

Barn- och utbildningsnämnden

**Tid**

13:30-15:45

**Plats**

Vargavidderna

**Beslutande ledamöter**

Thorbjörn Bäckrud (KD) (ordförande)  
Pernilla Reinholdsson (C) (vice ordförande)  
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)  
Bitte Bäckrud (KD)  
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)  
Karina Martinsson (KD)  
Frida Eriksson (C)  
Frida Larsson (S)  
Geoffrey Lameck (M)  
Klas-Göran Vilgren (V)  
Paulina Jonsson (MP) ersätter Maud Pettersson  
(MP)

**Ej tjänstgörande ersättare**

**Övriga**

Katarina Holmsten (Skolchef)  
Ann-Britt Lindahl (Nämndsekreterare)

**Protokollet innehåller paragraferna §§121-140**

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Thorbjörn Bäckrud

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Therese Magnusson

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Ann-Britt Lindahl

## Barn- och utbildningsnämnden

<b>Laxå kommun</b>	<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Styrelse/Nämnd</b>	Barn- och utbildningsnämnden	
<b>Sammanträdesdatum</b>	2019-11-25	
<b>Datum för överklagan</b>	2019-11-27	<b>till och med</b> 2019-12-19
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkontoret	
<b>Underskrift/anslaget av</b>	_____ Ann-Britt Lindahl	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Ärendelista

- § 121 Val av justerare
- § 122 Godkännande av dagordning
- § 123 Ekonomisk uppföljning oktober 2019
- § 124 Anmälan om misstänkt kränkande behandling
- § 125 Ärenden från Skolinspektionen
- § 126 Återrapportering från verksamhetsbesök hösten 2019
- § 127 Betyg i årskurs 6 vårterminen 2019, nationell statistik
- § 128 Återrapportering av arbete enligt handlingsplan utifrån kulturanalysen av Centralskola
- § 129 Återrapportering av uppdrag att utreda förutsättningar att driva särskola i Laxå kommun
- § 130 Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning
- § 131 Uppföljning av organisationsförändringar inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2019
- § 132 Regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg
- § 133 Elever med skolgång i annan kommun än hemkommunen
- § 134 Frånvarorapportering elever vårterminen 2019
- § 135 Återrapport avstängningar inom barnomsorgen
- § 136 Revisionsrapport – Granskning av delegationsordningar
- § 137 Information från skolchef
- § 138 Ärendebevakning, tredje kvartalet 2019
- § 139 Meddelanden 2019
- § 140 Delegationsbeslut 2019

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 121 - Val av justerare

Till justerare utses Therese Magnusson (S).  
Protokollet justeras tisdag 26 november 2019, kl. 15.00.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 122 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 123 – Ekonomisk uppföljning oktober 2019 Dnr BUN 2019-27**

Barn- och utbildningsnämndens resultat för januari-oktober är 5 546 tkr sämre än budget. Budgeten för perioden är 76 414 tkr och förbrukat är 81 960 tkr vilket medför en differens på 5 546 tkr.

Prognosen för hela 2019 uppgår till 6 600 tkr.

Då verksamheterna sett över sina behov inför budget 2019, konstaterades det att behovet är cirka 7 000 tkr högre än tilldelad budgetram. Underskottet är utfördelad i tolfte delar under året på de tre rektorsområdena.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Ekonomisk uppföljning för oktober 2019
- Stram budgetuppföljning 2019, skolchef

### **Beslut**

Ekonomisk uppföljning för perioden godkänns.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 124 - Anmälan om misstänkt kränkande behandling Dnr BUN 2019-8**

Det har inkommit tio anmälningar om misstänkt kränkande behandling som redovisas i bilaga, nr 128-137.

Nr 128-137 anmäls som delegationsbeslut fattade på barn- och utbildningsnämndens vägnar.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling
- Förteckning, anmälan misstänkt kränkande behandling

### **Beslut**

Anmälningarna är delgivna.  
Delegationsbesluten är anmälda.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 125 - Ärenden från Skolinspektionen Dnr BUN 2019-9

Det finns inga nya ärenden från Skolinspektionen.

