

## Barn- och utbildningsnämnden

### Tid

13:30-17:00

### Plats

Getaryggen, Laxå kommunkontor

### Beslutande ledamöter

Ivonne Falk (KD) (ordförande)  
Pernilla Ljungstedt (C) (vice ordförande)  
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)  
§§83-97  
Henna Tirkkonen (KD)  
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)  
Karina Martinsson (KD)  
Daniel Gustafsson (C)  
Lennart Eriksson (KD)  
Geoffrey Lameck (M)  
Klas-Göran Vilgren (V)  
Ulf Appelkvist (S) ersätter Frida Larsson (S)

### Ej tjänstgörande ersättare

### Övriga

Katarina Holmsten (skolchef)  
Ann-Britt Lindahl (nämndsekreterare)  
Desirée Garp (controller) §§85-88  
Maria Lavesson Hjortzberg (administrativ chef BUN) §85  
Hanna Björkman (folkhälsoutvecklare) §84  
Sandra Wallberg (skolkurator) §83  
Anna Danielsson Selvin (skolkurator) §83  
Linda Larsson (kvalitetsutvecklare) §82  
Anna Eriksson (Kommunsekreterare) §84

### Protokollet innehåller paragraferna §§80-97

#### Ordförande

\_\_\_\_\_  
Ivonne Falk

#### Justerare

\_\_\_\_\_  
Geoffrey Lameck

#### Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Ann-Britt Lindahl

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Barn- och utbildningsnämnden

<b>Laxå kommun</b>	<b>ANSLAG/BEVIS</b>
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
<b>Styrelse/Nämnd</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-08-29
<b>Datum för överklagan</b>	2022-08-30 <b>till och med</b> 2022-09-21
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkontoret
<b>Underskrift/anslaget av</b>	<hr/> Ann-Britt Lindahl

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Ärendelista

- § 80 Val av justerare
- § 81 Godkännande av dagordning
- § 82 Presentation - kvalitetsutvecklare, barn- och utbildningsverksamheten
- § 83 Trygghetsteamens arbete mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2021/2022
- § 84 Information om genomförd LUPP-enkät (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken)
- § 85 Uppföljning problematisk skolfrånvaro - rapport till huvudman augusti 2022
- § 86 Ekonomisk uppföljning 2022
- § 87 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, uppföljning i juni och augusti
- § 88 Återrapport av uppdrag efter genomlysning av barn- och utbildningsnämndens verksamheter
- § 89 Avvikelse rapporter för elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 2 2022
- § 90 Återrapportering av obligatorisk lovskola 2021-2022
- § 91 Redovisning av inkomna synpunkter, förslag och klagomål inom barn och utbildningsnämndens verksamheter
- § 92 Anmälan om misstänkt kränkande behandling
- § 93 Ärenden från Skolinspektionen
- § 94 Ärendebevakning andra kvartalet 2022
- § 95 Information från skolchef
- § 96 Meddelanden 2022
- § 97 Delegationsbeslut 2022

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 80 - Val av justerare

Till justerare utses Geoffrey Lameck (M).

Protokollet justeras digitalt via Verified, senast tisdag 30 augusti, kl. 11.00.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 81 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 82 – Presentation - kvalitetsutvecklare, barn- och utbildningsverksamheten Dnr BUN 2022-94**

Linda Larsson har anställts som kvalitetsutvecklare för barn- och utbildningsverksamheten från och med 8 augusti 2022. Linda Larsson presenterar sig. Därefter presenterar sig övriga närvarande vid mötet.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 83 – Trygghetsteamens arbete mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2021/2022 Dnr BUN 2022-82

Trygghetsteamerna inom grundskolan har analyserat utvecklingen av arbetet mot diskriminering och kränkande behandling under läsåret 2021/2022. Analysen finns redovisad i bilaga. Grundskolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling har fått en tydligare form och struktur under läsåret, och arbetet har tydligare förankrats bland pedagogerna, bland annat genom olika former av utbildning i ämnet och genom att frågan synliggjorts vid arbetsplatsträffar. Tydligare rutiner för arbetet tillsammans med statistik över anmälda kränkingsärenden har gjort det lättare att bedöma vilka främjande och förebyggande insatser som behövs för det psykosociala klimatet på skolorna.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Trygghetsteamens arbete mot diskriminering och kränkande behandling
- Kommunövergripande analys trygghetsarbete vårterminen 2022

### Beslut

Redovisningen av trygghetsteamens arbete mot diskriminering och kränkande behandling godkänns.

