-februari 2022

Beslut

Informationen är delgiven.

Verksamheten får i uppdrag att fortsätta påbörjat arbete med kollegialt lärande samt att arbeta för ökad skolnärvaro.

Verksamheten får i uppdrag att fortsätta implementeringen av rutinerna för extra anpassningar och särskilt stöd.

Verksamheten får i uppdrag att fortsätta arbetet med att bemanna organisationen utifrån elevernas behov.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 20 – Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål juli-december 2021 Dnr BUN 2021-110

För att ha kontroll på vilka synpunkter och klagomål som inkommit från medborgare i kommunen, sker en redovisning halvårsvis till barn- och utbildningsnämnden. Denna redovisning avser juli-december 2021.

Antal inkomna synpunkter/förslag/klagomål är tre stycken, samtliga är besvarade.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2021-07-01-2021-12-31

Beslut

Redovisningen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 21 – Återrapportering av resultatet av medarbetarenkäten 2021 Dnr BUN 2022-12

Verksamheten genomförde den årliga medarbetarenkäten i slutet av 2021. Resultatet som helhet bedöms vara gott, särskilt med tanke på pandemisituationen. Inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter var svarsfrekvensen 78,1 %. Förändringarna mellan 2020 och 2021 är små. Totalresultatet har ökat något vad gäller ledarskap men minskat något vad gäller arbetsmiljö. Under våren 2022 kommer verksamheterna att arbeta vidare med resultatet. Handlingsplaner kommer att tas fram. En sammanfattning av åtgärderna i handlingsplanerna kommer att presenteras för barn- och utbildningsnämnden under året.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av resultatet av medarbetarenkäten 2021
- Medarbetarenkät barn och utbildning 2021
- Medarbetarenkät totalt i Laxå kommun 2021

Beslut

Återrapporteringen av resultatet av medarbetarenkäten godkänns.

Verksamheten får i uppdrag att återrapportera vilka åtgärder som vidtagits med anledning av enkätresultatet.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 22 – Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden Dnr BUN 2022-11

Kommunstyrelsen har uppmärksammat kommunens nämnder på behov av att se över nämndens delegationsordningar i syfte att förtydliga så att det inte ska uppstå missuppfattningar, vad nämnden har rätt att besluta om.

Följande ändringar är gjorda.

Rubriken Administrativa ärenden har ändrats till Allmänna juridiska ärenden.

Tillkommande rubriker är
Upphandling och försäljning
Ekonomifrågor samt
Elevhälsans medicinska enhet (Samtliga delegationsbeslut under denna rubrik är nya)

Borttag har skett av rubrikerna nämndledamöter, nämndärenden och ersättare.
De delegationsbeslut som låg under dessa rubriker har flyttats till någon av ovan redovisade rubriker, för att förtydliga området för delegationsbeslutet.

I förslag till delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden 2022 står hänvisning till den tidigare delegationsordningens nummer inom parentes, för att visa vilka förändringarna är.

Det har också skett vissa förtydligande i texten. Dessa är gulmarkerade i underlag för beslut.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden
- Förslag till delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden 2022
- Gällande delegationsordning BUN

Beslut

Förslag till revidering av delegationsordning antas, och gäller från och med 14 februari 2022.

Tidigare delegationsordning upphör då att gälla.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 23 – Anmälan om kränkande behandling Dnr BUN 2021-6

Perioden 16 november till 31 december 2021 har 22 anmälningarna om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga.

En djupare uppföljning för anmälda ärenden för höstterminen 2021, redovisas i bilaga.

Uppföljningen redovisar den utsattes kön, vid vilken förskole/skolenhet händelsen ägde rum, i vilka årskurser det skett, vilken kategori anmälan handlar om, status för anmälan och om handlingen var kränkande eller ej.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling
- Sammanställning - Kränkande behandling 16 november-31 december 2021
- Sammanställning - Kränkande behandling juli-december 2021

Beslut

Anmälningar perioden 16 november till 31 december 2021 är delgivna.

Uppföljning av anmälda ärenden höstterminen 2021 är redovisad.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 24 – Ärenden från Skolinspektionen Dnr BUN 2022-15

Pågående ärende

Dnr BUN 2021-127

Huvudmannen har den 27 oktober 2021 skickat svar till Skolinspektionen på begäran om yttrande i ärende dnr BUN 2021-127. Ärendet handlar om elevs behov av stöd vid Saltängsskolan.

Beslut inkom 2 december 2021 där Skolinspektionen förelägger Laxå kommun att senast den 1 mars 2022 vidta åtgärder så att elevens behov av särskilt stöd utreds. Åtgärderna ska senast 1 mars 2022 redovisas skriftligt till Skolinspektionen.

Laxå kommun har den 10 januari 2022 skickat skriftligt svar till Skolinspektionen på att rektor har fattat beslut om att upprätta ett åtgärdsprogram för eleven. Åtgärdsprogrammet har bifogats svaret som en bilaga.

Avslutat ärende

Dnr BUN 2021-171

Skolinspektionen har den 19 oktober 2021 tagit emot en uppgift som rör förskolan Jordgubben, dnr BUN 2021-171. Skolinspektionen har utifrån uppgifterna initierat en tillsyn av huvudmannens ansvarstagande för förskolan Jordgubben i Finnerödja. Huvudmannen har den 26 november 2021 skickat ett yttrande i ärendet, till Skolinspektionen.