Beslut efter regelbunden kvalitetsgranskning av utbildningen i grundskolan i Laxå kommun har inkommit.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att myndighetens kvalitetskriterier uppfylls i Laxå kommun i följande utsträckning:

Huvudmannens analys av studieresultat och trygghet

Huvudmannen gör i flera delar relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

Laxå kommun behöver utveckla arbetet med analyser av resultat avseende elevers upplevelse av trygghet för att finna relevanta förklaringar till skillnader i resultat mellan skolenheter och olika elevgrupper.

Huvudmannens kompensatoriska arbete

Huvudmannen har i flera delar vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

Huvudmannen behöver utveckla sitt arbete med att fördela resurser så att det tydligt framgår hur fördelningen sker utifrån förhållanden på olika skolenheter och utifrån elevers olika förutsättningar och behov.

Beslutet kommer att delges ledamöterna i sin helhet.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## Beslut

Informationen är delgiven.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 126 - Återrapportering från verksamhetsbesök hösten 2019 Dnr BUN 2019-171**

Ledamöterna återrapporterar från höstens verksamhetsbesök vid olika skolenheter. Nästa verksamhetsbesök är den 23 april 2020. Då kommer verksamhetsbesöken att förläggas till förskolorna.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 127 – Betyg i årskurs 6 vårterminen 2019, nationell statistik Dnr BUN 2019-286

Den nationella betygsstatistiken i årskurs 6 är inte fullt ut jämförbar mellan åren eller mellan olika kommuner. Laxå kommun hade läsåret 2018/2019 30 % elever med utländsk bakgrund. Denna nivå har legat stabil sedan läsåret 2016/2017. Andelen elever med föräldrar med eftergymnasial utbildning var 38 % läsåret. Detta var en högre nivå jämfört med de två föregående läsåren. Andelen elever som nådde kunskapskraven i alla ämnen var 68.5 %, vilket var ett lägre resultat än de två föregående läsåren och lägre än riksgenomsnittet (73.9 %). Andelen elever exklusive nyanlända som nådde kunskapskraven i alla ämnen var 76.1 %. Även detta var ett lägre resultat än de två föregående läsåren. Dock ligger det resultatet nära riksgenomsnittet (77.1 %). Flickor hade genomgående högre betygsresultat än pojkar. I cirka hälften av ämnena ökade måluppfyllelsen jämfört med föregående år och i cirka hälften låg den i nivå med eller över riksgenomsnittet. Gemensamt för årskurs 6 och 9 vårterminen 2019 är att måluppfyllelsen var låg i matematik, NO-ämnen och teknik.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Betyg i årskurs 6 vårterminen 2019

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 128 – Återrapportering av arbete enligt handlingsplan utifrån kulturanalysen av Centralskola Dnr BUN 2019-60

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 26 augusti 2019 delgavs nämnden information om den handlingsplan som förvaltningen upprättat utifrån kulturanalysen vid Centralskolan. Arbetet enligt handlingsplanen har påbörjats. Processtöd till rektor för genomförandet har avropats. Skolchef och rektor för Centralskolan följer månatligen upp arbetet. Rektor leder arbetet med åtgärder på Centralskolan. En översyn av mötesstrukturer har genomförts och användandet av nya rutiner påbörjats. Arbetet med elevsynen på skolan har inletts. En enkät om elevsynen har genomförts. Ett planerat utvecklingsarbete med Centralskolans ledningsgrupp har skjutits upp till år 2020 på grund av att organisationen och medarbetares roller först behöver genomlysas och eventuellt förändras. Rektor har påbörjat en process med att delegera uppgifter till medarbetare inom elevhälsoteamet. Rektor har under höstterminen ökat antalet klassrumsbesök för uppföljning av undervisningen och återkoppling till lärarna. Processen att skapa en samarbetande skolkultur har inletts genom forskningsprojektet om kollegialt lärande tillsammans med Örebro universitet. Medarbetarna är försiktigt positiva till detta projekt, och avgörande för framgång är att förvaltningen lyckas skapa en positiv anda kring genomförandet av de olika lärtillfällena. För närvarande påverkas arbetsklimatet i hög grad av oro och nedstämdhet över vad det minskade antalet tjänster i organisationen kommer att innebära.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av arbete enligt handlingsplan utifrån kulturanalysen av Centralskolan