Verksamheten får i uppdrag att fortsätta påbörjat arbete.

Det fortsatta arbetet mot diskriminering och kränkande behandling återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden i det systematiska kvalitetsarbetet samt i terminsredovisningen av inkomna kränkingsanmälningar.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 84 – Information om genomförd LUPP-enkät (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken) Dnr BUN 2022-83

Hanna Björkman från Folkhälsoteamet berättar om resultatet från den genomförda LUPP-enkäten. Undersökningen genomfördes oktober-november 2021 och det var högstadiееlever på Centralskolan som deltog.

Kommunstyrelsen beslutade att kommunen skulle delta i denna enkätundersökning.

### Beslutsunderlag

- LUPP-presentation

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 85 – Uppföljning problematisk skolfrånvaro - rapport till huvudman augusti 2022 Dnr BUN 2022-13

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kap. 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare, samt elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

I nuläget (13 juli 2022) finns en pågående anmälan från rektor till huvudman angående problematisk skolfrånvaro, som inkommit år 2022 (dnr BUN 2022-34).

Eleven har nu bytt skola och ärendet fortsätter med nya rektorn som kontaktperson. För utförligare information om utredningens resultat, se Platina dnr BUN 2022-34.

Ärende BUN 2022-23 avslutas eftersom eleven skrivits ut ur grundskolan.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning problematisk skolfrånvaro augusti 2022

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av inkomna anmälningar till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen, och uppdrar åt förvaltningen att följa upp utvecklingen och återkomma med återrapportering till nämnden i november.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 86 – Ekonomisk uppföljning 2022 Dnr BUN 2022-3

Controller Desirée Garp informerar muntligt om det ekonomiska utfallet för juli 2022.

Resultatet per sista juli är fortsatt positivt i förhållande till budget.

Utfallet på löner uppgår till ett lägre utfall än budget, trots att lönerna gått upp under sommaren i samband med att semesterersättningen betalas ut.

Inför hösten finns fortsatt vakanta tjänster där man ännu inte fått tag på personal i samma omfattning som man tilldelats resurs, en utökning av resurser inför hösten på grund av fler elever och klasser.

Utfall för interkommunala ersättningar är bättre än budget.

Skolskjutsen håller budget, men under hösten väntas en rejäl prisökning då en prisjustering ska göras inför höstterminen enligt avtal. Prisjusteringen utgår från tre olika index varav ett avseende drivmedel har ökat kraftigt (mer än 100 %). Den ökade kostnaden har ännu inte fått genomslagskraft i resultatet.

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 87 – Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, uppföljning i juni och augusti Dnr BUN 2021-172**

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet har barn- och utbildningsverksamheten följt upp och analyserat läsa-, skriva- och räknagarantin, undervisningen utifrån förskolans läroplan, klass- och gruppstorlekar, personaltäthet och pedagogisk utbildningsnivå, lärmiljö, trygghet, barn- och elevinflytande och skolfrånvaro.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete
- Aktiviteter till ska-kalender augusti
- Samverkansprotokoll 24 augusti 2022

### **Beslut**

Uppföljningen av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för juni och augusti godkänns. Åtterrapporeringen av arbetet enligt FNoFF (Främja Närvaro och Förebygga Frånvaro) godkänns.