Skolinspektionens beslut inkom 14 december 2021. Ärendet avslutas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärenden från Skolinspektionen

Beslut

Pågående och avslutade ärenden från Skolinspektionen, är redovisade.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 25 – Ärendebekvakning fjärde kvartalet 2021 Dnr BUN 2021-55

För att ha kontroll på vilka uppdrag förvaltningen fått av barn- och utbildningsnämnden förs en lista som redovisas varje kvartal. Barn- och utbildningsnämnden ska vid uppdrag även sätta återrapporteringsdatum så att det är tydligt när ärenden ska tillbaka till nämnden

Det finns 26 ärenden på listan. Av dessa är 14 återrapporterade.

Uppdrag som inte är återkopplade flyttas till en ärendebekvakningslista för 2022.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebekvakning fjärde kvartalet 2021
- Ärendebekvakning fjärde kvartalet 2021
- Ärendebekvakning 2022

Beslut

Ärendebekvakning för fjärde kvartalet 2021, är delgiven.

Uppdrag som inte är återkopplade flyttas till en ärendebekvakningslista för 2022.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 26 – Information från skolchef, februari 2022 Dnr BUN 2022-4

Ny utvecklingsledare för IKT (informations- och kommunikationsteknik) tillträder i början av april. Rekrytering av kvalitetsutvecklare pågår. Ny skolpsykolog påbörjar sitt uppdrag i början av februari 2022.

Verksamheten har påbörjat arbetet med kompetensväxling.

Nationella prov ska äga rum i enlighet med beslutade provdatum.

Implementering av reviderade kursplaner pågår. Revidering av läroplanerna har fortsatt.

Grundskolans heter från och med 1 juli Lgr22 och grundsärskolans Lgrsär22.

Planering för införandet av kostnadsfria mensskydd pågår. Elevhälsoteamet bedömer att de behövs även på Saltängsskolan.

Även 2022 har regeringen fattat beslut om en så kallad ”skolmiljard”. Pengarna ska användas för att motverka effekterna av coronapandemin.

Genomlysningen av nämndens budgetram visar att möjligheten att sänka kostnaderna utan risk för kvalitetsförsämring är liten.

LUPP-enkäten (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken) genomfördes i slutet av 2021.

Preliminärt kommer uppföljningen att ledas av folkhälsoteamet.

För nämndens verksamheter har också en övergripande miljöplan tagits fram. Nästa revision sker 22 februari.

Under vårterminen 2022 går verksamheten in i ett fördjupat forskningsprojekt om kollegialt lärande.

Verksamhetens utvecklingsarbete väcker medialt intresse.

Det senaste året har 69 barn och elever skrivits in i verksamheterna via Migrationsverket.

Under 2021 har förvaltningen i genomsnitt återsökt medel från Migrationsverket för 55,9 barn/elever.

Sjukfrånvaron för helåret 2021 var svagt uppåtgående.

I slutet av 2021 gick skolchef och rektorer en utbildning i krisledning. Ledningen har reviderat krisledningsorganisationen och uppföljning av arbetet kommer att ske, bland annat genom att verksamhetens krisledningsdokument kommer att revideras.

Omdömet om Laxå kommuns miljöarbete i revisionsrapporten efter miljörevisionen i slutet av 2021 blev mycket gott. Några rekommendationer finns för det kommande året. Bland annat behöver en rutin tas fram för hur ansvariga chefer kan återkoppla till ledningen och

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

hur miljöledningssystemet kan inkluderas i ledningens årshjul.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef

Beslut

Informationen är delgiven.

Kostnadsfria mensskydd ska finnas även på Saltängsskolan enligt verksamhetens förslag.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 27 – Meddelanden 2022 Dnr BUN 2022-2

Meddelanden för kännedom:

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2021-12-01, 272.
Ledamotsinitiativ om uppsägning av hyresavtal, dnr KS 2021-294.
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2021-12-01, § 273.
Uppsägning av hyreskontrakt av lokaler för förskoleverksamhet - Förskolan Jordgubben Finnerödja, dnr KS 2021-19.
3. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2022-01-04, § 3.
Renovering av Centralskolans kök, dnr KS 2021-5.
4. Skolverket, förordning (20021:160) Maxtaxa
Avgiftsnivåerna för maxtaxa år 2022.
5. Skolverkets beslut om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet år 2022.
6. Minnesanteckningar dialoggruppen 2022-01-31.

Beslutsunderlag

- Meddelanden februari 2022

Beslut

Informationen är delgiven.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 28 – Delegationsbeslut 2022 Dnr BUN 2022-1

Redovisning av delegationsbeslut.

Anmälan - Ordförandens delegationsbeslut

- 8:1 - Medarbetare inom barn och utbildningsnämndens verksamheter ges möjlighet att covid-vaccinera sig under arbetstid. Beslutet gäller till och med 31 december 2022, dnr BUN 2022-8.

Anmälan - Övriga delegationsbeslut

- BUN 2019-333
- BUN 2021-107 (Skolplacering elever, förskoleklass Saltängsskolan och Finnerödja, årskurs 4 och årskurs 7)
- BUN 2021-111
- BUN 2021-120
- BUN 2021-134
- BUN 2021-138
- BUN 2021-141
- BUN 2021-144
- BUN 2021-145
- BUN 2021-146
- BUN 2021-149
- BUN 2021-151
- BUN 2021-159
- BUN 2021-160
- BUN 2021-161
- BUN 2021-167
- BUN 2021-171
- BUN 2021-173
- BUN 2021-179
- BUN 2021-186
- BUN 2021-187
- BUN 2021-188

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

- BUN 2021-190
- BUN 2021-194
- BUN 2021-197
- BUN 2021-199
- BUN 2022-7
- BUN 2022-25

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut februari 2022

Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------