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 129 – Återrapportering av uppdrag att utreda förutsättningar att driva särskola i Laxå kommun Dnr BUN 2019-153**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 23 september 2019 att uppdra åt förvaltningen att utreda förutsättningarna att driva grundsärskola i Laxå kommun. Sju elever folkbokförda i Laxå kommun är mottagna i grundsärskola. Utredning av ytterligare två elever för mottagande i grundsärskola genomförs höstterminen 2019. Därutöver finns i kommunen ytterligare nio elever som kan komma i fråga för mottagande i grundsärskola. Huvudregeln är att det är en elevs vårdnadshavare som avgör om eleven ska mottagas i grundsärskola. En vårdnadshavare kan ansöka om plats i annan kommun. För individintegrering av elever i annan skolform än den skolform där eleven är mottagen krävs att berörd huvudman och vårdnadshavare är överens. Vårdnadshavare kan alltså önska men inte kräva att deras barn ska gå integrerade i annan skolform. En huvudman kan heller inte besluta om att låta en elev gå integrerad i annan skolform om vårdnadshavarna säger nej. Förvaltningen har genom samtal med vårdnadshavare till mottagna elever undersökt hur dessa ställer sig till att dessa elever skulle ha sin skolgång i grundsärskola i Laxå kommun. Vårdnadshavare ställer sig övervägande positiva till detta. Förvaltningen har beräknat totalkostnaden för tretton elever som höstterminen 2019 är mottagna i grundsärskola alternativt beräknas kunna bli mottagna inom kort. Kostnaden för dessa elevers skolgång beräknas till ca 5.5 mnkr per år exklusive skolskjutskostnader. Kostnader för skolskjutsar ska läggas till denna summa. En grundsärskoleklass beräknas kunna bestå av cirka fem till tio elever. Undervisningen bedrivs i hög utsträckning i åldersblandade klasser. Inom grundsärskolan finns en särskild inriktning kallad träningskola. När det gäller elever i träningskola med mycket stora behov utifrån intellektuell och andra funktionsnedsättningar är det sannolikt att dessa elever kommer att behöva beredas plats i träningskola genom avtal med annan kommun eller enskild huvudman även om Laxå kommun driver grundsärskola i egen regi. Det är sannolikt att en uppbyggnad av grundsärskola i Laxå kommun kommer att ske stegvis. Det är därför svårt att exakt beräkna kostnaden för att bedriva särskola i egen regi. I takt med att antalet elever mottagna i grundsärskola ökar visar förvaltningens beräkningar dock att det är ekonomiskt fördelaktigt att driva egen grundsärskola genom att resurser kan samordnas samt jämfört med att utöka budgeten för interkommunal ersättning till annan kommun.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## Barn- och utbildningsnämnden

Den ekonomiska kalkylen för egen grundsärskola bygger på att förvaltningens befintliga lokaler kan nyttjas. Inom nuvarande lokalbestånd finns lämpliga lokaler i Finnerödja skola och i Allaktivitetshuset samt i den del av Centralskolan där skolans särskilda undervisningsgrupp Oasen har sina lokaler. Majoriteten av de elever som för närvarande är mottagna i grundsärskolan samt de elever som bedöms kunna bli mottagna inom en snar framtid är bosatta i eller har sin skolgång i centrala Laxå. En placering av grundsärskolan i centrala Laxå medför därmed lägre kostnader för skolskjuts än en placering i Finnerödja.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av uppdrag att utreda förutsättningarna att driva särskola i Laxå kommun
- Samverkansprotokoll 20 november 2019

**Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att öppna grundsärskola i Laxå kommun från och med höstterminens start 2020.

Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ytterligare utreda vilka lokaler i centrala Laxå som är lämpliga för grundsärskolans verksamhet. Utredningen återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden i januari.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 130 – Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning Dnr BUN 2019-57**

Delegationsordningen behöver revideras enligt följande.

Redaktionella ändringar:

Områdescheferna ändras till enhetscheferna. Det är den titeln som gäller.

Förskolechef ändras till rektor. Det är den titeln som gäller.

Tillägg:

2:7 Uppgift att beräkna avgifterna för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg samt indexreglera dem.

Delegat, controller med ansvar för barn- och utbildningsnämndens budget och barnomsorgshandläggare.

2:8

Beslut om stängningsdagar, förskola och skolbarnomsorg.

Delegat, skolchef.

3:13

Omfattning, praktisk arbetslivsorientering

Delegat, skolchef

Ändring:

3:7 och 3:8

Delegat ska vara skolchef, inte rektor.