Fortsatt uppföljning av skolfrånvaro och arbetet för ökad skolnärvaro sker i enlighet med barn- och utbildningsnämndens årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 88 – Återrapport av uppdrag efter genomlysning av barn- och utbildningsnämndens verksamheter Dnr BUN 2021-136

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 14 februari 2022, 10 §, informerades skolchef barn- och utbildningsnämnden om resultatet av den genomlysning av barn- och utbildningsnämndens ram som verksamheten genomförde under hösten 2021.

Vid sitt sammanträde 28 mars 2022, 36 §, beslöt barn- och utbildningsnämnden att ge skolchef i uppdrag att:

1. Genomföra en detaljerad analys av varför övriga kostnader (kr/elev) för förskoleklassen är så hög.
2. Se över fördelningen av och arbeta fram en fördelningsnyckel för lokalkostnader.
3. Genomföra stickprovskontroller under året för att säkerställa att skolskjutsreglementet efterlevs.
4. Genomföra en analys av skillnaden i antal tjänster och kostnader i förskola och grundskola jämfört med riksgenomsnittet.

Skolchef har, med stöd av controller och administrativ chef, genomfört ovanstående uppdrag. Resultatet av uppdragen redovisas.

### Yrkanden

Ordförande Ivonny Falk (KD) har ett tilläggsyrkande.

Verksamheten får i uppdrag att arbeta fram en fördelningsnyckel för skolskjutskostnader.

Återrapport sker i november 2022.

Barn- och utbildningsnämnden antar tilläggsyrkandet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av uppdrag efter genomlysning av barn- och utbildningsnämndens budget
- Presentation av uppdrag/genomförande

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Barn- och utbildningsnämnden

**Beslut**

Redovisningen av uppdragen godkänns.

Förslaget till fördelningsnyckeln för lokalkostnader antas och ska tillämpas för barn- och utbildningsnämndens verksamheter från och med budgetår 2023.

Verksamheten får i uppdrag att arbeta fram en fördelningsnyckel för skolskjutskostnader. Återrapport sker i november 2022.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 89 – Avvikelse rapporter för elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 2 2022 Dnr BUN 2022-45

Under kvartal 2 har två avvikelserapporter inkommit. Dessa har inträffat inom elev-hälsans psykologiska insats. Avvikelserna beror på brister i skolpsykologs förutsättningar att bedriva arbetet. Verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska insats har utrett avvikelserna. Avvikelserna bedöms inte utgöra grund för anmälan enligt Lex Maria.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Avvikelse rapportering kvartal 2 2022

### Beslut

Informationen är delgiven.

Verksamhetschefens åtgärder efter utredning godkänns.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 90 – Återrapportering av obligatorisk lovskola 2021-2022

### Dnr BUN 2021-112

Läsåret 2021/2022 erbjöds lovskola under höst-, sport- och påsklovet samt i juni. Totalt erbjöds eleverna 110,5 timmar. De ämnen som erbjöds i lovskolan var matematik, svenska, engelska, kemi, fysik, biologi, simundervisning, teknik, hemkunskap, spanska, tyska, musik, bild och SO. Endast ett fåtal elever deltog i lovskolan, dock fler än föregående år. Troligen pga. erbjudandet om lovskolan som feriepraktik som tillkom från höstlovet och framåt. Lovskola planeras genomföras vid Centralskolan även läsåret 2022/2023 i enlighet med skollagens bestämmelser. Planering för denna har påbörjats.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av obligatorisk lovskola
- Samverkansprotokoll 24 augusti 2022

### Beslut

Informationen är delgiven.

Uppdraget att genomföra lovskola i enlighet med skollagens bestämmelser från och med läsåret 2021/2022 är genomfört.

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker att återstående medel i nämndens budget 2022 används för lovskola som feriearbete under höstlovet 2022 för både årskurs 9 och årskurs 8. Frågan om användning av återstående budgetmedel för lovskola 2022 skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Lovskola som betalt feriearbete ska erbjudas i årskurs 9 även under 2023 om medel för detta tillförs barn- och utbildningsnämndens budget från kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker att elever även i årskurs 8 erbjuds lovskola som betalt feriearbete om medel för detta tillförs barn- och utbildningsnämndens budget från kommunstyrelsen.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



**Barn- och utbildningsnämnden**

Uppföljning och utvärdering av lovskola läsåret 2021/2022 skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Barn- och utbildningsnämnden äskar ersättning för faktiska kostnader för utbetald ferielön upp till ett maxbelopp om 460 tkr från kommunstyrelsen för att genomföra lovskola som betalt feriearbete under 2023 för både årskurs 8 och årskurs 9.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## **§ 91 – Redovisning av inkomna synpunkter, förslag och klagomål inom barn och utbildningsnämndens verksamheter Dnr BUN 2022-9**

För att ha kontroll på vilka synpunkter, förslag och klagomål som inkommit från medborgare i kommunen, sker en redovisning halvårsvis till barn- och utbildningsnämnden. Denna redovisning avser januari-juni 2022.

Det har endast inkommit ett förslag/synpunkter/klagomål under perioden januari-juni 2022. Ärendet har dnr BUN 2022-28.

Den är handlagd/besvarad.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål

### **Beslut**

Redovisningen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 92 – Anmälan om misstänkt kränkande behandling Dnr BUN 2022-5

Perioden 13 maj till 30 juni 2022 har 21 anmälningarna om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga. I statistiken syns även ärenden som inkommit före vald period som fortfarande pågår, därav skiljer sig antalet ärenden åt i statistiken och i sammanställningen.

Halvårsredovisning för anmälda ärenden vårterminen 2022, redovisas i bilaga. Uppföljningen redovisar den utsattes kön, vid vilken förskole/skolenhet händelsen ägde rum, i vilka årskurser det skett, vilken kategori anmälan handlar om, status för anmälan och om handlingen var kränkande eller ej.

I trygghetsärendet i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete finns analys av trygghetsarbetet och anmälda kränkingsärenden.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling
- Sammanställning misstänkt kränkande behandling 13 maj-30 juni 2022
- Sammanställning misstänkt kränkande behandling januari-juni 2022

### Beslut

Anmälningar perioden 13 maj till 30 juni 2022 är delgivna.

Halvårsredovisningen av anmälda ärenden vårterminen 2022 är redovisad.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 93 – Ärenden från Skolinspektionen Dnr BUN 2022-15

Det finns inga ärenden från Skolinspektionen att redovisa vid dagens möte.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärenden från Skolinspektionen

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 94 – Ärendebevakning andra kvartalet 2022 Dnr BUN 2022-16

För att ha kontroll på vilka uppdrag förvaltningen fått av barn- och utbildningsnämnden förs en lista som ska redovisas varje kvartal. Barn- och utbildningsnämnden ska vid uppdrag även sätta återrapporteringsdatum så att det är tydligt när ärenden ska tillbaka till nämnden.

Vid rapportering för andra kvartalet 2022 finns 19 ärenden på listan, varav fyra är återrapporterade. Resterande ärenden har ett givet återrapporteringsdatum förutom ärende 13 – Kostnader för utökad mottagande av nyanlända elever.

Ärende nr 5 – Uppföljning av läsa-, skriva- och räknagarantin för tidigare insatser och ärende 12 – Återrapport av verksamhetens arbete med FNoFF (Främja Närvaro och Förebygga Frånvaro) redovisas under SKA-ärendet (huvudmannens systematiska kvalitetsarbete) dnr BUN 2021-172.

Ärende 13 föreslås återrapporteras i februari 2023.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebevakning andra kvartalet 2022
- Ärendebevakning andra kvartalet 2022

### Beslut

Ärendebevakning för andra kvartalet 2022 är delgiven.

Ärende 13 - Kostnader för utökad mottagande av nyanlända elever, föreslås återrapporteras i februari 2023.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 95 – Information från skolchef Dnr BUN 2022-4

På grund av vakanser har tillfälliga bemanningslösningar fått skapas vid Centralskolan i två klasser.