Förtydligande:

Punkt 3:12

Förtydligande att det avser yttrande till myndigheter, ex. Skolinspektionen,

Diskrimineringsombudsmannen (DO) med flera. Inte endast yttrande till Skolinspektionen.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning
- Förslag till revidering av delegationsordningen

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar de föreslagna revideringarna av delegationsordningen att börja gälla 25 november 2019.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 131 - Uppföljning av organisationsförändringar inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2019 Dnr BUN 2018-160

Förvaltningens slutuppföljning av risk- och konsekvensanalyserna med anledning av sammanslagningen av Lindåsens skola med Saltängsskolan inför barn- och utbildningsnämndens sammanträde 25 november 2019 visar att arbetet i stort har fortlöpt enligt den planering som redovisades vid nämndens sammanträden under våren 2019. De risker som belystes i risk- och konsekvensanalyserna har beaktats i planeringen. Störst påverkan på arbetet med sammanslagningen har den ombyggnation som gjorts av del av Saltängsskolan haft, eftersom lokalerna inte kunde färdigställas förrän några veckor in på höstterminen. Vissa förändringar av planeringen för den nya organisationen på Saltängsskolan har behövt göras efter terminsstart. Dessa bedöms dock inte i sig vara relaterade till organisationsförändringen. Omställningen av lokalerna i Lindåsens skoldel till förskolelokaler har fungerat väl. Vissa mindre lokalanpassningar och ombyggnationer har gjorts. Antalet avdelningar ökar, vilket innebär att ytterligare vissa mindre lokalanpassningar kommer att behöva göras under slutet av 2019 och början av 2020. Lindåsens förskola beräknas vara fullbelagd från mars 2020.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning av organisationsförändringar inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2019
- Bilaga 1 - Uppföljning konsekvensanalys vid sammanslagning av verksamhet Lindåsen
- Bilaga 2 - Uppföljning konsekvensanalys vid sammanslagning av verksamhet Saltängen
- Bilaga 3 - Uppföljning av konsekvensanalys vid sammanslagning av verksamhet, arbetsgivaren

### Beslut

Informationen är delgiven.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 132 – Regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg Dnr BUN 2019-271

Laxå kommun informerar årligen vårdnadshavare inom barnomsorgen om regler och taxor via informationshäftet ”regler och taxor för barnomsorgen i Laxå kommun”. Inför 2020 års version av dokumentet föreslås ett antal revideringar och förtydliganden för att underlätta för vårdnadshavare i kommunen. Ett exempel på ändring är att informationshäftet utökats med information om pedagogisk omsorg. Ett annat är utökad informationen om morgon- och kvällsöppet. Allmän förskola ändras till tre timmar per dag, fem dagar i veckan, mot tidigare fem timmar per dag, tre dagar i veckan.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg
- Regler och taxor för barnomsorgen i Laxå kommun 2020

### Beslut

Regler och taxor 2020 antas och börjar gälla från 1 januari 2020.

Tidigare beslut om regler och taxor för förskola och skolbarnomsorg upphävs.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 133 – Elever med skolgång i annan kommun än hemkommunen Dnr BUN 2019-45

Höstterminen 2019 har Laxå kommun följande antal elever i förskola eller skola i annan huvudmans regi per 15 oktober 2019-.

Skola:

3 st i friskola och

9 st i kommunal skola,

varav 5 st även är inskrivna i fritidshem.

2 st i statlig specialskola,

4 st i grundsärskola

Förskola:

4 st i kommunal förskola.

Följande antal elever från annan kommun har sin skolgång i Laxå kommun.

Elever från annan kommun som går i Laxå kommuns skola: 7 st

Barn från annan kommun som går i Laxå kommuns förskola: 4 st.

Laxå kommun betalar interkommunal ersättning för de barn och elever som har sin skolgång i annan kommun. Ersättningen räknas fram utifrån de kostnader Laxå kommun har per barn eller elev för varje kalenderår. Laxå kommun får också intäkter för de elever som går i kommunens förskolor och skolor men som har en annan hemkommun. Nettokostnaden för interkommunal ersättning under 2019 är enligt prognos är cirka 2,78 mkr.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Barn- och utbildningsnämnden

För fristående huvudmän är ersättningen per barn/elev 2019:

Förskola	112 544 kr
Förskoleklass	57 292 kr
Fritidshem	27 612 kr
Grundskola	92 630 kr

För kommunala huvudmän är ersättningen per barn/elev 2019:

Förskola	103 082 kr
Förskoleklass	52 475 kr
Fritidshem	25 290 kr
Grundskolan	84 842 kr

Den totala kostnaden för interkommunala ersättning som Laxå kommun betalar till andra huvudmän 2019 är enligt prognos cirka 3,5 mkr, vilket är en ökning med 0.3 mkr jämfört med utfallet för 2018.

Prognostiserat belopp 2019	Utfall 2018	
VT 2019	2 052 800	1 714 400
HT 2019	1 447 200	1 580 000
Summa per år	3 500 000	3 294 400

Enligt prognosen är intäkterna för interkommunal ersättning 2019 ca 0.720 mkr, vilket är en ökning med ca 0.216 mkr 2018.

Prognostiserat belopp 2019	Utfall 2018	
VT 2019	327 184	326 100
HT 2019	392 516	177 900
Summa per år	719 700	504 000

## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Elever med skolgång i annan kommun än hemkommunen

## Beslut

Informationen är delgiven.

## Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 134 - Frånvarorapportering elever vårterminen 2019 Dnr BUN 2019-44

Den totala skolfrånvaron under vårterminen 2019 varierade mellan cirka 6 och cirka 10 % per skolenhet, vilket är en något högre siffra än höstterminen 2018. Frånvaron var högre bland äldre elever än bland yngre. Sammanlagt 5 elever, 4 på Centralskolan och 1 på Finnerödja skola, bedöms ha haft en långvarig, problematisk frånvaro under våren 2019. Insatser för att motverka skolfrånvaro har satts in för dessa elever i samverkan med elevhälsoteamet. Omkring 26 % av eleverna hade en genomsnittlig frånvaro som översteg 10 %. Det motsvarar över tid ett års frånvaro från undervisningen. Åtgärder vid oanmald och eller hög frånvaro är exempelvis samtal med skolsköterska eller kurator och anmälan av ärende till den lokala elevhälsogruppen för vidare insatser samt i vissa fall orosanmälan till socialtjänsten.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Frånvarorapportering elever

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 135 - Återrapport avstängningar inom barnomsorgen Dnr BUN 2019-287**

Två familjer har avslutat sin placering. De har haft en avbetalningsplan som inte har fullföljts. Kontakt kommer att tas med en tredje berörd familj. En översyn ska göras av reglerna för avstängning från barnomsorgen och när återkomst kan ske.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av avstängningar inom barnomsorgen

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 136 – Revisionsrapport – Granskning av delegationsordningar Dnr BUN 2019-219

PwC har på uppdrag av revisorerna genomfört en granskning av delegationsordningarna i kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, social- och omsorgsnämnden samt Sydnärkes miljönämnd. Syftet med granskningen är att bedöma om nämnder säkerställer att delegationshanteringen sker på ett ändamålsenligt sätt.

De rekommendationer som lämnas är att:

Skapa en enhetlig struktur för delegationsordningarna

Se över delegering av personalärenden – förhållandet till reglementen

Se över rutiner för anmälan av delegationsbeslut

Genomföra intern kontroll av återrapporteringsrutinerna

Rapporten är ställd till de granskade nämnderna och kommunstyrelsen har i uppdrag att lämna ett samlat svar från kommunen. Respektive nämnd behandlar rapporten.

Verksamheterna instämmer med att det finns behov av att se över de områden som revisionen rekommenderar. Det innebär att reglementen samt delegationsordningar uppdateras för att kunna lyftas i början av 2020 för beslut. Även rutinerna för återrapportering ses över och justeras vid behov. Frågan lyfts upp i den interna kontrollplanen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport delegationsordningar
- Revisionsrapport - Delegationsordning
- Revisionsrapport - Granskning delegationsordningar

### Beslut

Revisorernas granskning delges barn- och utbildningsnämnden.

De föreslagna åtgärderna antas och beslutet delges kommunstyrelsen.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Barn- och utbildningsnämnden

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 137 – Information från skolchef Dnr BUN 2019-6

Grundskolan har haft upptakt till forskningsprojektet om kollegialt lärande med Örebro universitet. Verksamheten ska bygga sin egen Laxåmodell för hur lärare samverkar om undervisning och utvecklingsarbete. Under hösten kommer utbildningen för grundskolans lärledare att påbörjas och under kompetensutvecklingsdagarna i januari kommer lärgrupperna att påbörja sitt utvecklingsarbete. Upptakt för förskolans forskningsprojekt planeras till januari.