Betygsresultatet i årskurs 9 var lägre än föregående år. Sammanlagt fanns 6 nyanlända elever i årskursen.

Betygsresultatet i årskurs 6 var generellt lägre än tidigare. På Centralskolan kom fem elever inflyttande. Generellt låg deras resultat lägre än för övriga elever i årskursen på gruppnivå.

Även på Finnerödja skola försämrades resultatet. Andelen elever i årskurs 3 på Saltängsskolan som uppnådde kunskapskraven i alla ämnen var 51 % och på Finnerödja skola 55 %.

Verksamheten har beviljats bidrag från SPSM (Specialpedagogiska skolmyndigheten), 1 186 000 kronor. Ansökan gäller utveckling av anpassad lärmiljö för elever i behov av särskilt stöd vid Centralskolan. Verksamheten har beviljats bidrag från Länsstyrelsen för att utveckla en kommunövergripande mottagningsgrupp för nyanlända elever. Beviljat bidrag är 1 051 000 kronor.

Forskningsprojektet om kollegialt lärande har under höstterminen 2022 fokus på förskolorna.

Ändringsanmälan är inlämnad till Samhällsbyggnad Sydnerke för de nya lokalerna. Beslut om godkännande har inkommit för Jordgubbens förskola, Kulturens hus och paviljongerna på Saltängsskolan.

Centralskolans förberedelseklass är flyttad till Kulturens hus och startar med sju elever.

Annons för projektledare går ut i slutet av augusti.

Ett första möte har hållits i processgruppen för Allaktivitetshuset.

Barn- och elevantal i verksamheten framgår av bilagor som nämnden tagit del av. Totalt 15 nyanlända barn/elever skrevs in under vårterminen 2022. Vid läsårsstart 2022 har fem nyanlända barn/elever skrivits in.

En plan för implementering av nya kursplaner och läroplaner har tagits fram för höstterminen 2022.

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen i syfte att öka deltagandet i förskolan. Detta innebär att Laxå kommuns förskolor behöver utveckla sin rutin för erbjudande om förskoleplats och även för organisation av kö och platsantal.

Riksdagen har också fattat beslut om nya regler för lovskola och läxläsning. Elever i årskurs

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

**Barn- och utbildningsnämnden**

4–9 ska erbjudas extra studietid för att få hjälp med läxor minst två timmar per vecka.  
Lovskolan för årskurs 9 utökas med 25 timmar till 75 timmar.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef
- Bilaga - Elevstatistik
- Barnstatistik förskola

**Beslut**

Informationen är delgiven.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 96 – Meddelanden 2022 Dnr BUN 2022-2

- Grundskoleinformationen läsåret 2022-23
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2022-06-07, § 134  
Uppdragsbeskrivning för biträdande rektor dnr KS 2022-161
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2022-06-07, § 147.  
Äskande om utökad budgetram för år 2022 barn- och utbildningsnämnden,  
dnr KS 2021-351
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2022-06-22, § 78  
Preliminära drift- och investeringsramar Laxå kommun år 2023-2025,  
dnr KS 2022-117
- Beslut om Midsommarberget. Mejlad till nämndens ledamöter, 4 juli 2022.
- Regeringskansliet - Regeringen avser låta medel för lärarlönelyftet bli kvar.

### Beslutsunderlag

- Grundskoleinformation läsåret 2022-23
- Meddelanden augusti 2022

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 97 – Delegationsbeslut 2022 Dnr BUN 2022-1

Anmälan om delegationsbeslut

Dnr BUN 2018-86

Dnr BUN 2022-45

Dnr BUN 2022-61

Dnr BUN 2022-78

Dnr BUN 2022-80

Dnr BUN 2022-81

Dnr BUN 2022-84

Dnr BUN 2022-86

Dnr BUN 2022-87

Dnr BUN 2022-92

Dnr BUN 2022-93

Lista nr 1-80 - Misstänkt kränkande behandling

### Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut augusti 2022
- Delegationsbeslut misstänkt kränkande behandling januari-juni 2022

### Beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------