Sjukfrånvarostatistiken har sedan sommaren visat en sjunkande trend inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Firandet av FN-dagen på Saltängens förskola uppmärksammades i tidningen. Barnen fick ta del av olika världsdelars särprägel med alla sina sinnen. Detta är ett imponerande exempel på hur man arbetar för att utveckla barnens lärmiljöer inom förskolan.

Måluppfyllelsen ligger lågt i matematik, NO-ämnena och teknik i årskurs 6 och 9. Resultatet pekar på hur viktig den pedagogiska kontinuiteten är. Undervisningen i matematik, NO (naturorienterade ämnen) och teknik i förskolan har stärkts genom Läslyftet, som nu har inriktning mot dessa ämnen. Det finns också behov av studieövergripande ämneskonferenser som en del av arbetet med elevernas övergångar.

Förvaltningen har avtal med Örebro universitet om att vara övningskola och övningsförskola. I höst finns ett större antal VFU-studenter (VFU - verksamhetsförlagd utbildning) i förskola och skola. VFU-studenterna knyts till Laxå kommun och kommer tillbaka flera gånger under sin studietid.

Handlingsplanen för IKT-utveckling (IKT- informations- och kommunikationsteknik) för läsåret börjar ta form. Ett av årets prioriterade utvecklingsområden är utbildning i att använda modulerna inom ILT:s (Inläsningstjänst) inlästa läromedel och böcker.

Datum för arbetsår och läsår 2020/2021 är fastställda. Datumen för läsåret 2021/2022 fastställs inom kort.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningen ansöker om statsbidrag för lärarassistenter för höstterminen på prov. Villkoret är att kommunen medfinansierar med halva kostnaden.

En översyn av uppdragsbeskrivningar har inletts. Uppdragsbeskrivningar för kurator och socialpedagog samt förstelärare är klara.

Förhandling grundskolans organisation från januari är genomförd och arbete med att bemanna organisationen pågår. I dialogmöte med fackliga representanter uppnåddes samsyn om principer för omställning och bemanning av organisationen. Ärendet behandlas i BSG (barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp) 20 november 2019.

Förhandling enligt MBL, om att avgiftsbelägga pedagogiska luncher i grundskolan, fortgår.

## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef

## Beslut

Informationen är delgiven.

## Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 138 - Ärendebevakning, tredje kvartalet 2019 Dnr BUN 2019-43

Ärendebevakningslista för tredje kvartalet redovisas. Listan redovisar ärenden som är uppdrag under 2019 från barn- och utbildningsnämnden, till tjänstemännen inom nämndens verksamhetsområde.

Totalt finns åtta uppdrag på listan, varav tre är slutförda, tre återrapporteras vid dagens möte och två kvarstår att åtgärda under 2020.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebevakning tredje kvartalet 2019
- Ärendebevakning tredje kvartalet 2019

### Beslut

Ärendebevakningen till och med tredje kvartalet 2019, är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 139 – Meddelanden 2019 Dnr BUN 2019-2

Följande meddelande har inkommit.

1. Minnesanteckningar, barn- och utbildningsnämndens dialoggrupp 11 november 2019.
2. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 13 november 2019, § 134.  
Avsägelse av uppdrag som ledamot samt 1:e vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.
3. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 13 november 2019, § 135.  
Val av ledamot samt 1:e vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.
4. Protokoll Specifikt samverkansråd för skola, utbildning och kompetensförsörjning.

### Beslutsunderlag

- Minnesanteckningar - Dialoggrupp 11 november 2019
- Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-11-13, § 134. Avsägelse av uppdrag som ledamot samt 1:e vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden
- Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-11-13, § 135. Val av ledamot samt 1:e vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden
- Protokoll specifikt samverkansråd för skola, utbildning och kompetensförsörjning

### Beslut

Meddelandena är delgivna.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 140 - Delegationsbeslut 2019 Dnr BUN 2019-1

Delegationsbeslut med beslutsdatum 2019-10-25 delges nämnden.

### Beslutsunderlag

- Beslut - Läsårets förläggning 2020/2021
- Läsårets förläggning 2020-21

### Beslut

Delegationsbeslutet är anmält.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------